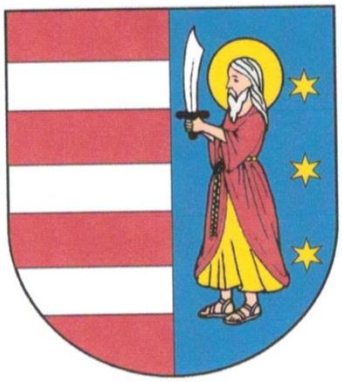
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Powiat Opoczyński reprezentowany
przez Zarząd Powiatu w Opocznie
ul. Kwiatowa 1a

„Świadczenie usługi cateringowej w ramach projektu „Nowoczesna szkoła – kluczem do sukcesu. Realizacja kursów Linux oraz zajęć dydaktyczno-wyrównawczych"

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla usług - zamówienie o wartości poniżej 200 000 euro

w/z Starosty
Józef Róg
ZATWIERDZAM:.....WICESTAROSTA.....2013 r.

INSPEKTOR
mgr Grzegorz Śpiewak

Inspektor
w/z
mgr Beata Rogulska

1

Nr sprawy OZ.V.272.21.2013

I. Nazwa i adres zamawiającego

Nazwa zamawiającego: **Powiat Opoczyński reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Opocznie**
Ulica: **Kwiatowa 1a**
Kod:**26-300** Miejscowość: **Opoczno**
Telefon: **044 / 736-15-00** fax: **044 / 736-15-00**
Strona www:**www.opocznopowiat.pl**
e-mail: **powiat@opocznopowiat.pl**
REGON 590648439 NIP 768-178-92-38
Rodzaj zamawiającego – administracja samorządowa

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej w ramach projektu: **„Nowoczesna szkoła – kluczem do sukcesu. Realizacja kursów Linux oraz zajęć dydaktyczno-wyrównawczych”,** współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Termin wykonania zamówienia: wrzesień 2013 r. – czerwiec 2014 r. /wielkość grupy szkoleniowej to 16 osób/
Ilość zestawów - 688
Miejsce wykonania zamówienia: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Opocznie, ul. Kossaka 1a.

Zestaw obiadowy ma składać się z drugiego dania i napoju owocowego lub herbacianego niegazowanego 0,25 l. Proponowane zestawy obiadowe:
- ziemniaki + kotlet schabowy + surówka + napój,
- kluski śląskie + gulasz + surówka + napój,
- frytki + ryba + surówka+ napój,
- placek po węgiersku + surówka + napój.
- pierogi z kapustą i mięsem (min. 8 szt./porcja) + napój.

Cena nie może przekroczyć 18 zł brutto za 1 zestaw łącznie z kosztem dowozu.

Wykonawca musi zapewnić różnorodność posiłków na potrzeby niniejszego zapytania. Zapewnienie różnorodności będzie uważane za spełnione, jeśli przedstawione w proponowanym jadłospisie posiłki nie będą się powtarzały. Cena usługi ma obejmować koszty dowozu zestawów do

określonych lokalizacji w uzgodnionych godzinach. Obiad ma być podawany w pojemnikach jednorazowych trzymających ciepło wraz z potrzebnymi sztućcami i serwetkami jednorazowymi. Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia każdorazowo pozostałych opakowań po zakończeniu posiłku.

Ilość zestawów obiadowych w danym dniu może każdorazowo ulec zmianie w zależności od liczby uczestników projektu obecnych na zajęciach / kursie. W powyższym przypadku, do godz. 10.00 w dniu dostarczenia zestawów Zamawiający poda Wykonawcy liczbę zamawianych zestawów. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie przygotowane i wydane posiłki.

2. Oznaczanie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
55.32.10.00-6 Usługi przygotowywania posiłków
55.52.00.00-1 Usługi dostarczania posiłków
55.32.00.00-9 Usługi podawania posiłków
55.30.00.00-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
55.32.20.00-3 Usługi gotowania posiłków

3. <u>Podwykonawstwo</u>
3.1. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: wrzesień 2013 r. – czerwiec 2014 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia" wymagany warunek w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale VI specyfikacji.
3. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych o wykluczeniu Wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ustawy, stosuje się odpowiednio.
4. Zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4.1. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia każdy z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy oraz musi spełniać warunki udziału, o których mowa wart. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy, a także muszą spełniać łącznie warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2-3 ustawy.

4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenia zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w rozdziale V specyfikacji Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą nw. oświadczenie:
1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 3 do SIWZ
2. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
2.1. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp – jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej.
2.2. W przypadku gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej składa informację zawartą w załączniku nr 1 do SIWZ- Druk ofertowy pkt 9 o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
2.3. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, każdy z Wykonawców składa listę, o której mowa w pkt 2.1.
3. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt. 1.1. które muszą zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zwarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Opocznie, 26-300 Opoczno ul. Kwiatowa 1 a
2.. Faksem:
fax (0 – 44) 736 - 15 - 00
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
4. Do kontaktów z Wykonawcami wyznaczone zostały następujące osoby:
W sprawach zamówień publicznych: Edyta Brzeska, Grzegorz Śpiewak
fax (0 – 44) 736 - 15 - 07

W sprawach merytorycznych: Monika Wójcik
fax (0 – 44) 736 - 15 - 51
5. Kontakt z wymienionymi osobami jest możliwy w dni robocze, w godz.7:30 – 15:30.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.6.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniana źródeł zapytań a także umieszcza na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 1., na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Ofertę należy opracować zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wskazaniami zawartymi w niniejszej specyfikacji i jej załącznikach.
4. Oferta musi być sporządzona, w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem czytelnym.
5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę.
8. Oferta winna zawierać następujące dokumenty lub oświadczenia:
8.1. Druk„oferty" - wg załącznika nr 1 do SIWZ,
8.2. Formularz cenowy - wg załącznika nr 2 do SIWZ
8.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 3 do SIWZ

9. Dokumenty muszą być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem Wykonawcy.
11. Wszystkie strony oferty muszą być połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w biurze podawczym w Starostwie Powiatowym, ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno lub za pośrednictwem poczty z dopiskiem **„Świadczenie usługi cateringowej w ramach projektu „Nowoczesna szkoła – kluczem do sukcesu. Realizacja kursów Linux oraz zajęć dydaktyczno - wyrównawczych"-** nie otwierać przed 17.07.2013 r. o godz. 12:45
2. Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego upływa dnia 17.07.2013 r. do godz. 12:30.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Oferta złożona po terminie będzie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy.
5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty, ze stosowną, dodatkową adnotacją na kopercie: „ZMIANA/WYCOFANIE". W opakowaniu należy zamieścić oświadczenie Wykonawcy o zmianie lub wycofaniu oferty.
6. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 17.07.2013 r. o godz. 12:45
- sala konferencyjna, Starostwo Powiatowe ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny w złożonych ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca obliczy cenę na usługę bez VAT, a następnie do tak uzyskanej wartości oferent dodaje wartość VAT.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.
3. Wszystkie wartości w druku ofertowym winne być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczenia:
a) kryterium przyjęte do oceny ofert - cena 100%
b) *cena oferty wskazana w załączniku nr 1 do SIWZ „ Druk oferty" oceniana będzie w następujący sposób:* najniższa cena brutto spośród badanych ofert / t.j. cena brutto za całość zamówienia / cenę brutto badanej oferty/t.j. cena brutto za całość zamówienia/ x 100
c) uzyskana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. 100%
d) obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku
2. Członkowie komisji przetargowej dokonają oceny ofert i zaproponują wybór najkorzystniejszej oferty zgodnie z powyższym opisem.
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Starosta Opoczyński, zatwierdzając propozycję komisji przetargowej.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
4.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
4.2. nazwie (firmie), imieniu i nazwisku, siedzibie albo miejscu zamieszkania i adresie wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z przyznaną ofertom punktacją,
4.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4.4. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4.5 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 4.1. i 4.2., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 i 2 Pzp.
3. Zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
4. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie ustalonym między Stronami.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Informacje zawarte we wzorze umowy - wg załącznika nr 4 do SIWZ.
2. Na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
a) nie można dotrzymać terminu wykonania zamówienia na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
b) nastąpiła zmiana przepisów istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;

c) nastąpiło wydłużenie procedur administracyjnych niezależnych od Wykonawcy, które mają wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy;

3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w pkt. 2, jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:

a) opis zmiany,
b) uzasadnienie zmiany,

4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał, lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

XVIII.Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 - Druk„oferty”
Załącznik nr 2 - Formularz cenowy
Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1.
Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Załącznik nr 1 do SIWZ

Nazwa wykonawcy…….
Adres wykonawcy …….
……..
REGON ……..
NIP ……..
Telefon ……
Faks ……

OFERTA

dla Powiatu Opoczyńskiego reprezentowanego przez Zarząd Powiatu
Ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi **„Świadczenie usługi cateringowej w ramach projektu: „Nowoczesna szkoła – kluczem do sukcesu. Realizacja kursów Linux oraz zajęć dydaktyczno-wyrównawczych"**
zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Wartość netto: ……zł
(słownie: ……..złotych)
Podatek VAT: ……zł, według stawki 8%
(słownie: ……...złotych)
Wartość brutto: ……....zł
(słownie ……złotych)

* Wartość powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. <u>Cena oferty w pkt. 1 jest obliczona z zastosowaniem cen określonych w Formularzu cenowym stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.</u>

3.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Rozdziale 4 pkt.1 SIWZ.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale podwykonawców**:

_____

(część/zakres/ zamówienia powierzona podwykonawcy)

7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____
_____

** (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami projektu umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w w/w projekcie umowy oraz w innych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Informuję, że nie należę/ymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- w przypadku przynależności do grupy kapitałowej pkt 9 należy przekreślić lub usunąć i dołączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

_____
_____

11. Oferta została złożona na ……. kartkach.

12. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty/oświadczenia i załączniki:
a) ……
b) ……
c) ……
d) ……
e) ……

Miejscowość _____ dnia _____ 2013 r.

_____

(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Nazwa wykonawcy…….
Adres wykonawcy …….
……..
REGON ……..
NIP ……..
Telefon ……
Faks ……

Formularz cenowy

dla Powiatu Opoczyńskiego reprezentowanego przez Zarząd Powiatu Ul. Kwiatowa 1a 26-300 Opoczno

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi **„Świadczenie usługi cateringowej w ramach projektu: „Nowoczesna szkoła – kluczem do sukcesu. Realizacja kursów Linux oraz zajęć dydaktyczno - wyrównawczych".**

Zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
Zestaw I - ziemniaki + kotlet schabowy + surówka + napój,
Brutto ……
Zestaw II - kluski śląskie + gulasz + surówka + napój,
Brutto ……
Zestaw III - frytki + ryba + surówka+ napój,
Brutto ……
Zestaw IV -placek po węgiersku + surówka + napój.
Brutto ……
Zestaw V - pierogi z kapustą i mięsem (min. 8 szt./porcja) + napój
Brutto ……

Zestaw	Ilość zestawów	Cena netto	podatek VAT	Cena brutto
I	148			
II	135			
III	135			
IV	135			
V	135			
Razem	688			

Miejscowość _____ dnia _____ 2013 r.

_____

(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Dotyczy: przetargu nieograniczonego

„Świadczenie usługi cateringowej w ramach projektu „Nowoczesna szkoła – kluczem do sukcesu. Realizacja kursów Linux oraz zajęć dydaktyczno-wyrównawczych".

OŚWIADCZENIE

Działając zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

……**)
/nazwa Wykonawcy lub nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/

Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. a mianowicie:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

oraz spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Miejscowość _____ dnia _____ 2013 r.

_____

(podpis Wykonawcy)

**) -W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /konsorcjum/, bezwzględnie wypisać nazwy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 4 do SIWZ

Umowa ZP Nr /…./2013

Zawarta w dniu .....r. pomiędzy Powiatem Opoczyńskim reprezentowanym przez n/w członków Zarządu Powiatu Opoczyńskiego z siedzibą w Opocznie przy ul. Kwiatowej 1a.
Starostę Powiatu Opoczyńskiego - .....
Wicestarostę Powiatu Opoczyńskiego - .....
zwanym dalej Zamawiającym
a .....
reprezentowanym przez:
……..
zwanym dalej Wykonawcą.
Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w trybie „przetargu nieograniczonego"

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie mające na celu świadczenie usługi cateringowej w ramach projektu:

„Swiadczenie usługi cateringowej w ramach projektu „Nowoczesna szkoła – kluczem do sukcesu. Realizacja kursów Linux oraz zajęć dydaktyczno-wyrównawczych”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 2

1. Wykonawca zapoznał się z wymaganiami, które zostały zawarte przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą:

Zestaw I - ziemniaki + kotlet schabowy + surówka + napój,
Brutto ……
Zestaw II - kluski śląskie + gulasz + surówka + napój,
Brutto ……
Zestaw III - frytki + ryba + surówka + napój,
Brutto ……
Zestaw IV - placek po węgiersku + surówka + napój.
Brutto ……
Zestaw V - pierogi z kapustą i mięsem (min. 8 szt./porcja) + napój,
Brutto ……

Wartość netto: ……zł
(słownie: ……..złotych)
Podatek VAT: ……zł, według stawki 8%
(słownie: ……...złotych)
Wartość brutto: ……..zł

(słownie ……złotych)
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do niewykorzystania całego asortymentu zamawianych zestawów określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany ilości zamawianych zestawów w poszczególnych asortymentach /rodzajach/ zestawów w ramach kwot wskazanych w § 2 ust. 2 umowy.
5. Ilość zestawów obiadowych w danym dniu może każdorazowo ulec zmianie w zależności od liczby uczestników projektu obecnych na zajęciach / kursie. W powyższym przypadku, do godz. 10.00 w dniu dostarczenia zestawów Zamawiający poda Wykonawcy liczbę zamawianych zestawów.
6. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie przygotowane i wydane posiłki w okresie obowiązywania umowy w wysokości odpowiadającej iloczynowi cen jednostkowych, wyszczególnionych w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do n/n umowy.
7. Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
8. Zamawiający będzie płacił za wykonywanie usługi cateringu w ramach projektu na podstawie faktury VAT/rachunku wystawionej/wystawionego przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia jej/jego doręczenia Zamawiającemu.
9. Kwota podana w § 2 ust. 2 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
10. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy, numer konta: ……..
11. Faktury/rachunki wystawione będą na: Powiat Opoczyński.
12. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
13. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą po dniu zawarcia umowy procentowych stawek podatku VAT przyjętych przez wykonawcę w formularzu ofertowym, o którym mowa w ust. 2., kwota brutto niefakturowanej części wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy, w tym przygotowania, dostarczenia i podania cateringu w terminach wskazanych przez Zamawiającego, zgodnych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. W ramach świadczenia usług cateringu Wykonawca zobowiązany jest do:
1) przygotowania, dowozu i podania zamawianych posiłków i artykułów spożywczych,
2) świadczenia usług cateringu wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych,
3) dostaw w odpowiednich, czystych pojemnikach, zapewniających zabezpieczenie przedmiotu dostawy przed wpływem jakichkolwiek szkodliwych czynników,
4) transportu przedmiotu zamówienia oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i wyżywienia zbiorowego,
5) przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych, m.in. ustawy z dnia 25.08.2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 136, poz. 914),
6) przygotowania i ustawienia cateringu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego najpóźniej na 30 minut przed planowaną przerwą na catering,

7) zapewnienia wszystkich niezbędnych naczyń.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny i weryfikacji wszystkich parametrów zleconej usługi – na każdym etapie oraz w każdej chwili w miejscu przygotowywania posiłków i ich dostawy.

§ 4

1. Za wszelkie niezgodności świadczonych usług cateringowych z przepisami prawnymi wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. W przypadku, gdy wykonanie przedmiotu zamówienia nie w pełni odpowiada wymaganiom Zamawiający przekaże Wykonawcy uwagi i zalecenia dotyczące wykonania zadania. Wykonawca zobowiązany jest usunąć powstałe błędy lub wady w wykonywaniu usługi do kolejnego kursu.
3. Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość usługi.

§ 5

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 746 k.c., ma prawo odstąpić od umowy w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z ustalonych warunków realizacji zamówienia.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w terminie i godzinach ustalonych na zasadach przewidzianych w SIWZ i niniejszej umowie Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto (za całośćzamówienia) określonego w § 2 ust. 2 umowy.
4. Zamawiający odstąpi od umowy, naliczając karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za całość zamówienia określonego w § 2 ust. 2 umowy, w przypadku, gdy pomimo uprzedniego monitu ze strony Zamawiającego, Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za całość zamówienia określonego w § 2 ust. 2 umowy.
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie (w związku z finansowaniem ze środków unijnych) oraz instytucjom upoważnionym do przeprowadzenia kontroli prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaniem zamówienia, w tym dokumentów finansowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu umowy do dnia 31.12.2020 r. w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i obowiązującymi przepisami, z najwyższą starannością oraz najlepszą praktyką.

2. Wykonawca zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, umiejętności, możliwości dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać przedmiot zamówienia na warunkach określonych w umowie, za co bierze pełną odpowiedzialność.

§ 8

1. Zamawiający wyznacza do kontaktów roboczych w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy: Koordynatora Projektu - ……...tel. kontaktowy……. oraz e-mail: …….
2. Wykonawca wyznacza do kontaktów roboczych – …….
3. Zmiana osoby uprawnionej do kontaktów nie stanowi zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie na podstawie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§ 9

1. Na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
a) nie można dotrzymać terminu wykonania zamówienia na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
b) nastąpiła zmiana przepisów istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;
c) nastąpiło wydłużenie procedur administracyjnych niezależnych od Wykonawcy, które mają wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy;
2.Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w pkt. 1, jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
a) opis zmiany,
b) uzasadnienie zmiany,
3.Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego (Ustawa z dnia 23.04.1964 Kodeks Cywilny – Dz. U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm), oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego (Ustawa z dnia 17.11.1964 – Kodeks Postępowania Cywilnego – Dz. U. Nr. 43 poz. 296 z późn. zm) oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

§ 11

Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa – Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**