Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020



Powiat Opoczyński reprezentowany przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

Przebudowa zaplecza budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie na potrzeby dydaktyczne, socjalne oraz rehabilitacji (Etap I i II)

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ROBOTY BUDOWLANE - zamówienie o wartości poniżej 5 382 000 euro

ZATWIERDZIŁ:
STAROSTA OPOCZYŃSKI
MARCIN BARANOWSKI

Nr sprawy IiZP.272.18.2022

I. Nazwa i adres zamawiającego

Nazwa zamawiającego: Powiat Opoczyński reprezentowany przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego
Ulica: Kwiatowa 1a
Kod: 26-300 Miejscowość: Opoczno
Telefon: 44 741-49-00 fax: 44 741-49-01
Strona www: **www.opocznopowiat.pl**
REGON 590648439 NIP 768-178-92-38
Rodzaj zamawiającego – administracja samorządowa
adres e-mail: zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl
Adres skrzynki ePUAP: /c1t9tju46x/skrytka
Adres strony prowadzonego postępowania: https://bip.opocznopowiat.pl/

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: https://bip.opocznopowiat.pl/
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia odpowiednio terminu składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) [zwanej dalej także „Pzp"].
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy w/w ustawy oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
3. W zakresie nieuregulowanym przez w/w akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2022r., poz. 1360 ze zm.).
4. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 ustawy Pzp. Wartość zamówienia **nie przekracza progów unijnych** w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający w związku z wyborem trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 Pzp, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa zaplecza budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie na potrzeby dydaktyczne, socjalne oraz rehabilitacji zlokalizowanego w miejsc. Opoczno, ul. Piotrkowska 61 (nr ewid. działki 746/62) – (Etap I i II).

1. <u>Opis przedmiotu zamówienia</u>

1.1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

W ramach planowanego zamierzenia inwestycyjnego dokonana zostanie przebudowa pomieszczeń zaplecza budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie na potrzeby dydaktyczne, socjalne i rehabilitacji. Ze względów organizacyjnych jak i technicznych realizacja robót zarówno etapu I jak i Etapu II będzie się odbywała w tym samym terminie. Pomieszczenia zaplecza, które zostaną poddane przebudowie dla potrzeb dydaktycznych, socjalnych i rehabilitacyjnych, zlokalizowane są na poziomie parteru od strony południowej kompleksu budynku szkoły. W pomieszczeniach zaplanowano wykonanie robót o charakterze: demontażowym, rozbiórkowych robót murowych, wykończeniowych jak również instalacyjnych (sanitarnych i elektrycznych). Roboty demontażowe dotyczyć będą wymiany niektórych otworów okiennych i drzwiowych w pomieszczeniach poddanych przebudowie. W celu dostosowania pomieszczeń do obecnie obowiązujących wymogów sanitarno-higienicznych jak również odpowiedniego ich skomunikowania, niezbędne będzie dokonanie rozbiórki istniejących ścianek działowych i postawienie nowych. W wyniku tych prac powstaną nowe pomieszczenia do prawidłowego funkcjonowania zaplecza kuchennego, w którym wydawane będą posiłki uczniom wraz z zapleczem socjalnym z przeznaczeniem dla personelu kuchennego jak i pomieszczenie z przeznaczeniem na cele dydaktyczne (sala zajęć plastycznych). W wyniku planowanych robót budowlano-instalacyjnych powstanie dodatkowe pomieszczenie dla potrzeb rehabilitacji, jak również pomieszczenie ambulatoryjne dla pielęgniarki. W ramach planowanych robót przebudowie ulegnie również korytarz komunikacyjny wewnętrzny wraz z podjazdem dla osób z niepełnosprawnością ruchową, co w dużej mierze usprawni komunikacje w tej części budynku, będzie ona zgodna z obowiązującymi warunkami technicznymi. W celu poprawienia dostępności osobom niepełnosprawnym do pomieszczeń sanitarno-higienicznych, w części budynku będącej przedmiotem przebudowy, zostanie wykonana również łazienka spełniająca wszelkie wymogi do korzystania z niej przez osoby z niepełnosprawnością. Ponadto zakres rzeczowy planowanych robót

przewiduje wykonanie w pomieszczeniach przebudowy wszelkich robot wykończeniowych na powierzchni sufitów, ścian oraz posadzek takich jak: tynki (cem-wap. żywiczne), okładziny ścian z płytek ceramicznych glazurowanych, malowanie oraz wykonanie nowych podłóg z warstwami izolacji i posadzek z płytek ceramicznych gres, wykładziny rulonowej PCV.
W przebudowanych pomieszczeniach przewidziane są do wykonania również nowe instalacje wewnętrzne jak: wod.-kan., wodociągowa p.poż, c.w.u., c.o., elektrycznej oraz wentylacji grawitacyjnej.
Kolorystyka stolarki okiennej ma być biała, zarówno od strony wewnętrznej jak i zewnętrznej.

2. Wymagania dotyczące dostępności.

Budynek po wykonaniu robót objętych przedmiotem zamówienia będzie spełniał wymagania zarówno w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych jak i wszystkich użytkowników zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi.

3. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień

45000000-7 Roboty budowlane
45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych
45262520-2 Roboty murowe
45410000-4 Tynkowanie
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
45442100-8 Roboty malarskie
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

4. Rozwiązania równoważne.

W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy *„lub równoważne”.*

W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz *„lub równoważne"*.

W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety

potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez Zamawiającego etykiety. W przypadku gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez Zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, Zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.

5. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

5.1. Na podstawie art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem robót dotyczących:

- robót ogólnobudowlanych w zakresie przebudowy pomieszczeń zaplecza budynku
- robót instalacyjnych w zakresie instalacji sanitarnych,
- robót instalacyjnych w zakresie instalacji elektrycznych,

jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz U. z 2022r. poz. 1510 ze zm.)

/Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem/

5.2. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby wykonujące czynności w zakresie określonym w pkt. 5.1. od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

5.3. Wykonawca lub Podwykonawca w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że osoby wykonujące czynności w zakresie określonym w pkt. 5.1. są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia

oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy
i/lub

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych t.j. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników */wyliczenie ma charakter przykładowy, umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, a zakres anonimizacji musi być zgodny z przepisami w/w ustawy/.* Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
  i/lub
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  i/lub
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

5.4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 5.1. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokościach określonych we wzorach umów, stanowiących załącznik nr 7 do SWZ.

6. Podwykonawstwo

6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

6.2. Jeżeli Wykonawca zamierza skorzystać z usług Podwykonawcy/ów, przy realizacji przedmiotowego zamówienia, obowiązany jest:

6.2.1.wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy/om i podać nazwę/y firm/y Podwykonawcy/ów;

6.2.2.podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Zamawiającemu, o ile są już znane nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawcy/ów i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia;

6.2.3. zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt. 6.2.2. w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informację na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie Wykonawca zamierza powierzyć realizację zamówienia.

6.3. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu,

że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6.4. Wykonawca może:
6.4.1. powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
6.4.2. zrezygnować z Podwykonawstwa.
6.5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie – wg załącznika nr 2 do SWZ lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
6.6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec takiego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić takiego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6.7. Przepisy pkt. 6.5. i 6.6. n/n rozdziału stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców.
8. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 8 n/n rozdziału, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

VI. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie:
7 miesięcy od dnia podpisania umowy.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie określa żadnych wymagań co do potwierdzenia spełniania tego warunku.
1.2.uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie określa żadnych wymagań co do potwierdzenia spełniania tego warunku.
1.3.sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Wykonawca musi wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia poprzez:

a) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, na kwotę co najmniej 500.000,00 PLN wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku przez Zamawiającego:

a) Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w okresie działalności, co najmniej **2 zadania** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego postępowania, tzn. /budowa/przebudowa/rozbudowa/remont obiektu użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż **300 000,00** PLN brutto.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek nie podlega sumowaniu, tj. jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem powyżej (warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem).

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu lub na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu, podając datę i kurs.

b) Osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

Wykonawca winien dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się doświadczeniem zawodowym odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na następujące stanowiska:

- **Kierownika robót budowlanych** - wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – minimalne doświadczenie jako kierownik budowy/robót 3 lata.
- **Kierownika robót elektrycznych** - wymagane uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych - minimalne doświadczenie 1 rok.
- **Kierownika robót sanitarnych** - wymagane uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń sanitarnych - minimalne doświadczenie 1 rok.

Przez minimalne doświadczenie jako kierownik dla stanowisk, dla których wymagane są uprawnienia budowlane, rozumie się lata przepracowane na odpowiednich stanowiskach kierowniczych (kierownika lub z-cy kierownika budowy/robót zgodnie z ustawą Prawo Budowlane).

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunku określonego w pkt 1.4 lit. b) Wykonawcy wykazują łącznie.

2.Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych

Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 ustawy Pzp).

4. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale IX SWZ.

VIII. Podstawy wykluczenia

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 463 ze zm.),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U.2021 poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 1.1., 1.2., 1.5. n/n rozdziału jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
b) zreorganizował personel,
c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 n/n Rozdziału są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 n/n rozdziału nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. Zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
6.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022

r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
6.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
6.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
7. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 6 n/n Rozdziału następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 6 n/n Rozdziału.
8. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia o którym mowa w ust. 1 i 6 n/n Rozdziału wskazano w rozdziale IX SWZ.
9. Przesłankę wykluczenia o której mowa w ust. 6 n/n Rozdziału Zamawiający będzie weryfikował na podstawie wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 oraz na podstawie listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
10. Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego odrzuca ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1.

IX. Informacja o oświadczeniu wstępnym i podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:
a) nie podlega wykluczeniu – wg załącznika nr 2 do SWZ
b) spełnia warunki udziału w postępowaniu - wg załącznika nr 3 do SWZ
1.1. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 n/n rozdziału, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.2. Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego, celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia, o których mowa w ust. 1 n/n Rozdziału (odpowiednio wg załączników nr 2a i 3a do SWZ) dot. tych podmiotów.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w ust 1 n/n rozdziału lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o których mowa w ust 1 n/n rozdziału budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
4. W przypadku, o którym mowa w **ust. 3 rozdziału VII SWZ** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Oświadczenie o którym w ust 4 n/n rozdziału należy złożyć wg załącznika nr 4
6. Oświadczenie o którym w ust. 4 n/n rozdziału jest podmiotowym środkiem dowodowym.
7. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia n/w oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
7.1. informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, na kwotę co najmniej 500.000,00 PLN wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7.2. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4 lit. a SWZ wg załącznika nr 5 do SWZ.
7.3. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4 lit. b SWZ wg załącznika nr 6 do SWZ.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów

istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
10. Oświadczenia o których mowa w ust.1 n/n rozdziału składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
12. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg następujących zasad:
12.1. w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby **- przekazuje się ten dokument elektroniczny;**
12.2. w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
12.3. w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby **- przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
12.4. w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzono własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
13. Oświadczenia wskazane w ust. 1 n/n rozdziału i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale XIII SWZ.

X. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (na zasadach określonych w art. 118-123 stawy pzp).

1. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust 3 n/n rozdziału potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
4.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz - jeżeli dotyczy - kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 1 Rozdziału IX SWZ, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wg. załączników 2a i 3a do SWZ).

XI. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne)

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i wskazywać zakres/czynności pełnomocnictwa. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
4. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
5. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
6. Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
7. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek na żądanie przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej.
8. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 Rozdziału IX SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wg załącznika 2 i 3 do SWZ). Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

XII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Projektowane postanowienia umów w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tych umów, określone zostały w załącznikach nr 7 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umów, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp.

XIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą,

z uwzględnieniem wyjątków określonych w Ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w :

- Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452)
- Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (DZ.U. 2020 poz. 2415), dalej: *Rozporządzenie*.

3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/ , Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (dalej ePUAP) , dostępnego pod adresem: https://epuap.gov.pl/wps/portal oraz poczty elektronicznej: zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl

4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP . Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku"** oraz do **"Formularza do komunikacji".**

5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortalu oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP.

6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: **„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku"** i **„Formularz do komunikacji"** wynosi 150 MB.

7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na skrzynkę Zamawiającego **/ /c1t9tju46x//SkrytkaESP** w portalu ePUAP.

8.Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik nr 12 do SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców" lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami (inna niż oferta Wykonawcy) odbywa się przy użyciu:

- poczty e-mail: zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl (przy wykorzystaniu numeru sprawy liZP.272.18.2022

10. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp

10.1. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w ust. 1-9 n/n rozdziału.

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
W sprawach zamówień publicznych:
Grzegorz Śpiewak, Paulina Badura, - tel. 44 741-49-02
e-mail: zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl
W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:
Tomasz Różycki – tel. 44 741 49 19
2. Kontakt z wymienionymi osobami jest możliwy w dni robocze, w godz. pracy urzędu.

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 14.11.2022r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 n/n rozdziału, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego* oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

* wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Zgodnie z art. 218 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia**.**
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione w szczególności w formacie danych .doc., docx, .pdf., .xml, .xps. odt pod rygorem nieważności.
4.1. Rodzaje podpisów
a) podpis kwalifikowany to podpis elektroniczny, który ma moc prawną taką jak podpis własnoręczny. Jest poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwia weryfikację składającej podpis osoby. Tylko ta osoba, do której podpis i certyfikat sąprzyporządkowane, może go używać.
b) postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem, który można wygenerować korzystając z platformy e-PUAP.
c) postać elektroniczna opatrzona podpisem osobistym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem umieszczanym w e-dowodzie (dokumencie wyposażonym w elektroniczny chip, w który wprowadzany jest podpis mający charakter podpisu kwalifikowanego).
4.2. Sposób składania podpisów:
a) Sposób złożenia podpisu kwalifikowanego został opisany przez dostawcę posiadanego przez Wykonawcę podpisu;
b) Sposób złożenia podpisu zaufanego został opisany pod adresem: https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe- przez-internet/profil-zaufany-i-podpis-zaufany;
c) Sposób złożenia podpisu osobistego został opisany pod adresem: https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty.

5. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkowania systemu z miniPortalu.
6. Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotów składających te dokumenty.
7. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
8. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
10. Oferta winna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
10.1. Formularz ofertowy - wg załącznika nr 1 do SWZ (W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym)
10.2. Tabelę elementów scalonych – wg załącznika nr 1a do SWZ
10.3. Oświadczenia Wykonawcy że:
a) nie podlega wykluczeniu, – wg załącznika nr 2 do SWZ
b) spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 3 do SWZ.
10.3.1. Oświadczenia, o których mowa w pkt 10.3. n/n rozdziału, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wg załącznika 2 i 3 do SWZ
10.3.2. Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - wg załącznika 2a i 3a do SWZ
10.4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 Rozdziału IX SWZ - wg załącznika nr 4 do SWZ
10.5. Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w ust. 3 Rozdziału X SWZ które należy sporządzić formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

10.6. Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:
a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
10.7. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
10.8. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
12. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
13. Pożądane jest aby oświadczenia i dokumenty były sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności aby zawierały wszystkie informacje oraz dane zgodne z treścią tych załączników oraz opisu kolumn i wierszy.

XVII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Cały proces szyfrowania oferty ma miejsce na stronie miniPortal.uzp.gov.pl
3. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowanie oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal–ePUAP.
4. Wykonawca, aby wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i złożyć ofertę do postępowania musi założyć konto na Platformie ePUAP.
Po założeniu konta Wykonawca ma dostęp do formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji. Aby złożyć ofertę użytkownik wybiera formularz do złożenia,zmiany, wycofania oferty.

5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **17.10.2022r., do godz. 12:00**
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
8. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu" otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
9. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XVIII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.10.2022r., o godzinie 12:30**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postepowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postepowania informacje o:
4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIX. Sposób obliczenia ceny

1. Podstawą obliczenia ceny oferty są Dokumentacja Projektowa wraz ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz Przedmiarach robót.
2. Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarze robót, wyszczególnionych w załączniku nr 10 do SWZ,
3. Ceny jednostkowe poszczególnych robót, wyszczególnione w przedmiarach robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją, jak również zawierać koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z umowy, której projekt stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
4. Wykonawca obliczając cenę oferty winien uwzględnić w sporządzonym formularzu ofertowym wszystkie pozycje wymienione w tabeli elementów scalonych /załącznik nr 1a do SWZ/ oraz ilości robót wyliczone w Przedmiarach robót /załącznik nr 10 do SWZ/. Wykonawca nie może samodzielnie

wprowadzić zmian w tabeli elementów scalonych i przedmiarze robót oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Wszystkie błędy ujawnione w tabeli elementów scalonych i przedmiarze robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu w trybie określonym w Rozdziale II SWZ.

5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.

6.Wszystkie wartości w Formularzu ofertowym i Tabeli elementów scalonych winny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. W sytuacji gdy Zamawiający nie poda stawki podatku od towarów i usług (VAT), Wykonawca poda w formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.

8. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).

XX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1.Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczenia.

1.1. kryteria przyjęte do oceny ofert:

a) „cena" C- 60% - maksymalna liczba pkt. do otrzymania 60 wg poniższego wzoru.

$$\text{„C"} : \frac{\textit{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\textit{cenę brutto badanej oferty}} \times 60\ \% \times 100 = \text{liczba punktów}$$

- obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku

b) „gwarancja jakości" G - 40% – maksymalna liczba pkt. do otrzymania 40, które zostaną przyznane, na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

Przyznana zostanie następująca ilość punktów za w/w kryterium:

- okres gwarancji 3 lat - 0 pkt,
- okres gwarancji 5 lat - 20 pkt,
- okres gwarancji 6 lat - 40 pkt,

Uwaga!

Minimalny okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego: 3 lata. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż wymagany, lub nie podania (nie wpisania) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Maksymalny okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny ofert wynosi 6 lat. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 6 lat, do oceny oferty zostanie przyjęty okres 6 lat, natomiast w umowie zostanie uwzględniony okres wskazany przez Wykonawcę.

Okres gwarancji jakości będzie tożsamy z okresem rękojmi za wady.

1.2. Łączna ocena oferty:

P = C + G

P – łączna liczba punktów

C – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Cena”
G – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Gwarancja jakości”
Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona zawierająca łącznie najwyższą ilość punktów w w/w kryteriach jest ofertą najkorzystniejszą. Zamawiający przyjmie do porównania ceny z uwzględnieniem podatku VAT, jaki będzie musiał zapłacić za wykonanie zamówienia.
4. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Starosta Opoczyński, zatwierdzając propozycję Komisji przetargowej.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
6.1.wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru
6.2. nazwach (firmach), imionach i nazwiskach, siedzibach albo miejscach zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
6.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 6.1., 6.2., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawa z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 1561), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
10. W ofercie, o której mowa Rozdziale XVII SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
10.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
10.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
10.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
10.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

12. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
13. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 12 n/n rozdziału, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXI. Wymagania dotyczące wadium

1.Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
10.000,00 zł brutto
2.Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
2.1 pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Opocznie, Pl. Kościuszki 3, 26-300 Opoczno, **Nr rachunku 30 8992 0000 0032 9387 2000 0030.**
2.2. gwarancjach bankowych;
2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020r. poz.299 ze zm).
3. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się termin wpłynięcia na rachunek Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
6.Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w nieprawidłowy sposób zostanie odrzucona przez Zamawiającego.
7.Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
7.1. upływu terminu związania ofertą;
7.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
7.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
8.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
8.2. którego oferta została odrzucona;
8.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
8.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 8 n/n rozdziału, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
12.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
12.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
12.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
13.W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

XXII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego (według złącznika nr 7 do SWZ), z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 n/n rozdziału, jeżeli w postepowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza sporządzi przed podpisaniem umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego Kosztorysy ofertowe na

podstawie Przedmiaru robót oraz harmonogram rzeczowo finansowy wykonania robót

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **3%** zaoferowanej ceny brutto w następujących formach (do wyboru):
1.1. pieniądzu,
1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
1.3. gwarancjach bankowych,
1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych
1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
3. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
4. Wypłata, o której mowa w pkt 3 n/n rozdziału, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie w pełnej wysokości powinno obowiązywać 30 dni po terminie realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Opocznie, Pl. Kościuszki 3, 26-300 Opoczno **Nr 30 8992 0000 0032 9387 2000 0030.**
7. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy i musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Jeżeli dochodzi do przedłużenia terminu realizacji zamówienia lub okresu rękojmi za wady, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłużyć ważność wniesionego zabezpieczenia lub wnieść nowe na wydłużony okres.
9. Zamawiający zwróci lub zwolni zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:
9.1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu z odbioru końcowego i uznania zamówienia za należycie wykonane, a w przypadku stwierdzenia wad w terminie 30 dni od potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
9.2. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie gwarancji lub okresu rękojmi za wady.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postepowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2.2. zaniechanie czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej" Pzp.

XXV. Informacje dodatkowe

1. **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych,**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie wymaga obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

Załączniki do SWZ:
1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ
2. Tabela elementów scalonych – załącznik nr 1a do SWZ
3. Oświadczenia wstępne Wykonawcy, że:
- nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 2 / 2a do SWZ
- spełnia warunki udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 / 3a do SWZ

4. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 4 do SWZ
5. Wykaz robót budowlanych – załącznik nr 5 do SWZ
6. Wykaz osób - załącznik nr 6 do SWZ
7. Projekt umowy - załącznik nr 7 do SWZ
8. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 8 do SWZ
9. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – załącznik nr 9 do SWZ
10. Przedmiary robót – załącznik nr 10 do SWZ
11. Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO – załącznik nr 11 do SWZ
12. Identyfikator postępowania z miniportalu – załącznik nr 12 do SWZ

Załącznik nr 1 do SWZ

Nazwa Wykonawcy……
Adres Wykonawcy ……
……..
REGON ……..
NIP ……..
Telefon ……
E-mail …….

Formularz ofertowy
dla Powiatu Opoczyńskiego
reprezentowanego przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego
ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, dla zadania:

Przebudowa zaplecza budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie na potrzeby dydaktyczne, socjalne oraz rehabilitacji (Etap I i II)

zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę* jak niżej**:**

Cena za całość zamówienia:

Netto w wysokości : ……zł

podatek VAT według stawki 23% w wysokości: …… zł

Brutto w wysokości: ……zł

* Wartości powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferujemy okres gwarancji jakości ……lat /należy wpisać 3, 5 lub 6 lat zgodnie z Rozdziałem XX SWZ/

W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż wymagany, lub nie podania (nie wpisania) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.
Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 6 lat, do oceny oferty zostanie przyjęty okres 6 lat, natomiast w umowie zostanie uwzględniony okres wskazany przez Wykonawcę.
Okres gwarancji jakości będzie tożsamy z okresem rękojmi za wady.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej

postanowieniami i zasadami postępowania.

3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Rozdziale VI SWZ.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, t.j. do dnia ……

5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

_____

_____

** (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)*

6. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy, na warunkach określonych w postanowieniach Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że jesteśmy:
mikroprzedsiębiorstwem □ TAK □ NIE /zaznaczyć właściwe/
małym przedsiębiorstwem□ TAK □ NIE /zaznaczyć właściwe/
średnim przedsiębiorstwem □ TAK □ NIE /zaznaczyć właściwe/
Uwaga:
Definicja mikroprzedsiębiorstwa, małego i średniego przedsiębiorstwa znajduje się w art. 7 Ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 162 ze zm.).

9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO /rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogóle rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) / wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust.4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – należy usunąć treść

oświadczenia poprzez jego wykreślenie.

10. Informacje dotyczące Podwykonawców *(jeżeli dotyczy tj. wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie części zamówienia)*

Należy wskazać części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom i podać *pełną nazwę/firmę, adres o ile są znane Wykonawcy na etapie składania oferty.*
Firma Podwykonawcy: ……
Część zamówienia: ……
Firma Podwykonawcy: ……
Część zamówienia: ……

11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mailowy:

_____

_____

12. Oferta została złożona na …… Kartkach.

13. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty/oświadczenia i załączniki:

a) ……
b) ……
c) ……
d) ……
e) ……

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 1a do SWZ

Dotyczy:

Przebudowa zaplecza budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie na potrzeby dydaktyczne, socjalne oraz rehabilitacji (Etap I i II)

TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

Lp.	Nazwa elementu robót	Wartość netto
1.	**ROBOTY BUDOWLANE**	
1.1.	Rehabilitacja - roboty rozbiórkowe i adaptacyjne	
1.2.	Dydaktyczne i socjalne - roboty rozbiórkowe i adaptacyjne	
RAZEM WARTOŚĆ NETTO ROBÓT BUDOWLANYCH POZ. 1		
2.	**ROBOTY SANITARNE**	
2.1.	Demontaże instalacja C.O.	
2.2.	Demontaże instalacja wod-kan.	
2.3.	Roboty montażowe C.O.	
2.4.	Roboty montażowe instalacji wod-kan.	
2.5.	Instalacja hydrantowa	
2.6.	Kanalizacja podposadzkowa sanitarna	
2.7.	Przykanalik	
RAZEM WARTOŚĆ NETTO ROBÓT SANITARNYCH POZ 2.		
3.	**ROBOTY INSTALACYJNE ELEKTRYCZNE**	

3.1.	Zasilanie rozdzielnicy TR	
3.2.	Rozdzielnica TR	
3.3.	Instalacja elektryczna wewnętrzna	
3.4.	Pomiary	
RAZEM WARTOŚĆ NETTO ROBÓT ELEKTRYCZNYCH POZ. 3.		
OGÓŁEM WARTOŚĆ NETTO (ROBÓT: BUDOWLANYCH POZ.1 + SANITARNYCH POZ. 2 + ELEKTRYCZNYCH POZ. 3)		
PODATEK VAT 23%		
OGÓŁEM WARTOSC ROBÓT BRUTTO		

Załącznik nr 2 do SWZ

Dotyczy:
Przebudowa zaplecza budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie na potrzeby dydaktyczne, socjalne oraz rehabilitacji (Etap I i II)

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) oraz na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

……..…..……

……..…..……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……..…..……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBICZNYCH

- ☐ Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
- ☐ Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ww. artykułu/artykułów, to zgodnie z dyspozycją art. 110 ust. 2 ustawy Pzp przedstawiam podjęte środki naprawcze:

1. ……,
2. ……,
3. ……,

Należy podać szczegółowy opis okoliczności stanowiących podstawę wykluczenia oraz dowody, że podjęte czynności są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy

2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA

☐ Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022 poz. 835 ze zm)[1].

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[1] Oświadczenie zgodne z treścią Rozdziału VIII ust. 6 SWZ

Załącznik nr 2a do SWZ

Dotyczy:

Przebudowa zaplecza budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie na potrzeby dydaktyczne, socjalne oraz rehabilitacji (Etap I i II)

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) oraz na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

……..……

……..……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……..……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

☐ Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

☐ Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ww. artykułu/artykułów, to zgodnie z dyspozycją art. 110 ust. 2 ustawy Pzp przedstawiam podjęte środki naprawcze:

1. ……,

2. ……,
3. ……,

Należy podać szczegółowy opis okoliczności stanowiących podstawę wykluczenia oraz dowody, że podjęte czynności są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy

2. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCGO ZASOBY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA

☐ Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022 poz. 835 ze zm)[1].

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[1] Oświadczenie zgodne z treścią Rozdziału VIII ust. 6 SWZ

Załącznik nr 3 do SWZ

Dotyczy:

Przebudowa zaplecza budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie na potrzeby dydaktyczne, socjalne oraz rehabilitacji (Etap I i II)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie:

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.3 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ;

2.INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM WYKONAWCY NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW – *jeżeli dotyczy*

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów w zakresie:

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.3 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ;

Dane podmiotu/ów, na zasobach którego polega Wykonawca:

……

……

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia (wg załącznika nr 2a do SWZ) oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 3a do SWZ) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Załącznik nr 3a do SWZ

Dotyczy:
Przebudowa zaplecza budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie na potrzeby dydaktyczne, socjalne oraz rehabilitacji (Etap I i II)

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTENIAJĄCEGO ZASOBY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie:

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.3 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ;

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 4 do SWZ

Dotyczy:
Przebudowa zaplecza budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie na potrzeby dydaktyczne, socjalne oraz rehabilitacji (Etap I i II)

OŚWIADCZENIE
WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych

……..……

……..……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

……..……

……..……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowane przez:

……..……

……..……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. Na potrzeby w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:**

Wykonawca:

……..……

……..……

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

……..……
……..……

Wykonawca:

……..……

……..……

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

……..……

……..……

2. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 5 do SWZ

……

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Dotyczy:
Przebudowa zaplecza budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie na potrzeby dydaktyczne, socjalne oraz rehabilitacji (Etap I i II)

Składając ofertę oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, odpowiadającym wymaganiom Zamawiającego zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4 lit. a SWZ

Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie doświadczenia	Odbiorca (Zamawiający) nazwa adres Miejsce wykonania	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt.1.4 lit..a Rozdziału VII SWZ	Wartość Brutto zrealizowanych robót	Czas realizacji	
				początek	koniec
1	2	3	4	5	6

Do wykazu należy dołączyć dowody (referencje lub inne dokumenty) na potwierdzenie, że wykazane powyżej roboty budowlane wykonane zostały lub są wykonywane należycie.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 6 do SWZ

……

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

Dotyczy:
Przebudowa zaplecza budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie na potrzeby dydaktyczne, socjalne oraz rehabilitacji (Etap I i II)

WYKAZ OSÓB

którymi dysponuje lub dysponować będzie Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4. lit. b SWZ

Lp.	Imiona i nazwiska osób, którymi dysponuje Wykonawca **/zasoby własne Wykonawcy/**	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, i wykształcenia	Informacja na temat doświadczenia (należy wpisać na jakich budowach i w jakim okresie pełniono obowiązki kierownika budowy/robót) Wartość brutto robót nadzorowanych	Numer uprawnień data ich wydania, szczegółowy zakres uprawnień, nazwa organu, który je wydał
1.	Kierownik robót budowlanych			
2.	Kierownik robót elektrycznych			
3.	Kierownik robót sanitarnych			
Lp.	Imiona i nazwiska osób, którymi będzie dysponować Wykonawca **/zasoby innego podmiotu/**	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, i wykształcenia	Informacja na temat doświadczenia (należy wpisać na jakich budowach i w jakim okresie pełniono obowiązki kierownika budowy/robót) Wartość brutto robót nadzorowanych	Numer uprawnień data ich wydania, szczegółowy zakres uprawnień, nazwa organu, który je wydał
1.	Kierownika robót budowlanych			
2.	Kierownik robót elektrycznych			
	Kierownik robót sanitarnych			

Załącznik nr 7 do SWZ

Umowa ZP Nr / / 2022

W dniu ……. w Opocznie, pomiędzy Powiatem Opoczyńskim reprezentowanym przez n/w członków Zarządu Powiatu Opoczyńskiego:
Starostę Opoczyńskiego – ……..
Wicestarostę – ……..
zwanym dalej „Zamawiającym"
a
……..
……
zwaną dalej „Wykonawcą", reprezentowaną przez:
…….
została zawarta umowa o następującej treści:

Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi udzielenie zmówienia w trybie podstawowym bez negocjacji w rozumieniu art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp.

§ 1

Określenie przedmiotu umowy wraz z jego opisem

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przebudowa pomieszczeń zaplecza budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie na potrzeby dydaktyczne, socjalne oraz rehabilitacji zlokalizowanego w miejsc. Opoczno, ul. Piotrkowska 61 (nr ewid. działki 746/62) – (Etap I i II). w ramach projektu *"POWIATOWE SZKOŁY MARZEŃ* - zakup nowoczesnego sprzętu do nauki celem podniesienia jakości kształcenia ogólnego wraz z remontem i przebudową pomieszczeń szkolnych oraz remontem sali gimnastycznej" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załączona do niniejszej umowy dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, oferta Wykonawcy oraz kosztorys ofertowy. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczność wykonania „robót zamiennych" w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową oraz „koniecznych prac dodatkowych" w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami.
4. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami. Roboty te w dalszej części umowy nazywane są robotami „zaniechanymi".

5. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, przykładowo w wymienionych poniżej okolicznościach:
a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
b) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
6. Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.
7. Zmiany, o których mowa w ustępach 3 – 6 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Projektanta i Zamawiającego.

§ 2
Wynagrodzenie

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy ustala się wstępne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości :
- brutto ……zł
- w tym podatek VAT 23%: ……..zł
- netto : ……zł

1.1. Maksymalna wartość zobowiązania wynikająca z realizacji niniejszej umowy wynosi 115% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, tj.:
…… zł
1.2. W przypadku, gdyby wynagrodzenie Wykonawcy obliczane zgodnie z § 2 niniejszej umowy miałoby przekroczyć kwoty określone w ust. 1 pkt. 1.1. niniejszego paragrafu Strony dokonają zmiany tych kwot w drodze aneksu do umowy, w oparciu o wyliczenia zaakceptowane przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarach robót, dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi na pytania składane w trakcie procedury udzielania zamówienia publicznego, będącej podstawą do zawarcia niniejszej umowy, i jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Zawiera ono ponadto koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
3. Wszelkie inne rodzaje robót niż ujęte w przedmiarami robót oraz zwiększone w porównaniu z przedmiarami robót ilości robót tj. „konieczne prace dodatkowe”, o których mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy, oraz inne koszty niż określone w ust. 2 niniejszego paragrafu, oraz „roboty zamienne”, o których mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy, a konieczne do wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu niniejszej umowy, mogą być wykonane na podstawie protokołów konieczności sporządzonych przez Wykonawcę, potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego i projektanta i zatwierdzonych przez Zamawiającego.
Bez zatwierdzenia protokołów konieczności przez Zamawiającego, Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania ww. robót lub zrezygnować z wykonywania robót „zaniechanych”.
4. Rozliczanie robót /podstawowych/ ujętych w przedmiarach robót odbędzie się w oparciu o następujące założenia:
1) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysów ofertowych sporządzonych przez Wykonawcę, które stanowią załącznik do niniejszej umowy, a ilości wykonanych w tym okresie robót –

z książki obmiaru. Jednak w ogólnym rozliczeniu (w odniesieniu do całości wykonanych robót podstawowych) zmiana ustalonego w ust. 1 niniejszego paragrafu wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości przedstawionej w przedmiarze robót stanowiącym załącznik do SWZ – w takim przypadku wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen, przedstawionych w kosztorysach ofertowych.

5. Rozliczanie „koniecznych prac dodatkowych" odbędzie się w oparciu o następujące założenia:

1) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysów ofertowych sporządzonych przez Wykonawcę, które stanowią załącznik do niniejszej umowy, a ilości wykonanych w tym okresie robót – z książki obmiaru.

2) w przypadku, gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż w przedmiarach robót (tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 4 niniejszego paragrafu), a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, oraz zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

a) ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) zostaną przyjęte z kosztorysów ofertowych sporządzonych przez Wykonawcę, stanowiących załącznik do niniejszej umowy,

b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty na podstawie zapisów z podpunktu 1) brakujące ceny czynników cenotwórczych zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie ceny krajowe) za okres ich wbudowania,

c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych, a w przypadku ich braku - odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach zastosowane zostaną KNNR a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

6. Rozliczanie „robót zamiennych" w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową odbywało się będzie na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu zwanego „różnicowym" wykonanego w oparciu o następujące założenia:

a) należy wyliczyć cenę roboty „pierwotnej", a więc roboty która miała być pierwotnie wykonana;

b) należy wyliczyć cenę roboty „zamiennej";

c) należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami.

d) wyliczeń ww. cen („pierwotnej" i „zamiennej") należy dokonać w oparciu o następujące założenia:

d1) ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych,

d2) w przypadku gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem d1), należy wyliczyć ceny jednostkowe jak niżej:

- ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych,
- w przypadku gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty na podstawie zapisów z podpunktu, brakujące ceny czynników cenotwórczych zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie ceny krajowe) za okres ich wbudowania,
- podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysach ofertowych, a w przypadku ich braku - odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach zastosowane zostaną KNNR a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

d3) ilości robót, które miały być wykonane („pierwotnych"), należy przyjąć z kosztorysów ofertowych,

d4) ilości robót „zamiennych" należy przyjąć z książki obmiarów.

7. Rozliczenie „robót zamiennych" może się także odbywać tak samo jak „koniecznych prac dodatkowych", czyli zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu.
8. Roboty „zaniechane", tj. przewidziane w dokumentacji projektowej, a nie wykonane, nie będą osobno rozliczane, ponieważ nie występują w książce obmiarów.

§3

Rozliczenie wykonanych robót

1. Rozliczenie wykonanych robót odbędzie się dwoma fakturami: jedną częściową i drugą końcową. Fakturowanie częściowe wykonanych robót może nastąpić po wykonaniu robót na kwotę co najmniej 450.000,00 zł brutto. Drugą fakturę końcową Wykonawca wystawi po zakończeniu wszystkich wykonanych robót objętych przedmiotem umowy.
1.1. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru częściowego robót potwierdzony ze strony Zamawiającego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie co do ilości i wartości wykonanych robót.
1.2. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego.
2. Rozliczanie „koniecznych prac dodatkowych" odbędzie się jedną fakturą wystawioną po zakończeniu inwestycji, która zostanie uregulowana w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z protokołem odbioru wykonanych robót i kosztorysu na wykonane „konieczne prace dodatkowe".
3. Rozliczanie „robót zamiennych" odbędzie się jedną fakturą wystawioną po zakończeniu inwestycji, która zostanie uregulowana w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z protokołem odbioru wykonanych robót i kosztorysu na wykonane „roboty zamienne".
4.Do przedłożonych faktur za wykonane i odebrane roboty, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zestawienie wartości wykonanych i odebranych robót zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
5. Należność z tytułu faktur będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane przez niego na przedłożonych fakturach w ciągu 30 dni od dat ich otrzymania. Dniem zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy/om, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty i jej terminowości, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę/ów Wykonawca dołączy następujące dokumenty:
- wykaz podmiotów realizujących zafakturowane roboty wraz z zestawieniem należności za wykonane roboty dla wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców,
- kopię wystawionych przez Podwykonawców faktur i dowodów zapłaty zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawców wynikających z tych faktur,
- pisemne oświadczenie od wszystkich Podwykonawców, oraz dalszych Podwykonawców potwierdzające, że Wykonawca lub Podwykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wynikającymi z umowy podwykonawstwa wraz z informacją o terminowości zapłaty należności,
- pisemne oświadczenie Wykonawcy o dokonaniu wszystkich płatności na rzecz Podwykonawców oraz Podwykonawców na rzecz dalszych Podwykonawców.

7. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dokumentów.

8. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustalonych w oparciu o zapisy umieszczone w §11 niniejszej umowy.
9. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 4
Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie **7 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Rozpoczęcie robót będących przedmiotem umowy nastąpi w terminie do 14 dni od dnia przekazania terenu oraz pomieszczeń niezbędnych do realizacji planowanych robót.
3. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się datę wpisu Kierownika robót budowlanych do Dziennika Budowy o jej zakończeniu potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz zawiadomienie na piśmie o tym fakcie Zamawiającego przez Wykonawcę.

§ 5
Obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego wobec Wykonawcy.
1.1.Dostarczenie Wykonawcy robót 1 kompletu dokumentacji projektowej wraz z dziennikiem budowy w dniu przekazania pomieszczeń realizacji robót.
1.2.Przekazanie terenu oraz pomieszczeń, w których będzie się odbywała realizacja planowanych robót remontowych, nastąpi w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy wraz ze wskazaniem miejsca poboru wody energii elektrycznej.
1.3. Dokonanie odbioru końcowego wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy.
2. Obowiązki Wykonawcy.
2.1. Prawidłowe wykonanie wszystkich robót związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2.2. Przygotowanie dokumentów we wszystkich branżach do dokonania odbioru przez Zamawiającego wraz z instrukcją użytkowania i eksploatacji remontowanych pomieszczeń w okresie gwarancji.
2.3.Opracowanie planu zagospodarowania terenu realizacji robót i uzgodnienie go ze służbami Zamawiającego i Użytkownika;
2.4.Wykonywanie robót budowlano-instalacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i przepisami BHP w tym wyposażenie wszystkich pracowników zatrudnionych w odpowiednie ubrania robocze wraz z naniesionymi emblematami Wykonawcy poszczególnych robót branżowych.
2.5. Przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych w trakcie realizacji inwestycji.
2.6. Zapewnienie kadry posiadającej wymagane uprawnienia do kierowania wykonywanymi robotami w każdej branży.
2.7. Koordynacja prac realizowanych przez Podwykonawców, kiedy zleci część robót do wykonania Podwykonawcom.
2.8. Zapewnienie sprzętu budowlanego niezbędnego do realizacji inwestycji spełniającego wymagania norm technicznych.
2.9. Utrzymanie porządku na terenie realizacji robót z jednoczesnym zachowaniem wszelkich warunków bezpieczeństwa oraz prowadzenie prac w sposób zapewniający sprawne funkcjonowanie istniejącej placówki oświatowej.

2.10. Prowadzenie dokumentacji budowy, o której mowa w Prawie budowlanym w tym dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.
2.11. Współpraca ze służbami Zamawiającego.
2.12. Zgłaszanie obiektu i robót do odbioru końcowego na piśmie.
2.13. Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej. Dokumentacja w 1 egz. opracowana w formie papierowej winna być przekazana Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2.14. Likwidacja placu realizacji robót i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu robót, lecz nie później niż na dzień dokonania odbioru końcowego.

§ 6
Podwykonawcy

1. Podwykonawcy.
1.1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona sam/sam za wyjątkiem robót: ……, które zostaną wykonane przy udziale podwykonawców, na którego/ych zasoby Wykonawca powołał/nie powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
1.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
1.3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
1.4. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
1) projekt umowy zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o Podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
3) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
4) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
5) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisania tych umów od:

- akceptacji przez Zamawiającego projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane,
- uzyskania przekazania Zamawiającemu zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
- dostarczenie Zamawiającemu poświadczonych (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia,
- obowiązku przekazywania Zamawiającemu poświadczonych (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopii umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o których mowa w pkt. 1.9. niniejszego paragrafu.

6) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający.

1.5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w pkt. 1.4. niniejszego paragrafu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

1.6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

1.7. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt. 1.4. niniejszego paragrafu.

1.8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt 1.7 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

1.9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto wskazanej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi.

1.10. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1.9, niniejszego paragrafu jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt. 1.4. ppkt. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

1.11. Przepisy pkt. 1.2 – 1.10 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

1.12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

1.13. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1.12 niniejszego paragrafu dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem

są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
1.14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
1.15. Zamawiający ponosi odpowiedzialność materialną względem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wykonane roboty tylko do wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
1.16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt. 1.12. niniejszego paragrafu. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
1.17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 1.16. niniejszego paragrafu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty

albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

1.18. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
1.19. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

§ 7
Nadzór nad robotami

1. Zamawiający ustanowi Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego do pełnienia nadzoru w zakresie robót budowlanych, elektrycznych i sanitarnych.
2. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego będą działać na rzecz Zamawiającego w granicach umocowania określonego w Ustawie - Prawo Budowlane.
3. Przedstawicielami ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji umowy będą:
a) Kierownik robót budowlanych - ……..
b) Kierownik robót elektrycznych - ……
c) Kierownik robót sanitarnych - ……..
4. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 3 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
b) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
5. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 3 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia w/w obowiązków muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia dla danej funkcji.

6. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osób, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

§ 8

Odbiór wykonanych robót

1. Po dokonaniu przez Wykonawcę zgłoszenia o zakończeniu końcowym całego przedmiotu umowy, Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego zadania inwestycyjnego. Rozpoczęcie czynności odbioru końcowego nastąpi w terminie do 14 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wpisem do dziennika budowy przez Kierownika robót budowlanych i potwierdzonym przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego oraz powiadomieniem Zamawiającego o tym fakcie na piśmie. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 10-tego dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
2. Najpóźniej w dniu odbioru końcowego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt. 2.13. niniejszej umowy oraz wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dziennik budowy, protokoły z wykonanych prób instalacji elektrycznych, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności na zastosowane materiały i urządzenia oraz inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę.
3. Z czynności dokonanych odbiorów końcowych wykonanych robót budowlano - instalacyjnych zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru a jednocześnie protokół odbioru końcowego będzie podstawą do wystawienia faktury końcowej za wykonany przedmiot zamówienia
4. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
6.1.nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie;
6.2. nieuniemożliwiające użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
6.3. uniemożliwiające użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem to Zamawiający zażąda rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.
7. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 9

Gwarancja na wykonane roboty

1.Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancję jakości na przedmiot umowy na okres …….. zgodnie ze złożoną ofertą z dnia …….

Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:

– w dniu następnym licząc od daty zakończenia odbioru końcowego,

2. Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie dostosowana do okresu gwarancji i wyniesie …… licząc od dnia następnego od daty zakończenia odbioru ostatecznego.

3. Dokumenty gwarancyjne (karta gwarancyjna wraz z instrukcją użytkowania i eksploatacji obiektu w okresie gwarancji) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.

4. Gwarancja obejmuje:

- przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji, koszty przeglądów gwarancyjnych ponosi Wykonawca;
- usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie umowy w momencie oddania jak i powstałych w okresie gwarancji.

5. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:

- działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

6. Zasady eksploatacji i konserwacji obiektu i urządzeń zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu" wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych.

7. Instrukcja użytkowania i eksploatacji obiektu jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.

8.Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w Instrukcjach użytkowania i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.

9. Jeżeli Wykonawca nie sporządzi Instrukcji użytkowania i eksploatacji nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

10. W przypadku nie sporządzenia Instrukcji użytkowania i eksploatacji przez Wykonawcę, sporządzi je Zamawiający. Kosztami jej sporządzenia zostanie obciążony Wykonawca lub zostaną one potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji – w ciągu 48 godzin.

12. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i zasad wiedzy

technicznej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady.
13. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywaniu się z terminów, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
14. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
15. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
16. Jeżeli wada elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.
17. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek, a datą ich usunięcia.
18. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli ta spowodowała inne wady (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.
19. Odbiór ostateczny poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Zamawiającego i zostanie przesłany do Wykonawcy na 15 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.
20. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady.

§ 10
Odstąpienie od zawartej umowy

1.Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy możliwe jest również w przypadku wystąpienia przesłanek wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów Kodeksu Cywilnego. Zamawiający z uprawnienia tego może korzystać w szczególności gdy:
a) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa jest tak długa, że zagraża ukończeniu przedmiotu umowy w terminie,
b) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, SST, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
c) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub takiej jej części, które uniemożliwi Wykonawcy realizację robót oraz pozostałych zobowiązań umownych,
d) Wykonawca nie realizuje zaakceptowanego przez Zamawiającego programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do realizacji jego postanowień.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

a) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
e) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 14 dni do:
a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w ust. 4 lit. c niniejszego paragrafu po cenach ich zakupu udokumentowanych przez Wykonawcę stosownymi fakturami,
c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 11
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
a) za zwłokę w wykonaniu całości przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ofertowego brutto za cały przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy kolejny dzień zwłoki,
b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze pogwarancyjnym w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ofertowego brutto za cały przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy kolejny dzień zwłoki, liczone od dnia następnego od terminu ustalonego na podstawie § 8 ust 6 pkt 6.1. niniejszej umowy oraz terminu wskazanego w § 9 ust. 20 niniejszej umowy,
c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, dłuższej niż 10 dni – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ofertowego brutto za cały przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy kolejny dzień przerwy liczony od pierwszego dnia przerwy,

d) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego brutto za cały przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
e) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ofertowego brutto za cały przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
f) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 1000,00 zł od każdej nieterminowo uregulowanej należności,
g) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1000,00 zł,
h) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1000,00 zł,
i) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 500 zł, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 6 ust. 1. pkt 1.10 niniejszej umowy,
j) z tytułu nieprzedłużenia ważności lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadkach o których mowa w § 12 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za cały przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
k) za oddelegowanie do wykonywania robót wskazanych w §13 ust.1 niniejszej umowy osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),
l) za odmowę przedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie któregokolwiek z dowodów, o których mowa w § 13 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów),
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za cały przedmiot zamówienia, o którym mowa w §2 ust.1 niniejszej umowy za wyjątkiem sytuacji określonej w § 10 ust.1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z każdej wymagalnej wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
5. Łączna wysokość naliczonych kar umownych wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto za całość zamówienia określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 12
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wynagrodzenia brutto za cały przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, tj. na kwotę ……. zł
2. Wykonawca przed zawarciem niniejszej umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w formie ……..

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu z odbioru końcowego i uznania zamówienia za należycie wykonane, a w przypadku stwierdzenia wad w terminie 30 dni od potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady to jest po upływie okresu, o którym mowa § 9 ust. 2 niniejszej umowy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, Wykonawca będzie samodzielnie bez odrębnego wezwania przez Zamawiającego przedłużał ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres wynikający z przedłużenia terminu realizacji robót bądź do wniesienia nowego zabezpieczenia.

§ 13
Wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy

1. Wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz U. z 2022r. poz. 1510 ze zm.) obejmujące następujące czynności dotyczące:
- robót ogólnobudowlanych w zakresie przebudowy pomieszczeń zaplecza budynku
- robót instalacyjnych w zakresie instalacji sanitarnych,
- robót instalacyjnych w zakresie instalacji elektrycznych,

2. Obowiązek, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu nie dotyczy sytuacji, gdy czynności wymienione powyżej będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.
3. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na każdorazowe wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, w szczególności:
1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy pracę,
2) poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
3) innych dokumentów zawierających informację, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 14
Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania istotnych zmian na warunkach określonych w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
2. Poza sytuacjami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
a) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,

b) zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
   - o charakterze niezależnym od Stron,
   - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,
   - którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,

Za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności:
epidemia, powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, które uniemożliwiają wykonanie umowy na warunkach w niej określonych.

c) wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych mających wpływ na koszt i/lub termin realizacji zadania podstawowego,
d) zostały ujawnione wady opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy, a które mają wpływ na termin lub koszt realizacji przedmiotu zamówienia,
e) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
f) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
a) opis zmiany,
b) uzasadnienie zmiany.
4. Wprowadzenie do umowy innych zmian, niż określone w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie pod warunkiem, że nie są objęte zakazem, o którym mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
5. Wszelkie zmiany, z zastrzeżeniem wyjątków w niniejszej umowie, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15
Ubezpieczenie umowy

1. Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
a) budynek i roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót na okres prowadzenia robót i miesiąc po ich zakończeniu,
b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych – na okres prowadzenia robót i miesiąc po ich zakończeniu.
3. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży do wglądu Zamawiającego dokumenty ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.

§ 16

Harmonogram budowy

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 i 2 niniejszej umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualniony harmonogram rzeczowo – finansowy w terminie 7 dni od daty wydania przez Zamawiającego poleceń wykonania robót, o których mowa w § 1 ust. 3 i 4 niniejszej umowy.
3. Wykonawca bez wezwania ze strony Zamawiającego przedłoży skorygowany harmonogram, w sytuacji kiedy poprzedni harmonogram stanie się niespójny z faktycznym postępem prac lub ze zobowiązaniami Wykonawcy.
4. Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu w ciągu 7 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub zatwierdzi harmonogram w ciągu 7 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia. Niezajęcie stanowiska przez Zamawiającego we wskazanym terminie jest jednoznaczne z akceptacją złożonego harmonogramu.

§ 17

Wymogi EFRR

1. Zamawiający zastrzega sobie (w związku ze współfinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego) oraz instytucjom upoważnionym do przeprowadzenia kontroli prawo do wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych związanych z realizowaną umową.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania/archiwizowania – w swojej siedzibie dokumentacji związanej z realizacją umowy przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego, w którym złożono do Komisji Europejskiej zestawienie wydatków, po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego projektu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym po otrzymaniu informacji od Instytucji Zarządzającej. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczanych w Projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę, po otrzymaniu takiej informacji od Instytucji Zarządzającej.
3. Wykonawca przechowuje dokumentację związaną z realizacją umowy w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o miejscu jej archiwizacji w terminie 5 dni robaczych od dnia podpisania umowy, o ile dokumentacja jest przechowywana poza jego siedzibą.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu dotyczy w szczególności całej korespondencji związanej z realizowaną umową, w posiadaniu której jest Wykonawca, umów zawartych z Zamawiającym, protokołów odbioru, dokumentacji z procesu inwestycyjnego.
5. Dokumentacja, o której mowa powyżej przechowywana jest w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przechowywanych na powszechnie uznawanych nośnikach danych.
6. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania działalności przed terminem, o którym mowa w ust. 2 lub 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentów związanych z realizowaną umową w terminie miesiąca przed zmianą tego miejsca”

§ 18
Spory

Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19
Przepisy obowiązujące

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

§ 20
Postanowienia końcowe

1. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Załączniki stanowiące integralną część umowy:

a) Oferta Wykonawcy z dnia ……..
b) Specyfikacja Warunków Zamówienia
c) Dokumentacja projektowa
d) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
e) Kosztorys ofertowy
f) Harmonogram rzeczowo - finansowy wykonania robót
g) Przedmiary robót

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Załącznik nr 11 do SWZ

Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Powiat Opoczyński* reprezentowanym przez Starostę Opoczyńskiego członka Zarządu Powiatu Opoczyńskiego z siedzibą w Opocznie przy ul. Kwiatowej 1a*;*
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych*, iod@opocznopowiat.pl*

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania: **„Przebudowa zaplecza budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie na potrzeby dydaktyczne, socjalne oraz rehabilitacji (Etap I i II) Nr sprawy IiZP.272.18.2022/** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji , o którym mowa w art. 275 pkt. 1 Pzp.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) dalej „ustawa Pzp"
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

* ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowski*