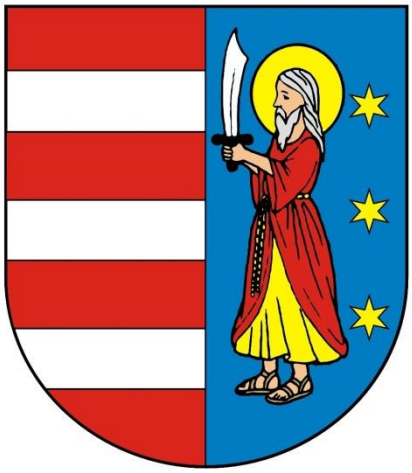

Powiat Opoczyński reprezentowany
przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego
ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach”

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

USŁUGI - zamówienie o wartości poniżej 215 000 euro

ZATWIERDZIŁ:
STAROSTA OPOCZYŃSKI
MARCIN BARANOWSKI

Nr sprawy IiZP.272.15.2022

I. Nazwa i adres zamawiającego

Nazwa zamawiającego: Powiat Opoczyński reprezentowany przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego

Ulica: **Kwiatowa 1a**
Kod: **26-300** Miejscowość: **Opoczno**
Telefon: **44 741-49-00** fax: **44 741-49-01**
Strona www: **www.opocznopowiat.pl**
REGON 590648439 NIP 768-178-92-38
Rodzaj zamawiającego – administracja samorządowa
adres e-mail: zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl
Adres skrzynki ePUAP: /c1t9tju46x/skrytka
Adres strony prowadzonego postępowania: http://bip.opocznopowiat.pl/

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: https://bip.opocznopowiat.pl/
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania..

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) [zwanej dalej także „Pzp"].
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy w/w ustawy oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
3. W zakresie nieuregulowanym przez w/w akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1360 ze zm.).
4. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 ustawy Pzp. Wartość zamówienia **nie przekracza progów unijnych** w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający w związku z wyborem trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 Pzp, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Część 1:

Zagospodarowanie ogrodu sensoryczno-edukacyjnego z zastosowaniem gatunków rodzimych, przyjaznych dla ptaków i owadów, na terenie Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy.

Część 2:

Zagospodarowanie ogrodu sensoryczno-edukacyjnego z zastosowaniem gatunków rodzimych, przyjaznych dla ptaków i owadów na terenie Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią: dokumentacja projektowa stanowiąca załączniki nr 8a i 8b do SWZ, Szczegółowe Specyfikacje Techniczne stanowiące załącznik nr 9a i 9b do SWZ oraz Przedmiary robót stanowiące załączniki nr 10a i 10b do SWZ.

3. Źródła finansowania:

Zadanie realizowane w ramach projektu pt. "Ogrody i aleje przyjazne naturze w powiecie opoczyńskim"

4. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień

Część 1 i 2:

45112710-5 – Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

5. Wymagania dotyczące dostępności

Ogrody po wykonaniu prac objętych przedmiotem zamówienia będą spełniać wymagania zarówno w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych jak i wszystkich użytkowników zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi.

6. Rozwiązania równoważne

W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne".

W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez Zamawiającego etykiety. W przypadku gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez Zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, Zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że

roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.

7. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

7.1. Na podstawie art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem robót dotyczących:

- prac w zakresie zagospodarowania terenów zielonych,

jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz U. z 2022r. poz. 1510 ze zm.)

/Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem/

7.2. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby wykonujące czynności w zakresie określonym w pkt. 7.1. od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

7.3. Wykonawca lub Podwykonawca w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, że osoby wykonujące czynności w zakresie określonym w pkt. 7.1. są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy

i/lub

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych t.j. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników */wyliczenie ma charakter przykładowy, umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie*

danych osobowych, a zakres anonimizacji musi być zgodny z przepisami w/w ustawy/. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
i/lub

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  i/lub
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

7.4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 7.1. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokościach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

VI. Termin wykonania zamówienia

Dot. Części 1 i 2

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie nie dłużej niż **40/35/30 dni* od dnia zawarcia umowy, nie dłużej niż do 10 listopada 2022r. ze względu na okres realizacji projektu.**

*** Zgodnie z oświadczeniem podanym w formularzu ofertowym**

VII. Warunki udziału w postępowaniu

Dot. Części 1 i 2

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa żadnych wymagań co do potwierdzenia spełniania tego warunku.

1.2.uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie określa żadnych wymagań co do potwierdzenia spełniania tego warunku.

1.3.sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa żadnych wymagań co do potwierdzenia spełniania tego warunku.

1.4. zdolności technicznej lub zawodowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku przez Zamawiającego:

a) Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w okresie działalności, co najmniej 2 zadań odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego postępowania, tzn. zagospodarowanie ogrodu sensoryczno-edukacyjnego o wartości nie mniejszej niż 40.000,00 PLN brutto, każde.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek nie podlega sumowaniu, tj. jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem powyżej (warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem).

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu lub na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu, podając datę i kurs.

b) Osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

Wykonawca winien dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się doświadczeniem zawodowym odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na następujące stanowiska:

- **Kierownika robót budowlanych** - wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – minimalne doświadczenie jako kierownik budowy/robót 2 lata.

Przez minimalne doświadczenie jako kierownik dla stanowisk, dla których wymagane są uprawnienia budowlane, rozumie się lata przepracowane na odpowiednich stanowiskach kierowniczych (kierownika lub z-cy kierownika budowy/robót zgodnie z ustawą Prawo Budowlane).

2. Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 ustawy Pzp).

4. Sposób wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale IX SWZ.

VIII. Podstawy wykluczenia

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463 ze zm.)

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U.2021 poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania

wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 1.1., 1.2., 1.5. n/n rozdziału jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
b) zreorganizował personel,
c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 n/n Rozdziału są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 n/n rozdziału nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

6. Zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa

narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

6.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

6.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

6.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

7. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 6 n/n Rozdziału następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 6 n/n Rozdziału.

8. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia o którym mowa w ust. 1 i 6 n/n Rozdziału wskazano w rozdziale IX SWZ.

9. Przesłankę wykluczenia o której mowa w ust. 6 n/n Rozdziału Zamawiający będzie weryfikował na podstawie wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 oraz na podstawie listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

IX. Informacja o oświadczeniu wstępnym i podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:

a) nie podlega wykluczeniu – wg załącznika nr 2 do SWZ

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu - wg załącznika nr 3 do SWZ (dla odpowiedniej części)

1.1. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 n/n rozdziału, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.2. Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego, celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia, o których mowa w ust. 1 n/n Rozdziału (odpowiednio wg załączników nr 2a i 3a do SWZ dla odpowiedniej części) dot. tych podmiotów.

2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w ust. 1 n/n rozdziału lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu

bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o których mowa w ust. 1 n/n rozdziału budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
4. W przypadku, o którym mowa w **ust. 3 rozdziału VII SWZ (dla Części 1 i 2)** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Oświadczenie o którym w ust 4 n/n rozdziału należy złożyć wg załącznika nr 4a / 4b do SWZ (dla odpowiedniej części).
6. Oświadczenie o którym w ust. 4 n/n rozdziału jest podmiotowym środkiem dowodowym.
7. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia n/w oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
Część 1 i 2:
- wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4 lit. a SWZ wg załącznika nr 5a / 5b do SWZ.
- wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4 lit. b SWZ wg załącznika nr 6a / 6b do SWZ.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
10. Oświadczenia o których mowa w ust.1 n/n rozdziału składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
12. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg następujących zasad:
12.1. w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby **- przekazuje się ten dokument elektroniczny;**

12.2. w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
12.3. w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby **- przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
12.4. w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzono własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
13. Oświadczenia wskazane w ust. 1 n/n rozdziału i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale XIII SWZ.

X. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (na zasadach określonych w art. 118-123 stawy pzp).

1. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3 n/n rozdziału potwierdza,

że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
4.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
4.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz - jeżeli dotyczy - kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 1 Rozdziału IX SWZ, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wg. załączników 2a i 3a do SWZ dla odpowiedniej części).

XI. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne)

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i wskazywać zakres/czynności pełnomocnictwa. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
4. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
5. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.
6. Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
7. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek na żądanie przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowę spółki cywilnej.

8. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 Rozdziału IX SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy dołączają do oferty oświadczenie (wg załącznika nr 4a / 4b do SWZ dla odpowiedniej części), z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

XII. Podwykonawstwo

1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Jeżeli Wykonawca zamierza skorzystać z usług Podwykonawcy/ów, przy realizacji przedmiotowego zamówienia, obowiązany jest:
2.1. wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy/om i podać nazwę/y firm/y Podwykonawcy/ów;
2.2. podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Zamawiającemu, o ile są już znane nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawcy/ów i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia;
2.3. zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt. 2.2. w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informację na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie Wykonawca zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może:
4.1. powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
4.2. zrezygnować z Podwykonawstwa.
5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec takiego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić takiego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
7. Przepisy ust. 5 i 6 n/n rozdziału stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.

XIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Projektowane postanowienia umowy dla każdej z części w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 7 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp.

XIV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w :
- Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452)
- Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415), dalej: *Rozporządzenie*.

3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/ , Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (dalej ePUAP), dostępnego pod adresem: https://epuap.gov.pl/wps/portal oraz poczty elektronicznej: zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP . Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku"** oraz do **"Formularza do komunikacji".**
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortalu oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: **„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku"** i **„Formularz do komunikacji"** wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na skrzynkę Zamawiającego **/** /c1t9tju46x/**/SkrytkaESP** w portalu ePUAP.
8.Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako **załącznik nr 12 do SWZ**. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców" lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami (inna niż oferta Wykonawcy) odbywa się przy użyciu:
- poczty e-mail: zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl (przy wykorzystaniu numeru sprawy IiZP.272.15.2022).

10. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp
10.1. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w ust. 1-9 niniejszego rozdziału.

XV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
W sprawach zamówień publicznych:
Grzegorz Śpiewak, Paulina Badura - tel. 44 741-49-02, e-mail: zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl
W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:
Część 1 – Agnieszka Brola – tel. 664 733 082, e-mail: dps@dpsdrzewica.pl
Część 2 – Renata Konecka – tel. 601 545 640 e-mail: dps@dpsniemojowice.pl
2. Kontakt z wymienionymi osobami jest możliwy w dni robocze, w godz. pracy urzędu.

XVI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 04.10.2022r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 n/n rozdziału, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego* oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

* wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić

XVII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Zgodnie z art. 218 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia**.**
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione w szczególności w formacie danych .doc., docx, .pdf., .xml, .xps. odt pod rygorem nieważności.
4.1. Rodzaje podpisów
a) podpis kwalifikowany to podpis elektroniczny, który ma moc prawną taką jak podpis własnoręczny. Jest poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwia weryfikację składającej podpis osoby. Tylko ta osoba, do której podpis i certyfikat sąprzyporządkowane, może go używać.
b) postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem, który można wygenerować korzystając z platformy e-PUAP.
c) postać elektroniczna opatrzona podpisem osobistym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem umieszczanym w e-dowodzie (dokumencie wyposażonym w elektroniczny chip, w który wprowadzany jest podpis mający charakter podpisu kwalifikowanego).
4.2. Sposób składania podpisów:
a) Sposób złożenia podpisu kwalifikowanego został opisany przez dostawcę posiadanego przez Wykonawcę podpisu;
b) Sposób złożenia podpisu zaufanego został opisany pod adresem: https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe- przez-internet/profil-zaufany-i-podpis-zaufany;
c) Sposób złożenia podpisu osobistego został opisany pod adresem: https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty.
5. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkowania systemu z miniPortalu.

6. Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotów składających te dokumenty.
7. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
8. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
10. Oferta winna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
10.1. Formularz ofertowy - wg załącznika nr 1 do SWZ (W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym)
10.2. Tabelę elementów scalonych – wg załącznika nr 1a do SWZ
10.3. Oświadczenia Wykonawcy że:
a) nie podlega wykluczeniu, – wg załącznika nr 2 do SWZ
b) spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 3 do SWZ (dla odpowiedniej Części)
10.3.1. Oświadczenia, o których mowa w pkt 10.3. n/n rozdziału, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wg załącznika 2 i 3 do SWZ (*jeżeli dotyczy, dla odpowiedniej Części)*.
10.3.2. Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - wg załącznika 2a i 3a do SWZ (*jeżeli dotyczy, dla odpowiedniej Części)*.
10.4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 Rozdziału IX SWZ - wg załącznika nr 4a / 4b do SWZ *(jeżeli dotyczy).*
10.5. Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w ust. 3 Rozdziału X SWZ *(jeżeli dotyczy, dla odpowiedniej części),*
które należy sporządzić formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
10.6. Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:
a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;

b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
10.7. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
10.8. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
12. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
13. Pożądane jest aby oświadczenia i dokumenty były sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności aby zawierały wszystkie informacje oraz dane zgodne z treścią tych załączników oraz opisu kolumn i wierszy.

XVIII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Cały proces szyfrowania oferty ma miejsce na stronie miniPortal.uzp..gov.pl
3. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowanie oferty opisany został w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal–ePUAP.
4. Wykonawca, aby wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i złożyć ofertę do postępowania musi założyć konto na Platformie ePUAP.
Po założeniu konta Wykonawca ma dostęp do formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji. Aby złożyć ofertę użytkownik wybiera formularz do złożenia,zmiany, wycofania oferty.
5. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **05.09.2022r., do godz. 12:00**
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
8. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu" otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
9. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIX. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.09.2022, o godzinie 12:30**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postepowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postepowania informacje o:
4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XX. Sposób obliczenia ceny

Dot. Części 1 i 2
1. Podstawą obliczenia ceny oferty są Dokumentacje Projektowe wraz ze Specyfikacjami Technicznymi oraz Przedmiarami robót.
2. Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarach robót, wyszczególnionych w załączniku nr 10a i 10b do SWZ,
3. Ceny jednostkowe poszczególnych robót, wyszczególnione w przedmiarach robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją, jak również zawierać koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
4. Wykonawca obliczając cenę oferty winien uwzględnić w sporządzonym formularzu ofertowym wszystkie pozycje wymienione w tabeli elementów scalonych /załącznik nr 1a do SWZ/ oraz ilości robót wyliczone w Przedmiarach robót /załącznik nr 10a i 10b do SWZ/. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w tabeli elementów scalonych i przedmiarach robót oraz w specyfikacjach technicznych. Wszystkie błędy ujawnione w tabeli elementów scalonych i przedmiarach robót oraz specyfikacjach technicznych Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu w trybie określonym w Rozdziale II SWZ.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.
6.Wszystkie wartości w Formularzu ofertowym i Tabeli elementów scalonych winny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W sytuacji gdy Zamawiający nie poda stawki podatku od towarów i usług (VAT), Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
8. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).

XXI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Dot. Części 1 i 2

1.Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczenia.

1.1. kryteria przyjęte do oceny ofert:

a) „cena" C- 60% - maksymalna liczba pkt. do otrzymania 60 wg poniższego wzoru.

najniższa cena brutto spośród badanych ofert

„C" : ----------x 60 % x 100 = liczba punktów

cenę brutto badanej oferty

- obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku

b) „Termin wykonania przedmiotu zamówienia" T - 40% – maksymalna liczba pkt. do otrzymania 40, które zostaną przyznane, na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

Przyznana zostanie następująca ilość punktów za w/w kryterium:

- termin wykonania przedmiotu zamówienia 30 dni - 40 pkt,
- termin wykonania przedmiotu zamówienia 35 dni - 20 pkt,
- termin wykonania przedmiotu zamówienia 40 dni - 0 pkt,

Uwaga!

Maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia wymagany przez Zamawiającego wynosi 40 dni. W przypadku podania terminu dłuższego niż wymagany, lub nie podania (nie wpisania) terminu wykonania przedmiotu zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Minimalny termin wykonania przedmiotu zamówienia uwzględniony do oceny ofert wynosi 30 dni. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin wykonania przedmiotu zamówienia krótszy niż wymagany, do oceny ofert przyjęty zostanie termin 30 dni, natomiast w umowie zostanie uwzględniony termin wskazany przez Wykonawcę.

1.2. Łączna ocena oferty:

P = C + T

P – łączna liczba punktów

C – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Cena"

T – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Termin wykonania przedmiotu zamówienia"

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

3. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona zawierająca łącznie najwyższą ilość punktów w w/w kryteriach jest ofertą najkorzystniejszą. Zamawiający przyjmie do porównania ceny z uwzględnieniem podatku VAT, jaki będzie musiał zapłacić za wykonanie zamówienia.

4. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Starosta Opoczyński, zatwierdzając propozycję Komisji przetargowej.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

6.1.wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru

6.2. nazwie (firmie), imieniu i nazwisku, siedzibie albo miejscu zamieszkania i adresie wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z przyznaną ofertom punktacją,

6.3.wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

6.4.terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 6.1., 6.2., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawa z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
10. W ofercie, o której mowa Rozdziale XVII SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
10.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
10.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
10.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
10.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
12. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
13. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 12 n/n Rozdziału, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postepowania.

XXII. Wymagania dotyczące wadium

Części 1 i 2
Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia wadium.

XXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, odrębnie dla każdej części (według złącznika nr 7 do SWZ), z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 n/n rozdziału, jeżeli w postepowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza sporządzi przed podpisaniem umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego Kosztorysy ofertowe na podstawie Przedmiarów robót (dot. części 1 i 2)

XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Części 1 i 2

1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postepowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2.2. zaniechanie czynności w postepowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej" Pzp.

XXVI. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie wymaga obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

Załączniki do SWZ:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ
2. Tabela elementów scalonych – załącznik nr 1a do SWZ
3. Oświadczenia wstępne Wykonawcy, że:
- nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 2 / 2a do SWZ
- spełnia warunki udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 / 3a do SWZ (dla odpowiedniej części)

4. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 4a / 4b do SWZ – *jeżeli dotyczy* (dla odpowiedniej części)
5. Wykaz usług – załącznik nr 5a / 5b do SWZ (dla odpowiedniej części)

6. Wykaz osób – załącznik nr 6a / 6b do SWZ (dla odpowiedniej części)
7. Wzór umowy - załącznik nr 7 do SWZ
8. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 8a / 8b do SWZ
9. Specyfikacje Techniczne– załącznik nr 9a / 9b do SWZ
10. Przedmiar robót – załącznik nr 10a / 10b do SWZ
11. Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO – załącznik nr 11 do SWZ
12. Identyfikator postępowania z miniportalu – załącznik nr 12 do SWZ

Załącznik nr 1 do SWZ

Nazwa Wykonawcy……
Adres Wykonawcy ……
……..
REGON ……..
NIP ……..
Telefon ……
E-mail……

Formularz ofertowy
dla Powiatu Opoczyńskiego reprezentowanego przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego
ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, dla zadania **„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach”** zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę jak niżej**:**

Część 1:
Cena za całość zamówienia:
Netto w wysokości : ……zł
podatek VAT według stawki 23% w wysokości: ……. zł
Brutto w wysokości: ……zł
* Wartości powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferujemy termin wykonania przedmiotu zamówienia ……dni /należy wpisać 30, 35 lub 40 dni zgodnie z Rozdziałem XXI SWZ/

Maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia wymagany przez Zamawiającego wynosi 40 dni. W przypadku podania terminu dłuższego niż wymagany, lub nie podania (nie wpisania) terminu wykonania przedmiotu zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Minimalny termin wykonania przedmiotu zamówienia uwzględniony do oceny ofert wynosi 30 dni. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin wykonania przedmiotu zamówienia krótszy niż wymagany, do oceny ofert przyjęty zostanie termin 30 dni, natomiast w umowie zostanie uwzględniony termin wskazany przez Wykonawcę.

Część 2:
Cena za całość zamówienia:
Netto w wysokości : ……zł
podatek VAT według stawki 23% w wysokości: ……. zł
Brutto w wysokości: ……zł
* Wartości powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferujemy termin wykonania przedmiotu zamówienia ……dni /należy wpisać 30, 35 lub 40 dni zgodnie z Rozdziałem XXI SWZ/

Maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia wymagany przez Zamawiającego wynosi 40 dni. W przypadku podania terminu dłuższego niż wymagany, lub nie podania (nie wpisania) terminu wykonania przedmiotu zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Minimalny termin wykonania przedmiotu zamówienia uwzględniony do oceny ofert wynosi 30 dni. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin wykonania przedmiotu zamówienia krótszy niż wymagany, do oceny ofert przyjęty zostanie termin 30 dni, natomiast w umowie zostanie uwzględniony termin wskazany przez Wykonawcę.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Rozdziale VI SWZ.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, t.j. do dnia …….

5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

_____

_____

** (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

6. Oświadczamy, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy, na warunkach określonych w postanowieniach Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że jesteśmy:
mikroprzedsiębiorstwem ☐ TAK ☐ NIE /zaznaczyć właściwe/
małym przedsiębiorstwem☐ TAK ☐ NIE /zaznaczyć właściwe/
średnim przedsiębiorstwem ☐ TAK ☐ NIE /zaznaczyć właściwe/
Uwaga:
Definicja mikroprzedsiębiorstwa, małego i średniego przedsiębiorstwa znajduje się w art. 7 Ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 162 ze zm.).

9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO /rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogóle rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) / wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13

ust.4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie.

10. Informacje dotyczące podwykonawców *(jeżeli dotyczy tj. wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie części zamówienia)*

Część 1
Należy wskazać części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom i podać *pełną nazwę/firmę, adres o ile są znane Wykonawcy na etapie składania oferty.*
Firma Podwykonawcy: ……
Część zamówienia: ……
Firma Podwykonawcy: ……
Część zamówienia: ……

Część 2
Należy wskazać części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom i podać *pełną nazwę/firmę, adres o ile są znane Wykonawcy na etapie składania oferty.*
Firma Podwykonawcy: ……
Część zamówienia: ……
Firma Podwykonawcy: ……
Część zamówienia: ……

11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mailowy:

_____

_____

12. Oferta została złożona na ……. kartkach.

13. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty/oświadczenia i załączniki:
a) ……
b) ……
c) ……
d) ……
e) ……

Załącznik nr 1a do SWZ

„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach”

TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

Część 1 – DPS DRZEWICA

Lp.	Nazwa elementu	Wartość netto
1.	Nawierzchnie i wyposażenie	
2.	Zieleń	
	Razem wartość netto:	
	PODATEK VAT 23 %	
	Ogółem wartość brutto:	

Część 2 – DPS NIEMOJOWICE

Lp.	Nazwa elementu	Wartość netto
1.	Nawierzchnie	
2.	Zieleń	
	Razem wartość netto:	
	PODATEK VAT 23 %	
	Ogółem wartość brutto:	

Dotyczy Części 1 i 2
„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach"

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) oraz na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

……..…..……

……..…..……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……..…..……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBICZNYCH

- ☐ Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
- ☐ Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ww. artykułu/artykułów, to zgodnie z dyspozycją art. 110 ust. 2 ustawy Pzp przedstawiam podjęte środki naprawcze:

1. ……,
2. ……,
3. ……,

Należy podać szczegółowy opis okoliczności stanowiących podstawę wykluczenia oraz dowody, że podjęte czynności są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy

2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA

- ☐ Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022 poz. 835 ze zm.)[1].

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[1] Oświadczenie zgodne z treścią Rozdziału VIII ust. 6 SWZ

Załącznik nr 2a do SWZ

Dotyczy Części 1 i 2:
„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach"

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) oraz na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

……..…..……

……..…..……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……..…..……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

☐ Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

☐ Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ww. artykułu/artykułów, to zgodnie z dyspozycją art. 110 ust. 2 ustawy Pzp przedstawiam podjęte środki naprawcze:

1. ……,
2. ……,
3. ……,

Należy podać szczegółowy opis okoliczności stanowiących podstawę wykluczenia oraz dowody, że podjęte czynności są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy

2. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCGO ZASOBY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA

- ☐ Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2022 poz. 835 ze zm.)[1].

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[1] Oświadczenie zgodne z treścią Rozdziału VIII ust. 6 SWZ

Dotyczy Części 1:
„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach"

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie:

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ.

2.INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM WYKONAWCY NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW – *jeżeli dotyczy*

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów w zakresie:

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ.

Dane podmiotu/ów, na zasobach którego polega Wykonawca:

……

……

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia (wg załącznika nr 2a do SWZ) oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 3a do SWZ) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Załącznik nr 3 do SWZ

Dotyczy Części 2:
„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach"

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie:

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ.

2.INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM WYKONAWCY NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW – *jeżeli dotyczy*

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów w zakresie:

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ.

Dane podmiotu/ów, na zasobach którego polega Wykonawca:

……

……

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia (wg załącznika nr 2a do SWZ) oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 3a do SWZ) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Dotyczy Części 1:
„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach"

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTENIAJĄCEGO ZASOBY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie:

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ.

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dotyczy Części 2:
„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach"

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTENIAJĄCEGO ZASOBY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie:

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ.

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 4a do SWZ

Dotyczy Części 1:
„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach"

OŚWIADCZENIE

WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych

……..…..……

……..…..……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

……..…..……

……..…..……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowane przez:

……..…..……

……..…..……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. Na potrzeby w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:**

Wykonawca:

……..…..……

……..…..……

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

……..…..……
……..…..……

Wykonawca:

……..…..……

……..…..……

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

……..…..……

……..…..……

2. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 4b do SWZ

Dotyczy Części 2:
„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach"

OŚWIADCZENIE

WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r.
Prawo zamówień publicznych

……..…..……

……..…..……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

……..…..……

……..…..……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowane przez:

……..…..……

……..…..……

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

1. Na potrzeby w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:**

Wykonawca:

……..…..……

……..…..……

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

……..…..……
……..…..……

Wykonawca:

……..…..……

……..…..……

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

……..…..……

……..…..……

2. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 5a do SWZ

……

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Dotyczy Części 1:

„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach"

Składając ofertę oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, odpowiadającym wymaganiom Zamawiającego zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4 lit. a SWZ

Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie doświadczenia	Odbiorca (Zamawiający) nazwa adres Miejsce wykonania	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt.1.4 lit..a Rozdziału VII SWZ	Wartość Brutto zrealizowanych robót	Czas realizacji	
				początek	koniec
1	2	3	4	5	6

Do wykazu należy dołączyć dowody (referencje lub inne dokumenty) na potwierdzenie, że wykazane powyżej roboty budowlane wykonane zostały lub są wykonywane należycie.

Załącznik nr 5b do SWZ

……

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Dotyczy Części 2:

„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach"

Składając ofertę oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, odpowiadającym wymaganiom Zamawiającego zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4 lit. a SWZ

Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie doświadczenia	Odbiorca (Zamawiający) nazwa adres Miejsce wykonania	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt.1.4 lit..a Rozdziału VII SWZ	Wartość Brutto zrealizowanych robót	Czas realizacji	
				początek	koniec
1	2	3	4	5	6

Do wykazu należy dołączyć dowody (referencje lub inne dokumenty) na potwierdzenie, że wykazane powyżej roboty budowlane wykonane zostały lub są wykonywane należycie.

Załącznik nr 6a do SWZ

……..……

……..……

……..……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

Dotyczy Części 1:

„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach"

WYKAZ OSÓB

którymi dysponuje lub dysponować będzie Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4. lit. b SWZ

Lp.	Imiona i nazwiska osób, którymi dysponuje Wykonawca **/zasoby własne Wykonawcy/**	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, i wykształcenia	Informacja na temat doświadczenia (należy wpisać na jakich budowach i w jakim okresie pełniono obowiązki kierownika budowy/robót) Wartość brutto robót nadzorowanych	Numer uprawnień data ich wydania, szczegółowy zakres uprawnień, nazwa organu, który je wydał
1.	Kierownik robót budowlanych			
Lp.	Imiona i nazwiska osób, którymi będzie dysponować Wykonawca **/zasoby innego podmiotu/**	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, i wykształcenia	Informacja na temat doświadczenia (należy wpisać na jakich budowach i w jakim okresie pełniono obowiązki kierownika budowy/robót) Wartość brutto robót nadzorowanych	Numer uprawnień data ich wydania, szczegółowy zakres uprawnień, nazwa organu, który je wydał
1.	Kierownika robót budowlanych			

Załącznik nr 6b do SWZ

……..……

……..……

……..……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

Dotyczy Części 2:

„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach"

WYKAZ OSÓB

którymi dysponuje lub dysponować będzie Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4. lit. b SWZ

Lp.	Imiona i nazwiska osób, którymi dysponuje Wykonawca **/zasoby własne Wykonawcy/**	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, i wykształcenia	Informacja na temat doświadczenia (należy wpisać na jakich budowach i w jakim okresie pełniono obowiązki kierownika budowy/robót) Wartość brutto robót nadzorowanych	Numer uprawnień data ich wydania, szczegółowy zakres uprawnień, nazwa organu, który je wydał
1.	Kierownik robót budowlanych			
Lp.	Imiona i nazwiska osób, którymi będzie dysponować Wykonawca **/zasoby innego podmiotu/**	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, i wykształcenia	Informacja na temat doświadczenia (należy wpisać na jakich budowach i w jakim okresie pełniono obowiązki kierownika budowy/robót) Wartość brutto robót nadzorowanych	Numer uprawnień data ich wydania, szczegółowy zakres uprawnień, nazwa organu, który je wydał
1.	Kierownika robót budowlanych			

Dot. części 1 i 2

Umowa ZP Nr / / 2022

W dniu ……. w Opocznie, pomiędzy Powiatem Opoczyńskim reprezentowanym przez n/w członków Zarządu Powiatu Opoczyńskiego:
Starostę Opoczyńskiego – Marcina Baranowskiego
Wicestarostę – Marię Barbarę Chomicz
zwanym dalej „Zamawiającym"
a
……..
……
zwaną dalej „Wykonawcą", reprezentowaną przez:
…….

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
PODSTAWA PRAWNA

Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi udzielenie zmówienia w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 2
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach"** w ramach projektu pn. "Ogrody i aleje przyjazne naturze w powiecie opoczyńskim" dla Części ……
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: ……..
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załączona do niniejszej umowy dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna, przedmiary robót, oferta Wykonawcy. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 3
TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie: ….. dni od dnia podpisania umowy.
2. Wszelkie zdarzenia czy okoliczności, które mogą skutkować niewykonaniem bądź zwłoką w wykonaniu przedmiotu umowy konieczne do pomyślnego i terminowego zrealizowania przedmiotu umowy, winny być niezwłocznie zgłoszone Zamawiającemu.

§ 4
WARUNKI REALIZACJI

1. Przedmiot umowy ma być nowy, wolny od wad i kompletny. Dostarczone rośliny/elementy wyposażenia muszą być odpowiednio zapakowane, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy.

Wykonawca odpowiada za dostarczany przedmiot umowy w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.

2. Przedmiot umowy musi posiadać niezbędne świadectwa jakości, deklaracje zgodności, atesty bezpieczeństwa oraz dokumenty dopuszczające do obrotu na polskim rynku i spełniać wszelkie wymogi przewidziane obowiązującymi przepisami prawa dla tego typu wyrobów.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca przedstawi w dniu dostawy, co zweryfikują upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego.

4. Przedmiot umowy nie może być przedmiotem roszczeń osób trzecich.

§ 5
OBOWIĄZKI STRON

1. Obowiązki Zamawiającego wobec Wykonawcy:

1) Dostarczenie Wykonawcy prac 1 kompletu dokumentacji projektowej w dniu przekazania terenu do wykonywania przedmiotu umowy.

2) Przekazanie terenu, na którym będzie się odbywała realizacja planowanych prac nastąpi w terminie do 5 dni od dnia zawarcia umowy wraz ze wskazaniem miejsca poboru wody i energii elektrycznej.

3) Dokonanie odbioru końcowego wykonanych prac na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy.

2. Obowiązki Wykonawcy:

1) Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy.

2) Przygotowanie dokumentów do dokonania odbioru przez Zamawiającego wraz z instrukcją użytkowania i eksploatacji ogrodu w okresie gwarancji.

3) Opracowanie planu zagospodarowania terenu realizacji prac i uzgodnienie go ze służbami Zamawiającego i Użytkownika;

4) Wykonywanie prac zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i przepisami BHP w tym wyposażenie wszystkich pracowników zatrudnionych w odpowiednie ubrania robocze wraz z naniesionymi emblematami Wykonawcy poszczególnych prac.

5) Przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych w trakcie realizacji prac.

6) Zapewnienie kadry do kierowania robót z wymaganymi uprawnieniami.

7) Koordynacja prac realizowanych przez Podwykonawców, kiedy zleci część robót do wykonania Podwykonawcom.

8) Zapewnienie sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy spełniającego wymagania norm technicznych.

9) Utrzymanie porządku na terenie realizacji przedmiotu umowy z jednoczesnym zachowaniem wszelkich warunków bezpieczeństwa oraz prowadzenie prac w sposób zapewniający sprawne funkcjonowanie istniejącej placówki.

10) Prowadzenie dokumentacji budowy, o której mowa w Prawie budowlanym w tym dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.

11) Współpraca ze służbami Zamawiającego.

12) Zgłoszenie prac do odbioru końcowego na piśmie/e-mailem.

13) Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej. Dokumentacja w 1 egz. opracowana w formie papierowej winna być przekazana Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

14) Likwidacja placu realizacji prac i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac, lecz nie później niż na dzień dokonania odbioru końcowego.

§ 6
ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie przedmiotu umowy w okresie realizacji umowy, jak i w okresie trwania gwarancji.
2. Wykonawca poinformuje pisemnie/e-mailem Zamawiającego o gotowości przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy, na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem odbioru.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi protokolarnie. Protokół odbioru będzie zawierał, co najmniej: nazwę i adres Wykonawcy oraz Zamawiającego, datę odbioru przedmiotu umowy, stwierdzenie czy Zamawiający zgłasza uwagi do przedstawionego mu do odbioru przedmiotu umowy, czy też nie oraz podpisy upoważnionych przedstawicieli obu Stron.
4. W sytuacji, gdy podczas czynności odbioru zgłoszone zostaną uwagi polegające m.in. na występowaniu wad jakościowych lub ilościowych przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie 7 dni i przedstawienia przedmiotu umowy do ponownego odbioru; w takim przypadku postanowienia ust. 3 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości, nie odpowiadających opisowi zawartemu w załącznikach do niniejszej umowy.
6. W przypadku stwierdzenia usterek/uszkodzeń Zamawiający podpisze protokół odbioru dopiero po usunięciu usterek przez Wykonawcę.

§ 7
WYNAGRODZENIE

1. Całkowite wynagrodzenie za przedmiot zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi: **..... zł**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, tj. koszty roślin, elementów wyposażenia, transportu, zagospodarowania terenów zielonych, itp.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru bez uwag oraz faktury/rachunku prawidłowo wystawionej/go po wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od dostarczenia jej/go do siedziby Zamawiającego.
4. Za zachowanie terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego najpóźniej w ostatnim dniu tego terminu.

§ 8
GWARANCJA JAKOŚCI

1. Przedmiot umowy objęty jest bezpłatną dwuletnią gwarancją Wykonawcy. Gwarancja obejmuje wszystkie dostarczone elementy wyposażenia oraz wszystkie wykonane prace w ramach realizacji przedmiotu umowy. Okres gwarancji liczony będzie od dnia następnego po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag zgodnie z § 6 niniejszej umowy .
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli zgłaszał wadę przed upływem terminu tam określonego.

3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany na nowe każdego z elementów wyposażenia, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad fabrycznych: konstrukcyjnych, produkcyjnych lub materiałowych.
4. Termin wymiany lub naprawy każdego z elementów wyposażenia wynosi 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia o konieczności wymiany lub naprawy. Informacje w tym zakresie będą przesyłane e-mailem lub pisemnie. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania ww. informacji (nie później jednak niż w następny dzień roboczy) e-mailem na adres …….
5. W razie dwukrotnej naprawy w okresie gwarancji tego samego elementu wyposażenia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wymiany elementu na nowy, wolny od wad. W takim przypadku koszty wymiany obciążają Wykonawcę a okres gwarancji przedłuża się o czas od zgłoszenia do wymiany.
6. Okres gwarancji przedłuża się o czas upływający od zgłoszenia awarii do usunięcia uszkodzenia.

§ 9
KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy kolejny dzień zwłoki.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad i usterek w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz w okresie gwarancyjnym, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od przekroczenia terminu wskazanego w § 6 ust. 4 oraz w § 8 ust. 4 niniejszej umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w § 14 ust.1 niniejszej umowy osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odmowę przedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie któregokolwiek z dowodów, o których mowa w § 14 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów).
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Łączna wysokość naliczonych kar umownych wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
   1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
      a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
      b) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
      c) Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub otrzymał od Zamawiającego 2 ponaglenia z tytułu nieterminowej realizacji przedmiotu umowy.
   2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
      a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury/rachunku w terminie miesiąca od upływu terminu zapłaty faktury/rachunku,
      b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 11
ZMIANY UMOWY

1. Strony przewidują możliwość dokonywania istotnych zmian na warunkach określonych w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
2. Poza sytuacjami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:
   a) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
   b) zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
      - charakterze niezależnym od Stron,
      - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,
      - którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,

      Za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności:
      epidemia, powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, które uniemożliwiają wykonanie umowy na warunkach w niej określonych.
   c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
   d) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
3. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:

a) opis zmiany,
b) uzasadnienie zmiany.

4. Wprowadzenie do umowy innych zmian, niż określone w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie pod warunkiem, że nie są objęte zakazem, o którym mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp.

5. Wszelkie zmiany, z zastrzeżeniem wyjątków w niniejszej umowie, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12
NADZÓR NAD REALIZACJĄ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający ustanowi Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do pełnienia nadzoru w zakresie wykonywanych prac.

2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego będą działać na rzecz Zamawiającego w granicach umocowania określonego w Ustawie - Prawo Budowlane.

3. Przedstawicielami ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy będzie:
a) Kierownik robót budowlanych - …….

4. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osoby wyszczególnionej w ust. 3 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
b) jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

5. W przypadku zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 3 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia w/w obowiązków muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia dla danej funkcji.

6. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

§ 13
PODWYKONAWCY

1. Podwykonawcy.

1.1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona sam/sam za wyjątkiem: ……, które zostaną wykonane przy udziale podwykonawców, na którego/ych zasoby Wykonawca powołał/nie powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 14
WYMÓG ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp związane z realizacją zamówienia w zakresie

zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz U. z 2022r. poz. 1510) obejmujące następujące czynności dotyczące:

- prac z zakresu zagospodarowania terenów zielonych.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu nie dotyczy sytuacji, gdy czynności wymienione powyżej będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.

3. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na każdorazowe wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, w szczególności:

1) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy pracę,

2) poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

3) innych dokumentów zawierających informację, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15
PRZEPISY OBOWIĄZUJĄCE I SPORY

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

a) Specyfikacja Warunków Zamówienia

b) Oferta Wykonawcy

c) Dokumentacja projektowa

d) Przedmiary robót

e) Specyfikacja Techniczna

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Powiat Opoczyński* reprezentowanym przez Starostę Opoczyńskiego członka Zarządu Powiatu Opoczyńskiego z siedzibą w Opocznie przy ul. Kwiatowej 1a*;*
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych*, iod@opocznopowiat.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania: **„Zagospodarowanie ogrodu w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Drzewicy oraz w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Niemojowicach" /IiZP.272.15.2022/** prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) dalej „ustawa Pzp"
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*