



Powiat Opoczyński reprezentowany
przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego
ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

**„Remont obiektów bazy sportowej Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w
Opocznie”**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

roboty budowlane - na zamówienie o wartości poniżej 5 225 000 euro

STAROSTA
Józef Róg

ZATWIERDZAM:.....2016 r.

INSPEKTOR
Grzegorz Spiewak
mgr Grzegorz Spiewak

Sekretarz Powiatu
Grzegorz Wielgus
mgr inż. Grzegorz Wielgus

Nr sprawy OZ.V.272.06.2016

I. Nazwa i adres zamawiającego

Nazwa zamawiającego: **Powiat Opoczyński reprezentowany przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego**

Ulica: **Kwiatowa 1a**

Kod: **26-300** Miejscowość: **Opoczno**

Telefon: **44 / 736 – 15-00** fax: **44 / 736-15-00**

Strona www: www.opocznopowiat.pl

e-mail: powiat@opocznopowiat.pl

REGON 590648439 NIP 768-178-92-38

Rodzaj zamawiającego – administracja samorządowa

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164)

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych celem odtworzenia stanu pierwotnego obiektów zlokalizowanych na terenie bazy sportowej Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Opocznie ul. Kossaka 1a.
 - 1.1. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wykonanie robót remontowych:
 - a) bieżni lekkoatletycznej okólnej 4-ro torowej o długości 220m oraz bieżni prostej 4-ro torowej z rozbiegami o nawierzchni poliuretanowej, nieprzepuszczalnej, koloru czerwonego, pow. zabudowy ok. 1334,78m² - miejscowe wycięcie odspojonej od podłoża asfaltowego nawierzchni, uzupełnienie wyciętej nawierzchni (warstwy dolnej i warstwy górnej), wykonanie pojedynczego natrysku warstwy górnej na całej powierzchni bieżni, malowanie linii,
 - b) boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni poliuretanowej, nieprzepuszczalnej, koloru czerwonego, powierzchnia zabudowy ok. 1328,00m² – miejscowe wycięcie uszkodzonej nawierzchni, uzupełnienie wyciętej nawierzchni (warstwy dolnej i warstwy górnej), wykonanie pojedynczego natrysku wierzchniej warstwy na powierzchni całego boiska, malowanie linii,
 - c) boiska do gry w siatkówkę i tenisa o nawierzchni poliuretanowej, nieprzepuszczalnej, koloru niebieskiego, powierzchnia zabudowy ok. 317,95m² – miejscowe wycięcie uszkodzonej nawierzchni, uzupełnienie brakującej nawierzchni (warstwy dolnej i warstwy górnej), wykonanie podwójnego natrysku wierzchniej warstwy wraz ze zmianą koloru z niebieskiego na czerwony na powierzchni całego boiska, malowanie linii,
 - d) boiska do gry w koszykówkę o nawierzchni poliuretanowej, nieprzepuszczalnej, koloru niebieskiego, powierzchnia zabudowy ok. 364,00m² - wykonanie podwójnego natrysku wierzchniej warstwy wraz ze zmianą koloru z niebieskiego na czerwony na powierzchni całego boiska, malowanie linii,
 - e) skoczni do skoku w dal i trójskoku o nawierzchni poliuretanowej, nieprzepuszczalnej, koloru niebieskiego, powierzchnia zabudowy ok. 125,93m² – miejscowe wycięcie uszkodzonej nawierzchni, uzupełnienie brakującej nawierzchni (warstwy dolnej i warstwy górnej), wykonanie podwójnego natrysku wierzchniej warstwy wraz ze zmianą koloru z niebieskiego na czerwony na powierzchni całego boiska,

rozbiegu, malowanie linii, wymiana obrzeża drewnianego zeskokcni o wymiarach 8,0x4,0m, wymiana piasku,

f) piłkochwyty za bramkami przy boisku wielofunkcyjnym o wym. 30,0x 4,43m- demontaż uszkodzonej siatki powlekanej , montaż siatki z polipropylenu,

g) siedziska dla zawodników przy boisku do koszykówki i siatkówki –wymiana uszkodzony siedzisk PCV montowanych do betonowego cokołu w ilości 2x16szt=32 szt

h) siedziska trybun - wymiana uszkodzonych siedzisk PCV montowanych do betonowego cokołu w ilości 20szt.

2. Dokumentacja budowlana określająca przedmiot zamówienia i stanowiąca podstawę do realizacji robót:

2.1. Projekt budowlany i wykonawczy.

2.2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej obiektów przeznaczonych do remontu w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego ich wykonania, zgodnie z technologią robót określoną Polską Normą oraz Warunkami Technicznymi Odbioru Robót.

4. Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza składanie „produktów” równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów / produktów / ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzuceniu oferty z powodu ich „nierównoważności”.

5. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 roboty budowlane-wymagania ogólne

45212200-8 roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych,

45212220-4 wielofunkcyjne obiekty sportowe,

45212221-1 roboty budowlane w zakresie budowy boisk sportowych,

6. Podwykonawstwo

6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca zamierza skorzystać z usług Podwykonawców, przy realizacji przedmiotowego zamówienia, obowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zleci Podwykonawcom

6.2. Wykonawca może:

6.2.1. powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,

6.2.2. wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w złożonej ofercie,

6.2.3. zrezygnować z podwykonawstwa.

6.3. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia - od 27.06.2016r. do 27.08.2016r.,

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności objętej zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej 1 zadania odpowiadającego swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego przetargu, tzn./budowa/remont kompleksu sportowego wielofunkcyjnego lub boiska o nawierzchni syntetycznej z polieteranu, sztuczna trawa/ o wartości nie mniejszej niż **100 000,00** PLN brutto

2.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

2.3.1. Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się *doświadczeniem zawodowym* odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na następujące stanowiska:

a) kierownika robót w zakresie robót ogólnobudowlanych, wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie robót ogólnobudowlanych – minimalne doświadczenie jako kierownik robót 5 lat.

Przez minimalne doświadczenie jako kierownik dla stanowisk, dla których wymagane są uprawnienia budowlane, rozumie się lata przepracowane na odpowiednich stanowiskach kierowniczych (kierownika lub z-cy kierownika budowy/robót zgodnie z ustawą Prawo Budowlane).

2.4. Potencjał ekonomiczno – finansowy

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia” wymagany warunek w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale VI specyfikacji.

4. Zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

4.1. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia każdy z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, natomiast warunki określone w/w pkt.2 muszą spełniać łącznie.

4.2. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia Świadectwa Przejęcia (dla Kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC) lub na dzień wystawienia lub na dzień podpisania protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu, podając datę i kurs.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 2 do SIWZ.

1.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - wg załącznika nr 3 do SIWZ

Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale V pkt. 2.2. SIWZ

Dowodami są:

1) Poświadczenie;

2) Inne dokumenty- jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1.2 ppkt.1).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego roboty budowlane, wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 1.2., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

1.3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodnie z wymaganiami Rozdziału V pkt. 2.3.1 SIWZ – wg załącznika nr 4 do SIWZ.

2. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg załącznika nr 5 do SIWZ.

2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.2. – składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

3.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3.1. zastępuje się je

dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż w terminie określonym w pkt 3.1.

4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

4.1. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp – jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej.

4.2. W przypadku gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej składa informację zawartą w załączniku nr 1 do SIWZ- Formularz cenowy pkt 10 o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

4.3. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, każdy z Wykonawców składa listę, o której mowa w pkt 4.1.

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczeń i informacji wymienionych w pkt. 1.1., 1.3., 2.1., 4.1., które muszą zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

8. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

9. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, każdy z tych Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty, oświadczenia, informacje wymienione w pkt. 2.1., 2.2., 4.1., niniejszego rozdziału, a pozostałe dokumenty i oświadczenia składane są wspólnie.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Opocznie, 26-300 Opoczno ul. Kwiatowa 1 a

2. Faksem:

fax 44 736 - 15 - 00

3. e-mail:

zamowienia_publiczne@opocznowiat.pl

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

5. Do kontaktów z Wykonawcami wyznaczone zostały następujące osoby:

W sprawach zamówień publicznych: Grzegorz Śpiewak

Tel 44 736 - 15 - 07

W sprawach technicznych: Sławomir Plewa

Tel 44 736 - 15 - 07

6. Kontakt z wymienionymi osobami jest możliwy w dni robocze, w godz. pracy urzędu.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.7.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytań a także umieszcza na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1., na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oferta winna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 6.1. Formularz cenowy – wg załącznika Nr 1 do SIWZ,
 - 6.2. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału VI SIWZ.
7. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winne być podpisane przez:
 - 7.1. osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze albo w ewidencji działalności gospodarczej

7.2. jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wskazywać uprawnienia do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniach przetargowych.

7.3. pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

8. Požadane jest aby oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty były sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane zgodne z treścią tych załączników oraz opisu kolumn i wierszy

9. Poprawki w ofercie należy nanieść czytelnie oraz opatrzyć podpisem lub parafką Wykonawcy.

10. Wszystkie strony oferty należy połączyć w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

11. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.

Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

12. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Starostwo Powiatowe w Opocznie ul. Kwiatowa 1a

26-300 Opoczno

oraz opisane:

**Oferta– „Remont obiektów bazy sportowej Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Opocznie
Nie otwierać przed dniem 10.05.2016r. godz. 12:45”**

13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

14. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w biurze podawczym w Starostwie Powiatowym, ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno lub za pośrednictwem poczty.

2. Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego upływa dnia 10.05.2016r. do godz. 12:30.

3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

4. Oferta złożona po terminie będzie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy.

5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 10.05.2016r. o godz. 12:45

- biuro rady pok. Nr 1., Starostwo Powiatowe w Opocznie ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i okresu gwarancji jakości w złożonych ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Sposób obliczenia ceny oferty.

Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem technicznym, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT w wysokości 23%, wykonania wszelkich robót remontowych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy), wywozu materiałów budowlanych z rozbiórki, odtwarzaniem dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót remontowych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia.

Skutki finansowe jakichkolwiek wad (błędów) w dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się szczegółowe sprawdzenie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również przyszłego terenu realizacji zamówienia.

2. Ceny poszczególnych elementów zamówienia należy przedstawić w tabeli cen poszczególnych elementów robót zamieszczonej w załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji.

3. Wszystkie wartości określone w kosztorysie ofertowym, należy liczyć do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA:

Zamawiający do SIWZ załącza Przedmiar robót jako dokument pomocniczy, który może posłużyć Wykonawcy do określenia rzeczowego jak i ilościowego zakresu robót remontowych koniecznych do wykonania w ramach zamówienia. Ewentualne niezgodności i ilości robót do wykonania zawarte w Przedmiarze robót ze stanem faktycznym, nie będą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia ofertowego.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczenia.

1) kryteria przyjęte do oceny ofert:

a) „cena”- 95% - maksymalna liczba pkt. do otrzymania 95 wg poniższego wzoru.

najniższa cena brutto

spośród badanych ofert za całość zamówienia

----- x 95 % x 100 = liczba punktów

cenę brutto badanej oferty za całość zamówienia

- obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku

b) „gwarancja jakości”- 5% – maksymalna liczba punktów do uzyskania 5, które zostaną przyznane na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenie zawartego w formularzu cenowym, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Przyznana zostanie ilość punktów:

- za oferowany okres gwarancji 5 lat i powyżej - 5 pkt.,

- za oferowany okres gwarancji 4 lata - 3 pkt.

- za oferowany okres gwarancji 3 lata – 0 pkt.

Uwaga!

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego: 3 lata. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż wymagany, lub nie podanie (wpisanie) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodna z SIWZ.

Maksymalny okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 5 lat. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 5 lat, do oceny oferty zostanie przyjęty okres 5 lat natomiast w umowie zostanie uwzględniony okres wskazany przez Wykonawcę.

Okres gwarancji jakości będzie tożsamy z okresem rękojmi za wady .

2. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona zawierająca łącznie najwyższą ilość punktów w w/w kryteriach jest ofertą najkorzystniejszą. Zamawiający przyjmie do porównania ceny z uwzględnieniem podatku VAT, jaki będzie musiał zapłacić za wykonanie zamówienia.

3. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Starosta Opoczyński, zatwierdzając propozycję Komisji przetargowej.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

4.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,

4.2. nazwie (firmie), imieniu i nazwisku, siedzibie albo miejscu zamieszkania i adresie Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z przyznaną ofertom punktacją,

4.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4.4. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4.5. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 4.1, 4.2.,. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę,

zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt.2 lub ust. 2 ustawy Pzp.

3. Zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram rzeczowy robót.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10 % zaoferowanej ceny brutto w następujących formach (do wyboru):

1.1. pieniądzu,

1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

1.3. gwarancjach bankowych,

1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych

1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

2. Zabezpieczenie w pełnej wysokości powinno obowiązywać 30 dni po terminie realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed dniem podpisaniem umowy. Jeżeli wybrany Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej Oddział w Paradyżu Filia w Opocznie
Nr 94 8973 0003 0020 0376 2910 0021

6. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

7. Jeżeli dochodzi do przedłużenia terminu realizacji zamówienia lub okresu rękojmi za wady, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłużyć ważność wniesionego zabezpieczenia lub wnieść nowe na wydłużony okres.

8. Zamawiający zwróci lub zwolni zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:

8.1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu z odbioru końcowego i uznania zamówienia za należyte wykonane, a w przypadku stwierdzenia wad w terminie 30 dni od potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,

8.2. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający

wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Informacje zawarte we wzorze umowy – wg załącznika Nr 6 do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał, lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

XVIII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz cenowy – załącznik Nr 1 do SIWZ,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do SIWZ,
3. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania - załącznik nr 3 do SIWZ,
4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodnie z wymaganiami Rozdziału V pkt. 2.3.1 SIWZ – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Wzór umowy- załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Projekt Budowlany, Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiar robót – załącznik nr 7 do SIWZ.

Nazwa Wykonawcy.....
 Adres Wykonawcy

 REGON
 NIP
 Telefon
 Faks

FORMULARZ CENOWY

dla Powiatu Opoczyńskiego reprezentowanego przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego
 ul. Kwiatowa 1 a, 26-300 Opoczno

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie „**Remontu obiektów bazy sportowej Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Opocznie**”

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę jak niżej:

Cena za całość zamówienia *:

Brutto w wysokości :zł

(słownie:złotych)

W tym podatek VAT: według stawki 23% w wysokości:.....zł

(słownie:.....złotych)

Netto w wysokości:zł

(słownie:złotych)

Zgodnie z poniższą tabelą cen poszczególnych elementów robót:

L.p.	Wyszczególnienie (elementy robót)	Razem netto
1.	Remont skoczni do skoku w dal i trójskoku	
2.	Wymiana siatek piłkochwyków	
3.	Wymiana uszkodzonych siedzisk	
4.	Remont nawierzchni boisk i bieżni	
5.	Remont nawierzchni bieżni okólnej i prostej.	
6.	Remont nawierzchni boiska do piłki ręcznej	
7.	Remont nawierzchni boiska do koszykówki	
8.	Remont nawierzchni boiska do siatkówki	
	Razem netto	
	Podatek VAT	
	Razem brutto	

* Wartość powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

2. Oferujemy okres gwarancji jakościlat /należy wpisać 3, 4, 5 lub więcej lat zgodnie z Rozdziałem XIII SIWZ/

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Rozdziale 4 SIWZ.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale podwykonawców*:

(część/zakres/ zamówienia powierzona podwykonawcy)

7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

* (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

8. Oświadczamy, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami projektu umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w w/w projekcie umowy oraz w innych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 10. Informuję, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
- w przypadku przynależności do grupy kapitałowej pkt 10 należy przekreślić lub usunąć i dołączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

12. Oferta została złożona na kartkach.

13. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty/oświadczenia i załączniki:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

Miejscowość _____ dnia _____ 2016r.

(podpis Wykonawcy)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego.

„Remont obiektów bazy sportowej Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Opocznie”

OŚWIADCZENIE

Działając zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164)

.....*)
/nazwa Wykonawcy lub nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/

Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. a mianowicie:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

oraz spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Miejscowość _____ dnia _____ 2016r.

(podpis Wykonawcy)

*) -W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /konsorcjum/, bezwzględnie wypisać nazwy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Nazwa Wykonawcy:

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Dotyczy: przetargu nieograniczonego
„Remont obiektów bazy sportowej Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Opcznie”

Składając ofertę oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert *robót budowlanych*/ zadań** odpowiadających wymaganiom Zamawiającego:

Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie doświadczenia	Odbiorca (Zamawiający) nazwa adres Miejsce wykonania	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt.2.2. Rozdziału V SIWZ	Wartość Brutto zrealizowa- nych robót	Czas realizacji	
				początek	koniec
1	2	3	4	5	6

UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Załączamy dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy te roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Miejscowość _____ dnia _____ 2016r.

 (podpis Wykonawcy)

* Wykonawca usuwa jeżeli nie dotyczy

Nazwa Wykonawcy:

Dotyczy: przetargu nieograniczonego
„Remont obiektów bazy sportowej Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Opcznie”

Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Oświadczam, że jako Wykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla w/w zadania

posiadam/ dysponuję osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a która posiada wymagane uprawnienia zgodnie z wymaganiami Rozdziału V pkt 2.3.1 SIWZ.

Miejscowość _____ dnia _____ 2016r.

(podpis Wykonawcy)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego
„Remont obiektów bazy sportowej Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Opcznie”

OŚWIADCZENIE

Działając zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r., poz.2164)

.....
/nazwa Wykonawcy /

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

Miejscowość _____ dnia _____ 2016r.

(podpis Wykonawcy)

Uwaga-

Niniejsze „Oświadczenie....” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Zapis zamieszczony w celach informacyjnych- do usunięcia przez Wykonawcę.

4. W przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej („robót zaniechanych, o których mowa § 1 ust. 4 niniejszej umowy) sposób obliczenia wartości tych robót, która zostanie potrącona Wykonawcy, będzie następujący:

a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w harmonogramie rzeczowo - finansowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu, określonej w tym harmonogramie, od ogólnej wartości przedmiotu umowy;

b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w harmonogramie rzeczowo - finansowym obliczenie niewykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie ustalenia, przez Zamawiającego i Wykonawcę, procentowego stosunku niewykonanych robót do wartości całego elementu. Następnie zostanie wyliczona wartość niewykonanych robót i odliczona od ogólnej wartości przedmiotu umowy. W przypadku, gdy ten sposób wyliczenia byłby niedokładny dopuszcza się także możliwość obliczenia niewykonanej części danego elementu na podstawie kosztorysu przygotowanego przez Wykonawcę, w oparciu o odpowiednie KNR-y lub KNNR-y oraz rynkowe ceny materiałów, robocizny wynikające z opracowań branżowych „SEKOCENBUD i orgbud” oraz sprzętu, i zatwierdzonych przez Zamawiającego.

§ 3

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonany przedmiot umowy będzie się odbywać jedną fakturą końcową.

2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół końcowy potwierdzony ze strony Zamawiającego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie co do ilości wykonanych robót /protokół winien zawierać uznaniowe procentowe wykonanie robót każdego z elementów wyspecyfikowanych w formularzu cenowym/. Obliczenia wartości robót dokona Kierownik robót na podstawie protokołu odbioru robót, poprzez wyliczenie procentowe wykonania każdego z elementów robót.

3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez podwykonawcę, Wykonawca dołączy pisemne oświadczenie wszystkich podwykonawców, oraz dalszych podwykonawców potwierdzające, że do końca okresu objętego rozliczeniem płatności na ich rzecz zostały dokonane, wraz z zestawieniem wystawionych przez nich faktur/rachunków oraz oświadczeniem Wykonawcy o dokonaniu wszystkich płatności na rzecz podwykonawców oraz podwykonawców na rzecz dalszych podwykonawców.

4. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów.

5. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 10 niniejszej umowy.

6. Należności za wykonane roboty remontowe będą wypłacane na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.

§ 4

1. Termin wykonania przedmiotu umowy:

– od 27.06.2016 r. do 27.08.2016r.,

2. Za termin zakończenia całości przedmiotu umowy uważa się datę wpisu do dziennika budowy o jej zakończeniu potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zawiadomienie na piśmie o tym fakcie Zamawiającego przez Kierownika robót.

3. Opóźnienia, o których mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy muszą być odnotowane w dzienniku budowy oraz muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez Kierownika robót i zaakceptowane przez Zamawiającego.

4. W przedstawionych w § 10 ust. 1 niniejszej umowy przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

§ 5

Obowiązki stron:

1. Obowiązki Zamawiającego.

1.1. Dostarczenie 1 egzemplarza dokumentacji projektowej w dniu podpisania niniejszej umowy.

1.2. Przekazanie dokumentu wymaganego ustawą Prawo budowlane upoważniającego do prowadzenia robót budowlanych /zgłoszenie, decyzja/ wraz z dziennikiem budowy w dniu podpisania niniejszej umowy.

1.3. Przekazanie Wykonawcy obiektów przeznaczonych do remontu wraz ze wskazaniem miejsca poboru wody i energii elektrycznej odbędzie się w ciągu 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia robót określonych w § 4 ust 1 niniejszej umowy.

1.4. Dokonanie odbioru końcowego wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w § 7 niniejszej umowy.

2. Obowiązki Wykonawcy.

2.1. Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie prowadzonych robót.

2.2. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się od OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

2.3. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt wywóz i utylizację odpadów budowlanych (śmieci, gruz i inne).

2.4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami oraz przy zachowaniu przepisów BHP, przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia robót prowadzonych u Zamawiającego. Wykonawca gwarantuje także wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

2.5. Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 1 egzemplarzu w formie pisemnej (papierowej) wraz z instrukcją użytkowania i konserwacji obiektów w okresie gwarancji i przekazanie jej Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2.6. Po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem przyległym i doprowadzenia ich do stanu jaki był przed rozpoczęciem robót.

2.7. Po wykonaniu przez Wykonawcę robót objętych niniejszą umową Zamawiający dokona ich odbioru.

2.8. Przed przystąpieniem do końcowego odbioru robót Wykonawca przedstawia Zamawiającemu certyfikaty lub atesty na zastosowane materiały, dokumentację powykonawczą dotyczącą wykonanych robót remontowych.

3. Podwykonawcy.

3.1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona sam / sam, za wyjątkiem robót w zakresie _____, które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy/ów, na którego/ych zasoby wykonawca powoływał / nie powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż

proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3.4. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:

1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;

2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w §4 ust. 1 niniejszej umowy;

3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;

4) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od:

- akceptacji przez Zamawiającego projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane,

- uzyskania przekazania Zamawiającemu zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,

- dostarczenie Zamawiającemu poświadczonych (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,

- obowiązku przekazywania Zamawiającemu poświadczonych (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopii umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, których mowa w pkt. 3.9. niniejszego paragrafu.

5) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający.

3.5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w pkt. 3.4. niniejszego paragrafu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

3.6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

3.7. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt. 3.4. niniejszego paragrafu.

3.8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

3.9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto wskazanej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o

których mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.

3.10. W przypadku, o którym mowa w pkt.3.9, niniejszego paragrafu jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt. 3.4. ppkt. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

3.11. Przepisy pkt. 3.2 – 3.10 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

3.12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

3.13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3.12. dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

3.14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

3.15. Zamawiający ponosi odpowiedzialność materialną względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wykonane roboty tylko do wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

3.16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 3.12. niniejszego paragrafu Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

3.17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 3.16. niniejszego paragrafu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty
albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

3.18. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

3.19. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

4. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 3.12. niniejszego paragrafu Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego:

– p.

2. Osoba wskazana w ust. 1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust.1 niniejszego paragrafu. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

4. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji umowy będzie:

Kierownik robót p.

5. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osoby wyszczególnionej w ust. 4 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:

a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;

b) jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający powoła komisję i dokona odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wpisem do dziennika budowy potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i powiadomieniem Zamawiającego o tym fakcie na piśmie przez Wykonawcę. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 5-tego dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia.

2. Najpóźniej w dniu odbioru końcowego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, o której mowa w § 5 pkt. 2.5. niniejszej umowy oraz wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dziennik budowy, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty, wszelkie certyfikaty na zastosowane materiały i urządzenia i inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę.

3. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru a jednocześnie protokół ten będzie podstawą rozliczenia za wykonany przedmiot zamówienia

4. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:

6.1. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie;

6.2. umożliwiające użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;

6.3. uniemożliwiające użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem to Zamawiający zażąda rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.

7. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okreslat zgodnie ze złożoną ofertą z dnia

Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:

— w dniu następnym licząc od daty zakończenia odbioru końcowego,

—dla wymienianych materiałów i urządzeń w dniu następnym licząc od dnia ich wymiany, a w przypadku innych napraw stosownie do art. 581 Kodeksu Cywilnego.

2. Strony umowy postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie dostosowana do okresu gwarancji i wyniesielat licząc od dnia następnego od daty zakończenia odbioru ostatecznego.

3. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.

4. Gwarancja obejmuje:

- przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji;
- usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie umowy w momencie oddania jak i powstałych w okresie gwarancji;

5. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:

- działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

- winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

6. Zasady eksploatacji i konserwacji obiektu i urządzeń zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Instrukcji użytkownika i eksploatacji obiektu” wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych.

7. Instrukcja użytkownika i eksploatacji obiektu jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkownika i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.

8. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w Instrukcjach użytkownika i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.

9. Jeżeli Wykonawca nie sporządzi Instrukcji użytkownika i eksploatacji nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

10. W przypadku nie sporządzenia Instrukcji użytkownika i eksploatacji przez Wykonawcę, sporządzi je Zamawiający. Kosztami jej sporządzenia zostanie obciążony Wykonawca lub zostaną one potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji – w ciągu 48 godzin.

12. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i zasad wiedzy technicznej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady.

13. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywaniu się z terminów, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.

15. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.

16. Jeżeli wada elementu o dłuższym okresie spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.

17. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek, a datą ich usunięcia.

18. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli ta spowodowała inne wady (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.

19. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Zamawiającego i zostanie przesłany do Wykonawcy na 15 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.

20. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady.

§ 9

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

a) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.

3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,

b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,

c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

e) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 15 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.

5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 15 dni do:

a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,

- b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w ust. 4 lit. c niniejszego paragrafu po cenach ich zakupu udokumentowanych przez Wykonawcę stosownymi fakturami,
- c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - b. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i przy odbiorze pogwarancyjnym w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c. za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10 dni – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy liczony od pierwszego dnia.
 - d. z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - e. w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - f. w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 1.000 zł od każdej nieterminowo uregulowanej należności,
 - g. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - h. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,3% ceny ofertowej brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - i. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1 000 zł, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 5 ust. 1. pkt 3.10 niniejszej umowy,
 - j. z tytułu nieprzedłużenia ważności lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadkach o których mowa w § 11 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z każdej wymagalnej wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.

§ 11

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, tj. na kwotęzł (słownie złotych:).
2. Wykonawca przed zawarciem niniejszej umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w ust. 1 w formie

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:

- a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu z odbioru końcowego i uznania zamówienia za należyte wykonane, a w przypadku stwierdzenia wad w terminie 30 dni od potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
- b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady to jest po upływie okresu, o którym mowa § 8 ust. 2 niniejszej umowy.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, Wykonawca będzie samodzielnie bez odrębnego wezwania przez Zamawiającego przedłużał ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres wynikający z przedłużenia terminu realizacji robót bądź do wniesienia nowego zabezpieczenia.

§ 12

1. Wykonawca będzie ponosił koszty poboru wody i energii elektrycznej zużytej do wykonania robót budowlanych.

2. Szczegółowe warunki poboru i rozliczenie poboru wody i energii elektrycznej przez Wykonawcę w okresie realizacji zostaną szczegółowo określone w dniu przekazania obiektów budowlanych do remontu.

§ 13

1. Poza sytuacjami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

- a) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
- b) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- c) zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
 - o charakterze niezależnym od Stron,
 - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,
 - którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności;

za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności:

powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, które uniemożliwiają wykonanie umowy na warunkach w niej określonych.

d) wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub zaniechanych - mających wpływ na termin realizacji zadania podstawowego,

e) zostały ujawnione wady opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy, a które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu zamówienia,

f) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,

g) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:

- a) opis zmiany,
- b) uzasadnienie zmiany,

3. Wprowadzenie do umowy innych zmian, niż określone w ust. 1 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie pod warunkiem, że nie są objęte zakazem, o którym mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym: Kodeks Cywilny, Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Ewentualne spory, jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 17

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- a) Oferta Wykonawcy z dnia _____

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: