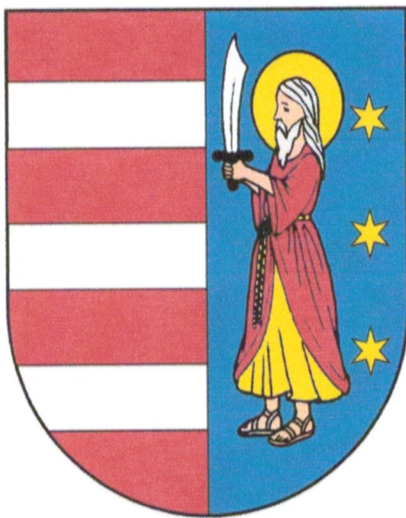




Powiat Opoczyński reprezentowany
przez Zarząd Powiatu w Opocznie,
ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

**„Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej rewitalizacji parku
w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo- Parkowym w Białaczowie”**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Usługa - zamówienie o wartości poniżej 200 000 euro

STAROSTA

ZATWIERDZAM:.....*Marek Ksyta*.....2013 r.

INSPEKTOR

Sekretarz Powiatu

mgr Grzegorz Śpiewak

mgr inż. Gruzyna Wielgus

I. Nazwa i adres zamawiającego

Nazwa zamawiającego: **Powiat Opoczyński reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Opocznie**

Ulica: **Kwiatowa 1a**

Kod: **26-300** Miejscowość: **Opoczno**

Telefon: **044 / 736 – 15-00** fax: **044 / 736-15-00**

Strona www: www.opocznopowiat.pl

e-mail: powiat@opocznopowiat.pl

REGON 590648439 NIP 768-178-92-38

Rodzaj zamawiającego – administracja samorządowa

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907, 984 i 1047)

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej rewitalizacji parku w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo- Parkowym w Białaczowie.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Sporządzenie projektu rewitalizacji parku w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo Parkowym w Białaczowie – układ wodny, nasadzenia zieleni, układ komunikacyjny.

Przedmiotowy park zlokalizowany jest na działkach o nr ewid: 101/2732/2, 1840, 1842, 1843, 1844, 1845, 1838, 1846, 1839/6, 1841, 1836, 1835/8 obrębu geodezyjnego Białaczów, powiat opoczyński o ogólnej powierzchni 22,08 ha.

2.2. Dokumentacja techniczna winna być poprzedzona analizą studialną zabytkowego założenia i obejmować:

- kwerendę i analizę źródeł historycznych m.in. publikacji, archiwalnych dokumentów tekstowych, ikonograficznych, kartograficznych,
- analizę dotychczasowych opracowań,
- rozpoznanie terenowe ogrodu dla określenia struktury kompozycyjno-przestrzennej założenia, czasu powstania, faz rozwojowych i nawarstwień wraz z elementami przypadkowymi i kolizyjnymi, powiązań z okolicznym krajobrazem,
- rozpoznanie dendrologiczne szaty roślinnej,
- rozpoznanie dróg i urządzeń drogowych,
- rozpoznanie ukształtowania terenu elementów wodnych i budowli ogrodowych.

Rezultatem badań studialnych winno być właściwe rozpoznanie układu przestrzenno- kompozycyjnego, określenie charakteru i stopnia przekształceń kompozycji ogrodowej, aktualnego stanu zachowania, co jest niezbędne w celu prawidłowego opracowania projektu rewitalizacji zabytkowego założenia.

Podsumowanie badań studialnych i ich wyników winno być sformułowane w postaci wytycznych do projektu rewitalizacji parku mających na celu określenie podstawowych wartości historycznych i przestrzennych ogrodu, ocenę stanu przetrwania ogrodu, wskazanie kierunku działań konserwatorskich, podanie wytycznych dla ostatecznej formy przestrzennej (w odniesieniu do nawarstwień stylowych), zakresu powiązań wewnętrznych i zewnętrznych, określenie struktury przestrzennej i gatunkowej szaty roślinnej, określenie specyfiki dróg, budowli i wyposażenia terenowego, weryfikację formy ochrony oraz wskazanie potrzeby dalszych badań i studiów.

3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

3.1. Wykonanie inwentaryzacji parku w Białaczowie na w/w działkach w sposób graficzny na bazie mapy do celów projektowych w skali 1:500, który winien obejmować następujące naniesienia:

- budynki i elementy małej architektury,
- ogrodzenia i infrastrukturę techniczną,
- układ komunikacyjny (drogi, aleje i ścieżki),
- układ wodny,
- podziały własnościowe,
- drzewa o pierśnicy powyżej 10 cm zaznaczone jako obiekty (z podaniem numeru inwentaryzacyjnego, gatunku, obwodu w cm, opisu fitosanitarnego),
- grupy drzew i zwarte powierzchnie zadrzewione (powierzchnia i charakter skupiny),
- krzewy i żywopłoty wraz z numerami inwentaryzacyjnymi.

3.2. Zestawienie zainwentaryzowanych elementów winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację na mapie oraz w terenie.

3.3. W projekcie rewitalizacji parku należy przede wszystkim:

- w zakresie szaty roślinnej – przeprowadzić analizę istniejącego drzewostanu i opracować projekt gospodarki drzewostanem (z uwzględnieniem dokumentacji sporządzonej w 2012 r.), określić konieczność wykonania cięć w obrębie wprowadzonych po II wojnie nasadzeń zacierających historyczne powiązania kompozycyjne oraz grup samosiewów, przewidzieć nasadzenia uzupełniające istniejące układy i odtwarzające historyczne kompozycje roślinne z uwzględnieniem właściwego doboru gatunkowego dla tego typu ogrodu,
- na podstawie analizy historycznego układu dokonać korekt przebiegów istniejących, odtworzyć pierwotne i ewentualnie zaprojektować nowe ciągi komunikacyjne z przedstawieniem projektowych rodzajów nawierzchni i sposobu zagospodarowania wód opadowych z terenu parku. Zaleca się przeprowadzenie badań archeologicznych bądź przekopów sondażowych w celu ustalenia pierwotnego przebiegu dróg i alejek,
- należy poddać renowacji układ wodny we wschodniej części parku po wcześniejszym rozpoznaniu jego zasięgu i pierwotnej formy, rozpoznać urządzenia wodne, ewentualnie zaprojektować nowe wraz z elementami małej architektury,
- w zakresie małej architektury i wyposażenia parku - sporządzić inwentaryzację architektoniczną obiektów istniejących i przewidzieć ich konserwację, rekonstrukcję lub ich rozbiórkę (dotyczy budynków współczesnych) na podstawie pomiarów i przekazów archiwalnych,
- przedstawić formy urządzeń nowej małej architektury i wyposażenia parku oraz ich lokalizację, a także przebieg projektowanej infrastruktury technicznej.

4. Zakres rzeczowy opracowania dokumentacji:

4.1. Dostarczenie do siedziby Zamawiającego dokumentacji:

- w formie papierowej w ilości:
 - projekt budowlany dotyczący rozbiórki współczesnych budynków wraz z przedmiarem robót – 2 szt. i prawomocną decyzją na rozbiórkę tych budynków.
 - projekt budowlany dotyczący układu wodnego wraz z przedmiarem robót – 2 szt. i prawomocną decyzją pozwolenia wodno – prawnego jak również z prawomocną decyzją pozwolenia na budowę,
 - projekt budowlany dotyczący układu komunikacyjnego z przedmiarem robót – 2 szt. i prawomocną decyzją pozwolenia na budowę,
 - projekt wykonawczy dotyczący nasadzeń zieleni z przedmiarem robót – 3 szt.
 - projekt wykonawczy dotyczący układu wodnego – 3 szt.
 - projekt wykonawczy dotyczący układu komunikacyjnego – 3 szt.
 - operat wodno-prawny – 2 szt.
- w formie elektronicznej (pliki pdf na płycie CD) w ilości:
 - projekt wykonawczy dotyczący rozbiórki współczesnych budynków – 1 szt.
 - projekt wykonawczy dotyczący układu wodnego – 1 szt.
 - projekt wykonawczy dotyczący układu komunikacyjnego – 1 szt.

- projekt wykonawczy dotyczący nasadzeń zieleni – 1 szt.

4.2. wszystkie projekty winne być uzgodnione z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Łodzi.

4.3. Dostarczenie do siedziby Zamawiającego dokumentacji:

- w formie papierowej w ilości:

- kosztorys inwestorski dotyczący rozbiórki współczesnych budynków – 1 szt.

- kosztorys inwestorski dotyczący układu wodnego – 1 szt.

- kosztorys inwestorski dotyczący układu komunikacyjnego – 1 szt.

- kosztorys inwestorski dotyczący nasadzeń zieleni – 1 szt.

- w formie elektronicznej (pliki pdf na płycie CD) w ilości:

- kosztorys inwestorski dotyczący rozbiórki współczesnych budynków – 1 szt.

- kosztorys inwestorski dotyczący układu wodnego – 1 szt.

- kosztorys inwestorski dotyczący układu komunikacyjnego – 1 szt.

- kosztorys inwestorski dotyczący nasadzeń zieleni – 1 szt.

4.4. Dostarczenie do siedziby Zamawiającego dokumentacji:

- w formie papierowej w ilości:

- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z kosztorysem nakładczym

- 3 szt.

- w formie elektronicznej (pliki pdf na płycie CD) w ilości:

- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z kosztorysem nakładczym

- 1 szt.

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad środowiskowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, wymogów zawartych w Piśmie Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków z dnia 10.06.2013 nr WUOZ-PT.A.5146.74.2013.AWS, a także stosowania przepisów dotyczących prowadzenia prac w obiektach zabytkowych.

5. Oznaczanie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71.22.00.00 – 6 Usługi projektowania architektonicznego

6. Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza składanie „produktów” równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów / produktów / ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzuceniu oferty z powodu ich „nierównoważności”.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Podwykonawstwo

9.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całość zamówienia podwykonawcom.

9.2. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w druku ofertowym części

zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia – 240 dni od dnia podpisania umowy.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca wykaże, że zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej 3 zadania odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego postępowania /tzn. opracowanie projektu rewitalizacji ogrodu lub parku zabytkowego/, w tym 1 zadanie dotyczące opracowania projektu rewitalizacji ogrodu lub parku zabytkowego pod nadzorem konserwatora zabytków, o wartości nie mniejszej niż **50 000,00 PLN** brutto każde.

2.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykonawca wykaże, że będzie dysponował w okresie przewidzianym na realizację zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje zawodowe, a w szczególności osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do sporządzenia dokumentacji projektowej.

2.4. sytuacji ekonomiczno - finansowej

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3. Ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia” wymagany warunek w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale VI specyfikacji.

4. Zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia każdy z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, natomiast warunki określone w/w pkt.2 muszą spełniać łącznie.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 2 do SIWZ.

1.2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały

wykonane lub są wykonywane należyćie zgodnie z wymaganiami Rozdziału V pkt. 2.2. SIWZ – wg załącznika nr 3 do SIWZ.

1.3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodnie z wymaganiami Rozdziału V pkt. 2.3 SIWZ – wg załącznika nr 4 do SIWZ.

2. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć:

2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg załącznika nr 5 do SIWZ.

2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

3.1. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp – jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej.

3.2. W przypadku gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej składa informację zawartą w załączniku nr 1 do SIWZ- Druk ofertowy pkt 9 o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

3.3. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, każdy z Wykonawców składa listę, o której mowa w pkt 3.1

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2.2.– składa dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

5.1. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, o których mowa w pkt. 5 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminie określonym w pkt 5.

6. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem oświadczeń wymienionych w pkt. 1.1. 1.3. i 2.1., 3.1., które muszą zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

8. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

9. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, każdy z tych Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 2.1., 2.2., 3.1., niniejszego rozdziału, a pozostałe dokumenty i oświadczenia składane są wspólnie.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Opocznie, 26-300 Opoczno ul. Kwiatowa 1 a
2. Faksem:
fax (0 – 44) 736 - 15 - 00
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
4. Do kontaktów z Wykonawcami wyznaczone zostały następujące osoby:
W sprawach zamówień publicznych: Grzegorz Śpiewak - fax (0 – 44) 736 - 15 - 07
W sprawach technicznych - projektowych: Przemysław Pęczek - fax (0 – 44) 736 - 15 - 00
5. Kontakt z wymienionymi osobami jest możliwy w dni robocze, w godz. 7:30 – 15:30.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytań, a także umieszcza na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **10.000,00 zł brutto**.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej Oddział w Paradyżu Filia w Opocznie **Nr 94 8973 0003 0020 0376 2910 0021**
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się termin wpłynięcia na rachunek Zamawiającego.
3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale, i musi obejmować cały okres związania ofertą.
4. Wykonawca, który nie wnieśli wadium w wysokości określonej w pkt. 1, w formie lub formach, o których mowa w pkt. 2 zostanie wykluczony z postępowania.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana z zastrzeżeniem pkt. 10

6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
11. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1., na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oferta winna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 6.1. Druk oferty – wg załącznika Nr 1 do SIWZ,
 - 6.2. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału VI SIWZ.
7. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winne być podpisane przez:
 - a) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze albo w ewidencji działalności gospodarczej

b) jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wskazywać uprawnienia do podpisywania oferty dla tego postępowania.

8. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

9. Požadane jest aby oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty były sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane zgodne z treścią tych załączników oraz opisu kolumn i wierszy

10. Poprawki w ofercie należy nanieść czytelnie oraz opatrzyć podpisem lub parafką Wykonawcy.

11. Wszystkie strony oferty należy połączyć w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

12. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.

Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

13. Ofertę (oryginał) należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Starostwo Powiatowe w Opocznie ul. Kwiatowa 1a

26-300 Opoczno

oraz opisane:

„Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej rewitalizacji parku w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo- Parkowym w Białaczowie”

„Nie otwierać przed dniem 25.10.2013r. godz. 12:45”

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem:

„ZMIANA”.

15. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać na biurze podawczym w Starostwie Powiatowym w Opocznie, ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno lub za pośrednictwem poczty z dopiskiem - **Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej rewitalizacji parku w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo- Parkowym w Białaczowie.**

2. Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego upływa dnia 25.10.2013r. do godz. 12:30.

3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

4. Oferta złożona po terminie będzie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy.

5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 25.10.2013r. o godz. 12:45

- pok. 206., Starostwo Powiatowe w Opocznie, ul. Kwiatowa 1a 26-300 Opoczno.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny w złożonych ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wszystkie wartości w druku ofertowym winne być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę /cenę ryczałtową/ za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
3. Ceny poszczególnych elementów zamówienia należy przedstawić w załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji przyjmując do obliczenia ceny :
 - 3.1. dokumentacji projektowo – kosztorysowej dokumenty - opracowania wyszczególnione w pkt. 4 Rozdziału III SIWZ.
 - 3.2. za nadzór autorski - 10 pobyków na budowie w okresie realizacji inwestycji dla zadania „Rewitalizacja Parku w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo - Parkowym w Białaczowie – układ wodny, nasadzenie zieleni, układ komunikacyjny”.W przypadku konieczności zwiększenia lub zmniejszenia pobyków na budowie w ramach nadzoru autorskiego, każdy osobo dzień zostanie rozliczony według stawki przyjętej w umowie wynikającej z podziału wartości całego nadzoru autorskiego dzielonego przez 10.
4. Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być podane w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczenia:
 - a) kryterium przyjęte do oceny ofert
 - cena brutto / do zapłacenia/ 100% (maksimum 100 pkt. otrzyma oferta z najniższą ceną)
 - cena oferty wskazana w załączniku nr 1 do SIWZ „Druk oferty” oceniana będzie w następujący sposób:
najniższa cena brutto spośród badanych ofert za całość zamówienia/ cenę brutto badanej oferty za całość zamówienia x waga ceny /100/
 - b) obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku
2. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca największą ilość punktów, a więc oferta z najniższą ceną jest ofertą najkorzystniejszą. Zamawiający przyjmie do porównania ceny z uwzględnieniem podatku VAT, jaki będzie musiał zapłacić za wykonanie zamówienia.
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Starosta Opoczyński, zatwierdzając propozycję Komisji przetargowej.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 4.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - 4.2. nazwie (firmie), imieniu i nazwisku, siedzibie albo miejscu zamieszkania i adresie wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z przyznaną ofertom punktacją,
 - 4.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4.4. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 4.5. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 4.1, 4.2., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej z wybranym Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt.2 lub ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę na nadzór autorski po wyłonieniu Wykonawcy do realizacji inwestycji pn., „Rewitalizacja Parku w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo - Parkowym w Białaczowie – układ wodny, nasadzenie zieleni, układ komunikacyjny”.
3. Zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Informacje zawarte we wzorze umowy – wg załącznika Nr 6 do SIWZ.

Informacje zawarte we wzorze umowy – wg załącznika Nr 6a do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał, lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.

XVIII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

Załączniki do SIWZ:

1. Druk oferty – załącznik Nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie zgodnie z wymaganiami Rozdziału V pkt. 2.2. SIWZ – wg załącznik nr 3 do SIWZ..
4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodnie z wymaganiami Rozdziału V pkt. 2.3 SIWZ – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia. - załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Wzór umowy- załącznik nr 6 do SIWZ.
7. Wzór umowy nadzór autorski - załącznik nr 6a do SIWZ.
8. Pismo Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków z dnia 10.06.2013 nr WUOZ-PT.A.5146.74.2013.AWS - załącznik nr 7 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....
Adres Wykonawcy
.....
REGON
NIP
Telefon
Faks

OFERTA

**dla Powiatu Opoczyńskiego reprezentowanego przez Zarząd Powiatu w Opocznie
ul. Kwiatowa 1 a**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi - „**Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej rewitalizacji parku w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo- Parkowym w Białaczowie**”.

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową :

I dokumentacja projektowo – kosztorysowa

Wartość brutto:zł
(słownie:złotych)

II nadzór autorski

Wartość brutto:zł
(słownie:złotych)

Cena za całość zamówienia :

Wartość brutto:zł
(słownie:złotych)

Podatek VAT: według stawki%

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Rozdziale 4 SIWZ.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, t.j. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale podwykonawców**:

(część/zakres/ zamówienia powierzona podwykonawcy)

6. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: _____

* (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

7. Oświadczamy, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzorów umów, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umów zgodnych z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w w/w wzorach umów oraz w innych postanowieniach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Informuję, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- w przypadku przynależności do grupy kapitałowej pkt 9 należy przekreślić lub usunąć i dołączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

11. Oferta została złożona na kartkach.

12. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty/oświadczenia i załączniki:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

Miejscowość _____ dnia _____ 2013r.

(podpis Wykonawcy)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego.

„Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej rewitalizacji parku w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo- Parkowym w Białaczowie”

OŚWIADCZENIE

Działając zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907, 984 i 1047)

.....*)
/nazwa Wykonawcy lub nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/

Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. a mianowicie:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

oraz spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Miejscowość _____ dnia _____ 2013r.

(podpis Wykonawcy)

*) - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /konsorcjum/, bezwzględnie wypisać nazwy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Dotyczy: przetargu nieograniczonego

„Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej rewitalizacji parku w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo- Parkowym w Białaczowie”

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała lub realizuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie następujące zamówienia odpowiadające warunkom określonym w pkt. 2.2. Rozdziału V SIWZ:

Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Przedmiot zamówienia Miejsce wykonania usługi (odbiorca)	Czas realizacji	
			początek	koniec
1	2	3	4	5

Do wykazu winny być dołączone dowody potwierdzające, że wymienione w wykazie usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Polegając na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Pzp, należy załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Miejscowość _____ dnia ____ 2013 r.

(podpis Wykonawcy)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego

„Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej rewitalizacji parku w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo- Parkowym w Białaczowie”

Oświadczanie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Oświadczam, że jako Wykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania pn. **„Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej rewitalizacji parku w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo- Parkowym w Białaczowie”**

dysponuję osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i które posiadają wymagane uprawnienia aby realizować przedmiot zamówienia.

Miejscowość _____ dnia _____ 2013r.

(podpis Wykonawcy)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego

„Opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej rewitalizacji parku w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo- Parkowym w Białaczowie”

OŚWIADCZENIE

Działając zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907, 984 i 1047)

.....
/nazwa Wykonawcy /

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

Miejscowość _____ dnia _____ 2013r.

(podpis Wykonawcy)

Uwaga-

Niniejsze „Oświadczenie....” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
Zapis zamieszczony w celach informacyjnych- do usunięcia przez Wykonawcę.

Umowa ZP Nr / / 2013

Zawarta w dniur. pomiędzy Powiatem Opoczyńskim reprezentowanym przez n/w członków Zarządu Powiatu Opoczyńskiego z siedzibą w Opocznie przy ul. Kwiatowej 1a.

Starostę Powiatu Opoczyńskiego –

Wicestarostę Powiatu Opoczyńskiego –

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w trybie „przetargu nieograniczonego”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla planowanej inwestycji pn. „Rewitalizacja Parku w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo - Parkowym w Białaczowie – układ wodny, nasadzenie zieleni, układ komunikacyjny”.
2. Zlecenie obejmuje zakres prac projektowo-kosztorysowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w zakresie wymaganym przez przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane /Dz.U.2010 Nr.243 poz.1623z późn. zm/ oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego / Dz. U. 2012 poz. 462 z późn. zm./.
3. Dokumentacja projektowa wraz z przedmiarem oraz Specyfikacją Techniczną – winna być sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego /Dz.U. 2004r. Nr 202, poz.2072 z późn. zm./ oraz zawierać niezbędne uzgodnienia, wykaz opracowań i oświadczenie że została wykonana zgodnie z umową i wydana jest w stanie zupełnym ze względu na jej cel oznaczony w umowie.
4. Kosztorysy inwestorskie należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym /Dz.U. z 2004r. Nr 130, poz.1389/.
5. Operat wodnoprawny należy wykonać zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 2001 r Prawo wodne /Dz. U.2012 poz. 145 z późn. zm./.
6. Szczegółowy zakres prac projektowych określa Załącznik nr 1 do umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pisemnych wyjaśnień w ciągu trzech dni na pytania Wykonawców składane podczas przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację inwestycji będącej przedmiotem projektu.

§2

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie: **240 dni** od dnia podpisania umowy.

2. Termin wykonania zakresu umowy o którym mowa w §1 uważa się za dotrzymany jeżeli Wykonawca ostatniego dnia terminu wykonania umowy złoży przedmiot zamówienia w siedzibie Zamawiającego wraz z oświadczeniem o jego kompletności.

§3

1. Strony ustalają wartość wynagrodzenia za dokumentację projektowo – kosztorysową w wysokości :

Wartość brutto:zł

(słownie:złotych)

Podatek VAT: według stawki%

W/w wynagrodzenie ustalono na podstawie złożonej oferty.

2. Wynagrodzenie brutto może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu tylko w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.

3. Wynagrodzenie za nadzór autorski zostanie określone odrębną umową zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i ofertą Wykonawcy.

4. Strony postanawiają, że rozliczenie za odebrane i wykonane prace odbędzie się jedną fakturą.

5. Fakturę należy wystawić na Powiat Opoczyński w Opocznie ul. Kwiatowa 1a.

6. Zapłata nastąpi w ciągu 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.

7. Zapłata należności za fakturę nastąpi przelewem na konto Wykonawcy Nr konta

.....

§4

1. Wraz z odbiorem kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe do opracowania wykonanego w ramach umowy.

2. W ramach przyjętych praw majątkowych Zamawiający może:

1) użytkować opracowania na własny użytek, w tym w szczególności przekazać opracowania lub ich dowolny element a także ich kopie:

a) Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

b) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym.

2) wykorzystywać opracowanie lub ich element do prezentacji,

3) wprowadzać opracowanie lub ich elementy do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych,

4) zwielokrotnić opracowania lub ich elementy dowolną techniką,

5) udostępniać dokumentację osobom trzecim, a w szczególności stronom postępowań administracyjnych, podmiotom biorącym udział w procedurach przetargowych.

§5

1. Wykonawca wykona siłami własnymi następujące prace:

2. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujące prace:

3. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie.

§6

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonywanie przedmiotu umowy w zakresie i terminie określonym w SIWZ,
- 2) koordynacja prac przedmiotu umowy i bieżąca współpraca z Zamawiającym,
- 3) przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy,
- 4) bezzwłoczne usunięcie (w uzgodnionym przez Strony terminie) wad i usterek opracowań projektowych, zgłaszanych przez Zamawiającego lub osobę działającą w jego imieniu, o której mowa w §10,
- 5) bezzwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach dla realizacji przedmiotu umowy, dotyczących zarówno terminu jak i zakresu rzeczowego, z pisemnym uzasadnieniem takiego stanu rzeczy,
- 6) sprawdzanie i weryfikacja projektu zgodnie z wymogami prawa w tym zakresie,
- 7) wprowadzanie zmian do projektu na etapie projektowania i w trakcie sprawowania nadzoru autorskiego,
- 8) uzgodnienie z Zamawiającym rozwiązań techniczno-materiałowo-technologicznych prac,
- 9) uzyskanie niezbędnych decyzji i uzgodnień w dokumentacji projektowej.

§7

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) koordynacja prac przedmiotu umowy i bieżąca współpraca z Wykonawcą,
- 2) odbiór wykonanych prac, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

§8

Za opóźnienia wynikające z przedłużających się procedur uzyskania uzgodnień, opinii lub urzędowych decyzji Wykonawca nie odpowiada, jeżeli wnioski o uzyskanie uzgodnień zostały wystawione przez Wykonawcę w terminie pozwalającym na prawidłową realizację prac projektowych. Nie zwalnia to Wykonawcy z obowiązku powiadomienia Zamawiającego o zaistniałym opóźnieniu.

§9

1. Kompletna dokumentacja projektowo – kosztorysowa posiadająca wszelkie niezbędne uzgodnienia, oraz oświadczenie o jej kompletności, winna być złożona w siedzibie Zamawiającego do weryfikacji.
2. Zamawiający w terminie do 7 dni od daty złożenia dokumentacji przez Wykonawcę, jest zobligowany do jej sprawdzenia i podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego. W przypadku braku stanowiska Zamawiającego w tym terminie odbiór uważa się za dokonany co jest równoznaczne z podpisaniem protokołu odbioru dokumentacji przez Zamawiającego i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury za wykonane prace projektowe.
3. W razie stwierdzenia wad w dokumentacji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od powiadomienia go przez Zamawiającego.
4. Przekazanie poprawionej dokumentacji projektowo – kosztorysowej Zamawiającemu potwierdzone będzie podpisaniem przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego odbioru dokumentacji, co upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury za wykonane prace projektowe.
5. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej związanej z usuwaniem wad w dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
6. Podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady w dostarczonej dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
7. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzania prawidłowości opracowanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej lecz ma prawo ograniczenia czynności odbioru do kontroli ilościowej przekazywanych opracowań bez ograniczenia z tej przyczyny przysługujących mu uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
8. W przypadku błędów w dokumentacji, o których powiadomi Wykonawca robót, Wykonawca dokumentacji jest zobowiązany niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 5 dni usuwać błędy w

dokumentacji. Wyjaśnienie tych błędów odbywać się będzie przy udziale Zamawiającego oraz Wykonawcy robót.

§10

1. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji Umowy będzie:

.....

2. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji Umowy będzie:

.....

§11

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia powstałą z winy Wykonawcy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za całość zamówienia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za całość zamówienia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Suma kar umownych należnych od Wykonawcy nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni od powzięcia wiadomości, że suma kar umownych przekroczyła kwotę 50% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 n/n umowy.

2. Zamawiający, oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego, może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§13

1. Na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:

1) nie można dotrzymać terminu wykonania zamówienia na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,

2) zmiany przepisów prawa, które mają wpływ na wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej,

3) nastąpiło wydłużenie procedur administracyjnych niezależnych od Wykonawcy, które mają wpływ na termin wykonania zamówienia,

4) nastąpiła zmiana podatku VAT.

2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:

1) opis zmiany,

2) uzasadnienie zmiany.

3. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności

§14

1. Wszelkie spory między Stronami wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy regulujące umowę o dzieło, oraz ustawy o Prawie Autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być wprowadzone w życie wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego (Ustawa z dnia 23.04.1964.- Kodeks Cywilny – Dz. U. Nr. 16 poz. 93 z póź. zm), oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego (Ustawa z dnia 17.11.1964 – Kodeks Postępowania Cywilnego – Dz. U. Nr. 43 poz. 296 z póź. zm) oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907, 984 i 1047).

§16

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Integralną częścią niniejszej umowy są następujące Załączniki:
Załącznik Nr 1 – Zakres prac projektowych

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA:

Zakres prac projektowych

1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1.1. Wykonanie inwentaryzacji parku w Białaczowie na w/w działkach w sposób graficzny na bazie mapy do celów projektowych w skali 1:500, który winien obejmować następujące naniesienia:

- budynki i elementy małej architektury,
- ogrodzenia i infrastrukturę techniczną,
- układ komunikacyjny (drogi, aleje i ścieżki),
- układ wodny,
- podziały własnościowe,
- drzewa o pierśnicy powyżej 10 cm zaznaczone jako obiekty (z podaniem numeru inwentaryzacyjnego, gatunku, obwodu w cm, opisu fitosanitarnego),
- grupy drzew i zwarte powierzchnie zadrzewione (powierzchnia i charakter skupiny),
- krzewy i żywopłoty wraz z numerami inwentaryzacyjnymi.

1.2. Zestawienie zainwentaryzowanych elementów winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację na mapie oraz w terenie.

1.3. W projekcie rewitalizacji parku należy przede wszystkim:

- w zakresie szaty roślinnej – przeprowadzić analizę istniejącego drzewostanu i opracować projekt gospodarki drzewostanem (z uwzględnieniem dokumentacji sporządzonej w 2012 r.), określić konieczność wykonania cięć w obrębie wprowadzonych po II wojnie nasadzeń zacierających historyczne powiązania kompozycyjne oraz grup samosiewów, przewidzieć nasadzenia uzupełniające istniejące układy i odtwarzające historyczne kompozycje roślinne z uwzględnieniem właściwego doboru gatunkowego dla tego typu ogrodu,
- na podstawie analizy historycznego układu dokonać korekt przebiegów istniejących, odtworzyć pierwotne i ewentualnie zaprojektować nowe ciągi komunikacyjne z przedstawieniem projektowych rodzajów nawierzchni i sposobu zagospodarowania wód opadowych z terenu parku. Zaleca się przeprowadzenie badań archeologicznych bądź przekopów sondażowych w celu ustalenia pierwotnego przebiegu dróg i alejek,
- należy poddać renowacji układ wodny we wschodniej części parku po wcześniejszym rozpoznaniu jego zasięgu i pierwotnej formy, rozpoznać urządzenia wodne, ewentualnie zaprojektować nowe wraz z elementami małej architektury,
- w zakresie małej architektury i wyposażenia parku - sporządzić inwentaryzację architektoniczną obiektów istniejących i przewidzieć ich konserwację, rekonstrukcję lub ich rozbiórkę (dotyczy budynków współczesnych) na podstawie pomiarów i przekazów archiwalnych,
- przedstawić formy urządzeń nowej małej architektury i wyposażenia parku oraz ich lokalizację, a także przebieg i projektowanej infrastruktury technicznej.

2. Zakres rzeczowy opracowania dokumentacji:

2.1 Dostarczenie do siedziby Zamawiającego dokumentacji:

- w formie papierowej w ilości:
 - projekt budowlany dotyczący rozbiórki współczesnych budynków wraz z przedmiarem robót – 2 szt. i prawomocną decyzją na rozbiórkę tych budynków.
 - projekt budowlany dotyczący układu wodnego wraz z przedmiarem robót – 2 szt. i prawomocną decyzją pozwolenia wodno - prawnego, jak również z prawomocną decyzją pozwolenia na budowę,
 - projekt budowlany dotyczący układu komunikacyjnego z przedmiarem robót – 2 szt. i prawomocną decyzją pozwolenia na budowę,
 - projekt wykonawczy dotyczący nasadzeń zieleni z przedmiarem robót – 3 szt.
 - projekt wykonawczy dotyczący układu wodnego – 3 szt.

- projekt wykonawczy dotyczący układu komunikacyjnego – 3 szt.
- operat wodno-prawny – 2 szt.
- w formie elektronicznej (pliki pdf na płycie CD) w ilości:
 - projekt wykonawczy dotyczący rozbiórki współczesnych budynków – 1 szt.
 - projekt wykonawczy dotyczący układu wodnego – 1 szt.
 - projekt wykonawczy dotyczący układu komunikacyjnego – 1 szt.
 - projekt wykonawczy dotyczący nasadzeń zieleni – 1 szt.

2.2 wszystkie projekty winne być uzgodnione z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Łodzi.

2.3 Dostarczenie do siedziby Zamawiającego dokumentacji:

- w formie papierowej w ilości:
 - kosztorys inwestorski dotyczący rozbiórki współczesnych budynków – 1 szt.
 - kosztorys inwestorski dotyczący układu wodnego – 1 szt.
 - kosztorys inwestorski dotyczący układu komunikacyjnego – 1 szt.
 - kosztorys inwestorski dotyczący nasadzeń zieleni – 1 szt.
- w formie elektronicznej (pliki pdf na płycie CD) w ilości:
 - kosztorys inwestorski dotyczący rozbiórki współczesnych budynków – 1 szt.
 - kosztorys inwestorski dotyczący układu wodnego – 1 szt.
 - kosztorys inwestorski dotyczący układu komunikacyjnego – 1 szt.
 - kosztorys inwestorski dotyczący nasadzeń zieleni – 1 szt.

2.4 Dostarczenie do siedziby Zamawiającego dokumentacji:

- w formie papierowej w ilości:
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z kosztorysem nakładczym – 3 szt.
- w formie elektronicznej (pliki pdf na płycie CD) w ilości:
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z kosztorysem nakładczym – 1 szt.

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad środowiskowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, wymogów zawartych w Piśmie Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków z dnia 10.06.2012 nr WUOZ-PT.A.5146.74.2013.AWS, a także stosowania przepisów dotyczących prowadzenia prac w obiektach zabytkowych.

UMOWA NA NADZÓR AUTORSKI

Zawarta w dniur. pomiędzy Powiatem Opoczyńskim reprezentowanym przez n/w członków Zarządu Powiatu Opoczyńskiego z siedzibą w Opocznie przy ul. Kwiatowej 1a.

Starostę Powiatu Opoczyńskiego –

Wicestarostę Powiatu Opoczyńskiego –

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanego w dalszej treści umowy AUTOREM

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez zamawiającego oferty w trybie „przetargu nieograniczonego”.

§ 1

1. ZAMAWIAJACY zleca, a AUTOR zobowiązuje się sprawować nadzór autorski nad inwestycją pn., „Rewitalizacja Parku w Zabytkowym Kompleksie Pałacowo - Parkowym w Białaczowie – układ wodny, nasadzenie zieleni, układ komunikacyjny”.

2. Zakres obowiązków i praw AUTORA jest określony w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2010 Nr.243 poz.1623 z późn. zm.).

3. Na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO, AUTOR zobowiązuje się przybyć na teren budowy w możliwie najkrótszym czasie, jednak nie dłuższym niż 5 dni roboczych.

4. Strony ustaliły, iż sprawowanie nadzoru autorskiego odbywać się będzie w terminie od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia inwestycji.

§ 2

1. Strony zgodnie ze złożoną ofertą ustalają wysokość ryczałtowego wynagrodzenia AUTORA za jednorazowy pobyt na budowie lub poza jej terenem, projektanta na kwotę **brutto** (słownie: zł), które obejmuje wszystkie składniki kosztów nadzoru łącznie z dojazdem.

2. Ustala się całkowite wynagrodzenie AUTORA za sprawowanie nadzoru autorskiego wg w/w stawki na kwotę **brutto** (słownie złotych:), który obejmuje 10 pobyków na terenie budowy.

3. W przypadku konieczności zwiększenia lub zmniejszenia pobyków na budowie w ramach nadzoru autorskiego, każdy osobo dzień zostanie rozliczony według stawki przyjętej w umowie wynikającej z podziału wartości całego nadzoru autorskiego dzielonego przez 10.

4. Za sprawowanie nadzoru autorskiego dotyczącego przedmiotowej budowy uważa się także sprawowanie nadzoru poza terenem budowy, a w szczególności konieczne konsultacje z wykonawcami, wytwórcami, dostawcami, dystrybutorami materiałów, jeżeli takie będą konieczne.

5. ZAMAWIAJACY będzie regulował wynagrodzenie za odbyte pobyty nadzoru autorskiego w ciągu 14 dni po otrzymaniu faktury.

§ 3

1. AUTOROWI przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy bez kary w przypadku realizowania budowy niezgodnie z dokumentacją i zaleceniami osób sprawujących nadzór autorski.

2. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1) ZAMAWIAJACY potrąci AUTOROWI z wynagrodzenia karę umowną z tytułu:

- a) za każdy dzień zwłoki w przybyciu AUTORA na plac budowy w wysokości 0,5 % szacowanego całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy,
- b) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od AUTORA w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2. niniejszej umowy.

2) ZAMAWIAJĄCY zapłaci AUTOROWI:

- a) ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu należności ze odbyty nadzór zgodnie ze złożonymi fakturami,
- b) karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2. niniejszej umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 4

Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie przekazywane wzajemnie informacje i dane, mają charakter ściśle poufny i nie mogą być udostępniane osobom trzecim z wyjątkiem uczestników procesu budowlanego w zakresie, który jest niezbędny do prawidłowego wykonania inwestycji. Zakaz ten nie dotyczy udzielania informacji organom kontroli finansowej i organom wymiaru sprawiedliwości w zakresie prowadzonych przez nie postępowań.

§ 6

W przypadku powstania sporu organem rozstrzygającym będzie sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

AUTOR:

ZAMAWIAJĄCY:

Piotrków Tryb., dn. 10.06.2013 roku

Wojewódzki Urząd
Ochrony Zabytków w Łodzi
Delegatura w Piotrkowie Trybunalskim
97-300 Piotrków Tryb., ul. Piłsudskiego 1
tel./fax (0-44) 647-62-71
REGON 004343702, NIP 725-1434-00

Powiat Opoczyński
ul. Kwiatowa 1
26-300 Opoczno

W związku z pismem Powiatu Opoczyńskiego z dnia 22.05.2013 r. znak: OŚZ.4124.1.2013 r w sprawie wydania zaleceń konserwatorskich dotyczących sporządzenia dokumentacji do kolejnego etapu prac związanych z likwidacją skutków nawałnicy z dnia 14.07.2013 r. w zabytkowym kompleksie pałacowo-parkowym w Białaczowie pn. „Sporządzenie planu rewitalizacji parku w zabytkowym kompleksie pałacowo-parkowym w Białaczowie – układ wodny, nasadzenia zieleni, układ komunikacyjny” Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Łodzi, Delegatura w Piotrkowie Trybunalskim przekazuje następujące zalecenia.

Zespół pałacowo-parkowy w Białaczowie wpisany został do rejestru zabytków decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Kielcach znak KI.IVA-2/I/334/67 z dnia 15.06.1967 roku. Park o charakterze krajobrazowo-leśnym, kształtowany na przestrzeni 130 lat przez wybitnych planistów (Lindauer, Stricker, Szanior, Tański), jest jednym z najcenniejszych w Polsce założeń ogrodowych o wysokich walorach historycznych i krajobrazowo-przyrodniczych. Dlatego też niezmiernie ważne jest aby dokumentacja konserwatorska dla przewidzianego etapu prac została przygotowana dokładnie i starannie

Dokumentację należy sporządzić w formie kompleksowego projektu rewaloryzacji parku. Projekt ten winien być poprzedzony analizą studialną zabytkowego założenia ogrodowego obejmującą kwerendę i analizę źródeł historycznych m.in. publikacji, archiwalnych dokumentów tekstowych, ikonograficznych, kartograficznych i in., oraz analizą dotychczasowych opracowań, z których podstawowym i w zasadzie jedynym opracowaniem monograficznym jest dokumentacja naukowo-historyczna „Białaczów-założenie parkowe” mgr Marii Żurowskiej-Gangi z 1977 r. W ramach prac studialnych niezbędne jest rozpoznanie terenowe ogrodu dla określenia struktury kompozycyjno-przestrzennej założenia, czasu powstania, faz rozwojowych i nawarstwień wraz z elementami przypadkowymi i kolizyjnymi, powiązań z okolicznym krajobrazem, rozpoznanie dendrologiczne szaty roślinnej, rozpoznanie dróg i urządzeń drogowych, ukształtowania terenu, elementów wodnych i budowli ogrodowych. Rezultatem badań studialnych winno być właściwe rozpoznanie układu przestrzenno-kompozycyjnego, określenie charakteru i stopnia przekształceń kompozycji ogrodowej, aktualnego stanu zachowania, co jest niezbędne w celu prawidłowego opracowania projektu rewaloryzacji zabytkowego założenia.

Podsumowanie badań studialnych i ich wyników winno być sformułowane w postaci wytocznych konserwatorskich do projektu rewaloryzacji parku mających na celu określenie podstawowych wartości historycznych i przestrzennych ogrodu, ocenę stanu przetrwania ogrodu, wskazanie kierunku działań konserwatorskich, podanie wytocznych dla ostatecznej formy przestrzennej (w odniesieniu do nawarstwień stylowych), zakresu powiązań wewnętrznych i zewnętrznych, określenie struktury przestrzennej i gatunkowej szaty roślinnej, określenie specyfiki dróg, budowli i wyposażenia terenowego, określenie formy ochrony oraz wskazanie potrzeby dalszych badań i studiów. Ze względu na rangę obiektu i stopień skomplikowania inwestycji zaleca się przygotowanie właśnie takich wytocznych.

Projekt rewaloryzacji winien uwzględniać w sposób konsekwentny i logiczny wyniki ustaleń we wcześniejszych etapach działania.

Ze względu na aktualny stan obiektu i fakt, iż jest pozbawiony użytkownika prace projektowe na tym etapie będą miały charakter odtworzeniowy. Określenie możliwości adaptacyjnych obiektu wiąże się z potrzebami właściciela parku.

W projekcie zagospodarowania parku należy przede wszystkim:

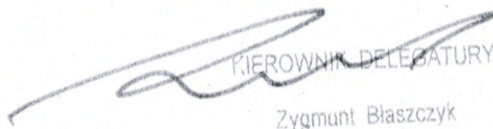
1. W zakresie szaty roślinnej - przeprowadzić szczegółową inwentaryzację i analizę drzewostanu i opracować projekt gospodarki drzewostanem (z uwzględnieniem dokumentacji sporządzonej w 2012 r.), określić konieczność wykonania cięć w obrębie wprowadzonych po II wojnie nasadzeń zacierających historyczne powiązania kompozycyjne oraz grup samosiewów, przewidzieć nasadzenia uzupełniające istniejące układy i odtwarzające historyczne kompozycje roślinne z uwzględnieniem właściwego doboru gatunkowego dla tego typu ogrodu.
2. Na podstawie analizy historycznego układu dokonać korekt przebiegów istniejących, odtworzyć pierwotne i ewentualnie zaprojektować nowe ciągi komunikacyjne z przedstawieniem projektowanych rodzajów nawierzchni i sposobu odprowadzenia wód opadowych z terenu parku. Zaleca się przeprowadzenie badań archeologicznych bądź przekopów sondażowych w celu ustalenia pierwotnego przebiegu dróg i alejek.
3. Należy odtworzyć/poddać renowacji układ wodny we wschodniej części parku po wcześniejszym rozpoznaniu jego zasięgu i pierwotnej formy, rozpoznać urządzenia wodne, poddać je renowacji ewent. zaprojektować nowe wraz z elementami małej architektury (mostki).
4. W zakresie małej architektury i wyposażenia parku - sporządzić inwentaryzację architektoniczną obiektów istniejących i przewidzieć ich konserwację lub rekonstrukcję na podstawie pomiarów i przekazów archiwalnych.
5. Przedstawić formy urządzeń nowej małej architektury i wyposażenia parku oraz ich lokalizację, a także przebiegi projektowanej infrastruktury technicznej.

Przy odtwarzaniu układu dróg należy zastosować nawierzchnię przepuszczalną: żwirową lub tłuczniową, albo ziemną, chyba że przekazy historyczne lub specyfika obiektu dostarczają przesłanek o zastosowaniu innych nawierzchni np. z kostki kamiennej, bruku itp. W każdym przypadku decyzję o wyborze rozwiązania należy poprzedzić rozpoznaniem historycznym i sondażami terenowymi, które mogą dostarczyć przesłanek dot. rodzaju historycznej nawierzchni, szerokości drogi i przekroju poprzecznego, a także warunków gruntowych. W przypadku dróg i ścieżek w parkach zabytkowych nie należy stosować krawężników (mogą być zagłębione), chyba że przekazy jednoznacznie potwierdzają ich historyczne uzasadnienie.

Podane zalecenia mają charakter ogólny, odnoszący się do standardów opracowywania dokumentacji konserwatorskich związanych z rewaloryzacją zabytkowych parków i ogrodów. Nie jest możliwe obecnie podanie szczegółowych wytycznych dotyczących sporządzenia projektu rewaloryzacji, w tym dokumentacji technicznych (branżowych) oraz ewentualnych dalszych badań niezbędnych do realizacji planowanego etapu prac bowiem winny one wynikać ze szczegółowych badań rozpoznawczych (archiwalnych i terenowych) poprzedzających opracowanie projektu rewaloryzacji parku.

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a


KIEROWNIK DELEGATURY
Zygmunt Błaszczyk