

UCHWAŁA NR 103/341/17
ZARZĄDU POWIATU OPOCZYŃSKIEGO
Z DNIA 10 maja 2017 R.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 814 z późn. zm.), art. 36 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych(t.j. Dz. U z 2016r. poz. 2046 z późn. zm.), art. 11, art. 13 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późn. zm.), § 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 lutego 2008 r. w sprawie rodzajów zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zleczanych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym (t.j. Dz. U z 2016r., poz. 1945) oraz § 7 pkt 4 Roczego Programu Współpracy Powiatu Opoczyńskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Innymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2017 rok., stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXII/156/16 Rady Powiatu Opoczyńskiego z dnia 31 sierpnia 2016 r. w sprawie Roczego Programu Współpracy Powiatu Opoczyńskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Innymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2017 rok, Uchwały Nr XXIX/195/17 Rady Powiatu Opoczyńskiego z dnia 24 marca 2017r. w sprawie wykazu zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz wysokości środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na ich realizację, Zarząd Powiatu uchwala co następuje:

§1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych.

2. Zlecenie zadania o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie wsparcia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 2. Zasady i warunki konkursu, o którym mowa w § 1 zostały określone w treści ogłoszenia stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Staroście Opoczyńskiemu i Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta Opoczyński - Józef Róg

Wicestarosta - Marcin Baranowski

Członek Zarządu - Bogdan Kubiszewski

Członek Zarządu - Marek Sarwa

Członek Zarządu - Sławomir Jakóbczyk

Ogłoszenie

Zarządu Powiatu Opoczyńskiego

o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późn. zm.) prowadzące na terenie Powiatu Opoczyńskiego działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom objętym niniejszym konkursem.

I. Rodzaj zadań publicznych z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

1. Organizowanie i prowadzenie zintegrowanych działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w rynek pracy, w szczególności przez:
 - a) doradztwo zawodowe
 - b) przygotowanie i wdrożenie indywidualnego planu drogi życiowej i zawodowej

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania – **10.000,00 zł.**

II. Zasady przyznania dotacji.

1. Zasady przyznania wsparcia na realizację w/w zadania określają przepisy:
 - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późn. zm.),
 - Roczno Programu Współpracy Powiatu Opoczyńskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Innymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2017 rok, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXII/156/16 Rady Powiatu Opoczyńskiego z dnia 31 sierpnia 2016 r.
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.)
2. Wsparcie na zadania wskazane w części I zostanie przyznane tylko podmiotom wyłonionym w drodze otwartego konkursu ofert, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie.
3. Zlecenie zadań nastąpi w formie wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

4. Wkład własny podmiotu nie może być mniejszy niż **10 %** kosztów zadania.
5. Do wkładu własnego podmiotu składającego ofertę nie wlicza się kosztów związanych z korzystaniem z pracy wolontariuszy. Wkład własny muszą stanowić wyłącznie środki finansowe.
6. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone w terminie, kompletne i prawidłowe tj. sporządzone z zachowaniem zasad i warunków określonych w niniejszym ogłoszeniu.
7. Kwota przyznanego wsparcia może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku podmiot biorący udział w konkursie może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub zrezygnować z jego realizacji.
8. Przyznanie wsparcia w wysokości niższej od określonej w ofercie wymaga korekty harmonogramu realizacji zadania i kosztorysu projektu.
9. Po dokonaniu wyboru oferty i ogłoszeniu wyników konkursu, bez zbędnej zwłoki, zostanie zawarta umowa, na podstawie której zlecone zostanie wykonanie zadania publicznego, zwana dalej „umową”.
10. Środki finansowe uzyskane z dotacji na realizację zadania publicznego muszą być wykorzystane na pokrycie kosztów: związanych z realizacją przedmiotowego zadania, z zastrzeżeniem:
 - a) Koszty osobowe i bezosobowe (umowy o pracę, umowy cywilno-prawne) – nie mogą przekroczyć 40% przyznanej dotacji.
 - b) Koszty związane z działaniami informacyjnymi i promocyjnymi projektu (plakaty, ulotki, informacje prasowe itp.) – nie mogą przekroczyć - 5% przyznanej dotacji.
 - c) Koszty administracyjne zadania (materiały biurowe, opłaty pocztowe, itp.) nie mogą przekroczyć - 5% przyznanej dotacji.
11. Środki finansowe uzyskane z dotacji na realizację zadania publicznego nie mogą być wykorzystane na:
 - a) remonty i adaptacje pomieszczeń,
 - b) pokrycie kosztów utrzymania biura,
 - c) wynagrodzenia osób nie związanych z realizacją zadania,
 - d) spłatę zaciągniętych zobowiązań,
 - e) zakup środków trwałych

III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadania: **od 10.07.2017r. do 15.11.2017r.**
2. Dofinansowanie zadań rozpoczyna się po podpisaniu umowy z wybranym podmiotem.
3. Finansowane z PFRON mogą być tylko zadania realizowane na terenie Powiatu Opoczyńskiego.

4. Pomoc finansowa udzielana jest na pokrycie tych kosztów lub tej części kosztów, które nie zostały sfinansowane z innych źródeł (m.in. ze środków publicznych, w tym ze środków samorządowych, funduszy strukturalnych, itd.)
5. Środki finansowe mogą być przyznane wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadania publicznego na które zostanie przyznana dotacja.
6. Szczegółowe warunki realizacji zadania oraz termin złożenia sprawozdania z jego realizacji zostaną określone w umowie.
7. Zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.
8. Wymagany minimalny wkład finansowy oferenta wynosi 10% kwoty zadania.

IV. Termin i zasady składania ofert.

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty, podpisanej przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Oferent zobowiązany jest do złożenia oferty, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku Nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
3. Do oferty należy dołączyć – **kopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji z potwierdzeniem jej zgodności z oryginałem przez osoby uprawnione, w tym osoby uprawnione do podpisania oferty** (podpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym niezależnie od tego kiedy był wydany). **kopię aktualnego statutu potwierdzającego prowadzenie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,**
4. Oferty należy składać do **dnia 02.06.2017r. do godz. 15.30** w zaklejonych kopertach z dopiskiem **„Zadanie zlecane z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych – konkurs 2017„** w Biurze Podawczym Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie, ul. Armii Krajowej 2A, 26-300 Opoczno lub przesłać na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie (decyduje data wpływu do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie). Na kopercie musi być umieszczona nazwa oferenta oraz adres zwrotny.

V. Tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Oferty będą oceniane w dwóch etapach obejmujących: ocenę formalną i ocenę merytoryczną. Tylko pozytywny wynik oceny formalnej warunkuje przejście do etapu drugiego tj. oceny merytorycznej.
2. Otwarcia, rozpatrzenia i oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Roczego Programu Współpracy Powiatu Opoczyńskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Innymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2017 rok.
3. Komisja Konkursowa w ciągu 14 dni od upływu terminu składania ofert rozpatrzy oferty i oceni w oparciu o następujące kryteria:

1) Kryteria formalne:

Przy badaniu ofert:

- a) ocenia się czy podmiot składający ofertę jest organizacją pozarządową lub podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) ocenia się, czy cele statutowe podmiotu są zbieżne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu,
- c) ocenia się kompletność i poprawność sporządzenia oferty,
- d) sprawdza się, czy oferta została złożona w terminie.

Oferty niespełniające wszystkich kryteriów formalnych, w tym oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu.

2) Kryteria merytoryczne:

Przy rozpatrywaniu ofert:

- a) ocenia się możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) ocenia się przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- c) ocenia się proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale, których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, będą realizować zadania publiczne,
- d) uwzględnia się planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, udział

środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego, (wkładu finansowego ze źródeł niepublicznych).

- e) uwzględnia się planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- f) uwzględnia się analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Żadne z powyższych kryteriów nie będzie stosowane oddzielnie jako decydujące. Przy podejmowaniu decyzji będą brane pod uwagę wszystkie wyżej wymienione czynniki. Kryteria te stanowią instrument, który pozwoli na wszechstronną ocenę złożonych ofert i wybór najlepszej oferty.

Za każde kryterium mogą być przyznane punkty w skali od 1 – 10

- 4. Oceną poszczególnego kryterium jest suma wszystkich punktów przyznanych przez członków dzielona przez liczbę uczestniczących w posiedzeniu członków Komisji.
- 5. Suma wszystkich punktów poszczególnych kryteriów składa się na ocenę końcową oferty.
- 6. Decyzję o udzieleniu dotacji oraz o wysokości udzielonej dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Opoczyńskiego po zapoznaniu się z opinią Komisji. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani są pisemnie.
- 7. W przypadku, gdy oferent otrzyma niższą kwotę dotacji od wnioskowanej powinien w terminie do 5 dni roboczych od daty powiadomienia dostarczyć korektę kosztorysu i/lub korektę harmonogramu lub wycofać swoją ofertę.
- 8. W przypadku:
 - niedostarczenia przez podmiot w wymaganym terminie korekty kosztorysu i/lub korekty harmonogramu,
 - dostarczenia korekty kosztorysu i/lub korekty harmonogramu niezgodnej z decyzją Zarządu Powiatu Opoczyńskiego,

uznaje się, że oferent wycofał swoją ofertę.

VI. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami:

Wielkość kosztów związanych z realizacją zadania publicznego tego samego rodzaju w 2016r. oraz w roku ogłoszenia otwartego konkursu – **0,00zł.**

Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze najlepszej oferty w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Opocznie (www.bip.opocznopowiat.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie (<http://pup.opoczno.ibip.pl>) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Opocznie (www.opocznopowiat.pl), na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie (www.opoczno.praca.gov.pl) oraz na tablicach ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Opocznie i Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie.

Wzory oferty, umowy i sprawozdania dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Opocznie www.bip.opocznopowiat.pl, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Opocznie (www.opocznopowiat.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie (<http://pup.opoczno.ibip.pl>) i na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Opocznie (www.opoczno.praca.gov.pl).

UZASADNIENIE

do Uchwały Zarządu Powiatu Opoczyńskiego w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych.

Uchwała Zarządu Powiatu Opoczyńskiego w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych zlecanych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych stanowi instrument pozwalający na zlecenie zadań publicznych wg uregulowań prawnych wynikających z obowiązującej ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późn. zm.). Niniejsza uchwała określa treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych realizowanych przez organizacje pozarządowe, które mogą być podmiotem konkursu, a także sposób jego ogłoszenia. W ogłoszeniu, zgodnie z wymogami ustawowymi określono zasady, tryb i kryteria konkursu ofert oraz rodzaje zadań.