

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy):

<http://www.bip.opocznopowiat.pl>

Ogłoszenie nr 63828 - 2017 z dnia 2017-04-11 r.

Opoczno: Dostawa i montaż mebli biurowych dla Starostwa Powiatowego w Opocznie ul. Kwiatowa 1a

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych
nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający
nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania
nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających
nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej
nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:
Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiat Opoczyński reprezentowany przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego, krajowy numer identyfikacyjny 59064843900000, ul. ul. Kwiatowa , 26300 Opoczno, woj. łódzkie, państwo Polska, tel. 447 361 500, e-mail zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl, faks 447 361 500.
Adres strony internetowej (URL): www.opocznopowiat.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie

postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

tak

www.bip.opocznopowiat.pl

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

tak

www.bip.opocznopowiat.pl

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysłać:

Elektronicznie

nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

nie

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

tak

Inny sposób:

Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem posłańca w biurze podawczym w Starostwie Powiatowym, ul. Kwiatowa 1a, Opoczno lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo Pocztowe /Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz.1830/.

Adres:

Starostwo Powiatowe w Opocznie ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dostawa i montaż mebli biurowych dla Starostwa Powiatowego w Opocznie ul. Kwiatowa 1a

Numer referencyjny: OZ.272.10.2017

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

nie

II.2)	Rodzaj	zamówienia:	dostawy
II.3)	Informacja o możliwości składania ofert częściowych		

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa

innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty

budowlane: 1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę i montaż mebli biurowych dla Starostwa

Powiatowego w Opocznie, ul. Kwiatowa 1a, w tym: 1.1. Biurko kątowe o wymiarach 160/60x120/80x74cm - 37szt. 1.2. Dostawka do biurka kąowego o wymiarach 120x60x74cm - 2 szt. 1.3. Kontener mobilny podbiurkowy 3 szuflady wymiary 43(+1)x52(+2)x55(+2)cm - 37szt. 1.4. Szafka przystawna do biurka zamykana wymiarach 80x60x73 cm - 6 szt. 1.5. Szafa wysoka na segregatory o wymiarach: 80x43(+1)x193(+3)cm - 54szt 1.6. Szafa ubraniowa o wymiarach: 80x60(+1)x193(+3)cm - 4 sztuki 1.7. Szafa z drzwiami przesuwными o wymiarach: 120x60(+1)x116(+3)cm - 2 sztuki 1.8. Szafa średnia na segregatory wymiary: 80x43(+1)x116(+3)cm - 10 szt. 1.9. Fotel obrotowy - 46 szt. 1.10. Krzesło - 80 szt. 1.11 Stopki do łączenia w rzędy krzeseł j - 20 szt. 1.12. Krzesło tapicerowane z podłokietnikami - 41 szt. 1.13. Stół konferencyjny SK 1 o wymiarach: 320x120x74(+2) cm - 3 szt. 1.14. Stół konferencyjny SK 2 o wymiarach: 240x120x74(+2) cm - 2 szt. 1.15. Nadstawka do szafy metalowej o wymiarach: 120x439(+1)x81(+3)cm - 4 szt. 1.16. Szafa metalowa o wymiarach: 120x43(+1)x199(+3) cm ze skarbczykiem i nadstawką wym. 120x43(+1)x81(+3)cm - 7szt. 1.17. Stolek ze schodkiem - 6 szt. 1.18. Półka wisząca na druki wym. 145(+5)x38/35x30(+5)cm - 6 szt. 1.19. Regał metalowy zamknięty na druki wym. 100x43(+1)x199(+3)cm - 2 szt. 1.20. Szafa wysoka półotwarta na segregatory o wymiarach: 80x43(+1)x193(+3)cm - 2 szt. 1.21. Szafa wysoka półotwarta z półkami przeszklona o wymiarach: 80x43(+1)x193(+3) cm - 1szt. 1.22. Biurko kątowe o wymiarach: 180/60x120/80x74(+2 cm) - 3szt. 1.23. Stolik o wymiarach 80x80x73,5(+1 cm) cm noga talerzowa - 8 szt. 1.24. Kontener 5 szuflad dostawny do biurka wymiary 43(+1)x52(+2)x74cm - 4 szt. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje: 2.1. Opis parametrów technicznych mebli oraz innych elementów przedmiotowo istotnych znajduje się załączniku nr 1a do SIWZ. 2.2. Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty przeprowadzenie wizji lokalnej pomieszczenia, do którego będą dostarczane meble, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, w celu zapoznania się z warunkami wykonywania dostaw/robót wchodzących w zakres realizacji przedmiotowego zamówienia. Uzyskane w ten sposób dodatkowe informacje będą przydatne do oceny zakresu prac, co ułatwi prawidłowe przygotowanie oferty. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

II.5) Główny kod CPV: 39130000-2

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: nie

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

Okres w dniach: 40

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań co do potwierdzania spełniania tego warunku. Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia wg załącznika nr 2 do SIWZ.

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań co do potwierdzania spełniania tego warunku. Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia wg załącznika nr 2 do SIWZ.

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania spełni minimalny poziom zdolności jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje co najmniej 2 dostawy wraz z montażem mebli biurowych, przy czym każda z dostaw musi być o wartości nie mniejszej niż 100 000 PLN każda - a zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający zastrzega, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek nie podlega sumowaniu, tj. jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem powyżej (warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem).

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: nie

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp nie

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1b pkt 1-3 ustawy Pzp – wg załącznika nr 2 do SIWZ aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych

dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - wg załącznika nr 3 do SIWZ.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

Zamawiający wezwie do złożenia: 1. Kart katalogowych wszystkich produktów oraz opis techniczny wraz ze zdjęciami. 2. Dokumentów, Atestów lub Certyfikatów wystawionych przez niezależną od producenta jednostkę certyfikującą potwierdzający spełnienie poniższych parametrów: 2.1. dla biurek kątowych • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość, stateczność i bezpieczeństwo użytkowania, wykonany zgodnie z normami PN-EN 527-1:2011, PN-EN 527-2:2004, PN-EN 527-3:2004 lub równoważnymi; • Sprawozdanie z badań odporności stelaży metalowych na ścieranie i na uderzenie, przeprowadzone wg. norm: PN – F – 06001-2:1994 i PN-ISO 4211-4:1999 lub równoważnych, potwierdzające spełnienie następujących parametrów: • brak widocznych zmian przy uderzeniu z wysokości min. 50 mm, • podczas tarcia paskami ściernymi S-42 powłoka lakiernicza wytrzymuje co najmniej 700 obrotów, • po 3000 obrotów krążkami CS-10 nie stwierdzono przetarcia powłoki lakierniczej. • w celu wyboru kolorystyki blatu biurek należy załączyć do oferty fabryczny próbnik dekorów płyty zawierający co najmniej 10 propozycji kolorystycznych. Wszystkie dokumenty wydane przez niezależne jednostki certyfikujące lub atestujące. Atest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (biurek) proponowanych w tym postępowaniu. 2.2. dla dostawki wolno-stojącej • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość, stateczność i bezpieczeństwo użytkowania, wykonany zgodnie z normami PN-EN 527-1:2011, PN-EN 527-2:2004, PN-EN 527-3:2004 lub równoważnymi, • Sprawozdanie z badań odporności stelaży metalowych na ścieranie i na uderzenie, przeprowadzone wg. norm: PN – F – 06001-2:1994 i PN-ISO 4211-4:1999 lub równoważnych, potwierdzające spełnienie następujących parametrów: • brak widocznych zmian przy uderzeniu z wysokości min. 50 mm, • podczas tarcia paskami ściernymi S-42 powłoka lakiernicza wytrzymuje co najmniej 700 obrotów, • po 3000 obrotów krążkami CS-10 nie stwierdzono przetarcia powłoki lakierniczej. • w celu wyboru kolorystyki blatu należy załączyć do oferty fabryczny próbnik dekorów płyty zawierający co najmniej 10 propozycji kolorystycznych. Wszystkie dokumenty wydane przez niezależne jednostki certyfikujące lub atestujące. Atest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (dostawek) proponowanych w tym postępowaniu. 2.3. dla kontenera mobilnego podbiurkowego z 3 szufladami • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość i stateczność, przeprowadzony zgodnie z normami PN-EN 14073-2:2006 i PN-EN 14073-3:2006, PN-EN 14074:2006 lub równoważnymi. • w celu wyboru kolorystyki blatu należy załączyć do oferty fabryczny próbnik dekorów płyty zawierający co najmniej 10 propozycji kolorystycznych. Wszystkie dokumenty wydane przez niezależne jednostki certyfikujące lub atestujące. Atest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (kontenerów) proponowanych w tym postępowaniu. 2.4. dla szafki przystawnej do biurka zamykanej o wymiarach 80x60x73cm • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość i stateczność, przeprowadzony zgodnie z normami PN-EN 14073-2:2006 i PN-EN 14073-3:2006, PN-EN 14074:2006 lub równoważnymi. • W celu wyboru kolorystyki należy załączyć do oferty fabryczny próbnik dekorów płyty zawierający co najmniej 10 propozycji kolorystycznych. Wszystkie dokumenty wydane przez niezależne jednostki certyfikujące lub atestujące. Atest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (szafki) proponowanych w tym postępowaniu. 2.5. dla szafki wysokiej na segregatory o wymiarach :80x43(+1)x193(+3)cm • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość i stateczność, przeprowadzony zgodnie z normami PN-EN 14073-2:2006 i PN-EN 14073-3:2006, PN-EN 14074:2006 lub równoważnymi. • Certyfikat (atest) z którego ma wynikać wytrzymałość użytkową półki tj. dla mebla o szerokości 80 cm wytrzymałość min 42 kg. • W celu wyboru kolorystyki należy załączyć do oferty fabryczny próbnik dekorów płyty zawierający

co najmniej 10 propozycji kolorystycznych. Wszystkie dokumenty wydane przez niezależne jednostki certyfikujące lub atestujące. Atest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (szaf) proponowanych w tym postępowaniu. 2.6. dla szaf ubraniowej o wymiarach: 80x60(+1)x193(+3)cm • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość i stateczność, przeprowadzony zgodnie z normami PN-EN 14073-2:2006 i PN-EN 14073-3:2006, PN-EN 14074:2006 lub równoważnymi. • Certyfikat (atest) z którego ma wynikać wytrzymałość użytkową półki tj. dla mebla o szerokości 80 cm wytrzymałość min 42 kg. • W celu wyboru kolorystyki należy załączyć do oferty fabryczny próbnik dekorów płyty zawierający co najmniej 10 propozycji kolorystycznych. Wszystkie dokumenty wydane przez niezależne jednostki certyfikujące lub atestujące. Atest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (szaf) proponowanych w tym postępowaniu. 2.7. dla szaf z drzwiami przesuwными o wymiarach: 120x60(+1)x116(+3)cm • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość i stateczność, przeprowadzony zgodnie z normami PN-EN 14073-2:2006 i PN-EN 14073-3:2006, PN-EN 14074:2006 lub równoważnymi. • W celu wyboru kolorystyki należy załączyć do oferty fabryczny próbnik dekorów płyty zawierający co najmniej 10 propozycji kolorystycznych. Wszystkie dokumenty wydane przez niezależne jednostki certyfikujące lub atestujące. Atest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (szaf) proponowanych w tym postępowaniu. 2.8. dla Szafy średniej na segregatory o wymiarach: 80x43(+1)x116(+3)cm • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość i stateczność, przeprowadzony zgodnie z normami PN-EN 14073-2:2006 i PN-EN 14073-3:2006, PN-EN 14074:2006 lub równoważnymi. • Certyfikat (atest) z którego ma wynikać wytrzymałość użytkową półki tj. dla mebla o szerokości 80 cm wytrzymałość min 42 kg. • W celu wyboru kolorystyki należy załączyć do oferty fabryczny próbnik dekorów płyty zawierający co najmniej 10 propozycji kolorystycznych. Wszystkie dokumenty wydane przez niezależne jednostki certyfikujące lub atestujące. Atest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (szaf) proponowanych w tym postępowaniu. 2.9. dla fotela obrotowego • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość i stateczność zgodnie z PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335-2:2009, PN-EN 1335-3:2009 lub równoważnymi, • Certyfikat (atest) potwierdzający, że maksymalne obciążenie siedziska wynosi 160 kg, • Fotel tapicerowany tkaniną o następujących parametrach: ◦ skład: 100% poliester ◦ odporność na ścieranie min. 50.000 cykli Martindale'a ◦ gramatura: min. 260 g/m² ◦ tkanina - do wyboru min. 20 kolorów z wzornika Wszystkie dokumenty wydane przez niezależne jednostki certyfikujące lub atestujące. Atest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (foteli) proponowanych w tym postępowaniu. 2.10. dla krzeseł • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość zgodnie z EN-PN 13761, EN-PN 1728:2004, EN -PN1022:2007, EN 15373:2010 poziom 2 lub równoważnymi, Wszystkie dokumenty wydane przez niezależne jednostki certyfikujące lub atestujące. Atest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (krzeseł) proponowanych w tym postępowaniu. 2.11. dla krzeseł tapicerowanych z podłokietnikami • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość zgodnie z EN-PN 13761:2004, EN -PN1022:2007 lub równoważnymi, • Krzesło tapicerowane tkaniną o następujących parametrach: ◦ skład: 100% poliester ◦ odporność na ścieranie min. 160.000 cykli Martindale'a ◦ gramatura: min. 360 g/m² ◦ tkanina - do wyboru min. 20 kolorów z wzornika Wszystkie dokumenty wydane przez niezależne jednostki certyfikujące lub atestujące. Atest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (krzeseł) proponowanych w tym postępowaniu. 2.12. dla stołu konferencyjnego SK 1 o wymiarach: 320x120x74(+2)cm • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość, stateczność i bezpieczeństwo użytkowania, wykonany zgodnie z normami PN-EN 527-1:2011, PN-EN 527-2:2004, PN-EN 527-3:2004 lub równoważnymi; • Sprawozdanie z badań odporności stelaży metalowych na ścieranie i na uderzenie, przeprowadzone wg. norm: PN – F – 06001-2:1994 i PN-ISO 4211-4:1999 lub równoważnych, potwierdzające spełnienie następujących parametrów: ◦ brak widocznych zmian przy uderzeniu z wysokości min. 50 mm, ◦ podczas tarcia paskami ścieralnymi S-42 powłoka lakiernicza wytrzymuje co najmniej 700 obrotów, ◦ po 3000 obrotów krążkami CS-10 nie stwierdzono przetarcia powłoki lakierniczej. • W celu wyboru kolorystyki należy załączyć do oferty fabryczny próbnik dekorów płyty zawierający co najmniej 10 propozycji kolorystycznych. Atest lub certyfikat musi jednoznacznie

potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (stołów) proponowanych w tym postępowaniu. 2.13. dla stołu konferencyjnego SK 2 o wymiarach: 240x120x74(+2)cm • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość, stateczność i bezpieczeństwo użytkowania, wykonany zgodnie z normami PN-EN 527-1:2011, PN-EN 527-2:2004, PN-EN 527-3:2004 lub równoważnymi; • Sprawozdanie z badań odporności stelaży metalowych na ścieranie i na uderzenie, przeprowadzone wg. norm: PN – F – 06001-2:1994 i PN-ISO 4211-4:1999 lub równoważnych, potwierdzające spełnienie następujących parametrów: • brak widocznych zmian przy uderzeniu z wysokości min. 50 mm, • podczas tarcia paskami ściernymi S-42 powłoka lakiernicza wytrzymuje co najmniej 700 obrotów, • po 3000 obrotów krążkami CS-10 nie stwierdzono przetarcia powłoki lakierniczej. • W celu wyboru kolorystyki należy załączyć do oferty fabryczny próbnik dekorów płyty zawierający co najmniej 10 propozycji kolorystycznych. Attest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (stołów) proponowanych w tym postępowaniu. 2.14. dla stołków ze schodkiem • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość i stateczność zgodnie z PN-EN 16139:2013, PN-EN 1728:2012, PN-EN 1022:2007 lub równoważnymi, • Certyfikat (atest) potwierdzający, że maksymalne obciążenie siedziska wynosi 160 kg, a poprzeczki na stopy (schodek) 130 kg. Attest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (stołków) proponowanych w tym postępowaniu. 2.15. dla szaf wysokich półotwartych na segregatory o wymiarach: 80x43(+1)x193(+3)cm • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość i stateczność, przeprowadzony zgodnie z normami PN-EN 14073-2:2006 i PN-EN 14073-3:2006, PN-EN 14074:2006 lub równoważnymi. • Certyfikat (atest) z którego ma wynikać wytrzymałość użytkową półki tj. dla mebla o szerokości 80 cm wytrzymałość min 42 kg. • W celu wyboru kolorystyki należy załączyć do oferty fabryczny próbnik dekorów płyty zawierający co najmniej 10 propozycji kolorystycznych. Wszystkie dokumenty wydane przez niezależne jednostki certyfikujące lub atestujące. Attest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (szaf) proponowanych w tym postępowaniu. 2.16. dla szafy wysokiej półotwartej z półkami przeszklonej o wymiarach: 80x43(+1)x193(+3)cm • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość i stateczność, przeprowadzony zgodnie z normami PN-EN 14073-2:2006 i PN-EN 14073-3:2006, PN-EN 14074:2006 lub równoważnymi. • Certyfikat (atest) z którego ma wynikać wytrzymałość użytkową półki tj. dla mebla o szerokości 80 cm wytrzymałość min 42 kg. • W celu wyboru kolorystyki należy załączyć do oferty fabryczny próbnik dekorów płyty zawierający co najmniej 10 propozycji kolorystycznych. Wszystkie dokumenty wydane przez niezależne jednostki certyfikujące lub atestujące. Attest lub certyfikat musi jednoznacznie potwierdzać fakt, że dotyczy mebli (szaf) proponowanych w tym postępowaniu. 2.17. dla biurek kątowych o wymiarach: 180/60x120/80x74(+2 cm) • Certyfikat (atest) potwierdzający wytrzymałość, trwałość, stateczność i bezpieczeństwo użytkowania, wykonany zgodnie z normami PN-EN 527-1:2011, PN-EN 527-2:2004, PN-EN 527-3:2004 lub równoważnymi; • Sprawozdanie z badań odporności stelaży metalowych na ścieranie i na uderzenie, przeprowadzone wg. norm: PN – F – 06001-2:1994 i PN-ISO 4211-4:1999 lub równoważnych, potwierdzające spełnienie następujących parametrów: • brak widocznych zmian przy uderzeniu z wysokości min. 50 mm, • podczas tarcia paskami ściernymi S-42 powłoka lakiernicza wytrzymuje co najmniej 700 obrotów, • po 3000 obrotów krążkami CS-10 nie stwierdzono przetarcia powłoki lakierniczej. • W celu wyboru kolorystyki należy załączyć do oferty fabryczny próbnik dekorów płyty zawierający co najmniej 10 propozycji kolorystycznych.

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

Formularz cenowy – wg załącznika nr 1 do SIWZ.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

tak,

Informacja na temat wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 5.000,00 zł brutto. 2. Wadium musi

być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy: 2.1 pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej Oddział w Paradyżu Filia w Opocznie Nr 94 8973 0003 0020 0376 2910 0021 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 2.3. gwarancjach bankowych; 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych; 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014r. poz.1804 oraz 2015r. poz.978 i 1240). 3. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się termin wpłynięcia na rachunek Zamawiającego. 4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale, i musi obejmować cały okres związania ofertą. 5. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w nieprawidłowy sposób zostanie odrzucona przez Zamawiającego. 6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 11 7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wzywa go do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. 8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, ustawy Pzp oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy Pzp , pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 12. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy: 12.1. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie, 12.2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, 12.3. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

nie

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

nie

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu
(*przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne*)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

nie

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

nie

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

nie

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

nie

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) nie

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

nie

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Aukcja wieloetapowa

etap nr czas trwania etapu

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu: nie

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
cena	60
okres gwarancji jakości	20
termin wykonania	20

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)
nie

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji nie

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert: nie

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań: nie

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacjom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

nie

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Licytacja wieloetapowa

etap nr czas trwania etapu

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu: nie

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na

podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Informacje zawarte we wzorze umowy - wg załącznika nr 4 do SIWZ.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 24/04/2017, godzina: 12:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

IV.6.3) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego

Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane nie

IV.6.6) Informacje dodatkowe:

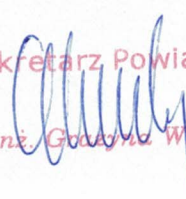
STAROSTA

Józef Róg

INSPEKTOR


mgr Grzegorz Śpiewak

Sekretarz Powiatu


mgr inż. Grzegorz Wielgus