

**UCHWAŁA NR XVI/122/16
RADY POWIATU OPOCZYŃSKIEGO**

z dnia 28 stycznia 2016 r.

**w sprawie utworzenia Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju”
w Opocznie**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit.i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 i poz. 1890) oraz art. 58 ust. 1 i 6 w związku z art. 5 ust. 5 i art. 5c pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015 poz. 2156, z 2016, poz. 35 i poz.64), Rada Powiatu Opoczyńskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Zakłada się z dniem 1 września 2016 r. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy „Centrum Edukacji i Rozwoju” w Opocznie zwany dalej „Centrum Edukacji i Rozwoju”.

§ 2. Siedzibą Centrum Edukacji i Rozwoju jest miejscowość Opoczno, ul. Piotrkowska 61 i ul. Armii Krajowej 2.

§ 3. Statut Centrum Edukacji i Rozwoju stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Opoczyńskiego oraz Dyrektorowi Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju” w Opocznie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu
Opoczyńskiego

Maria Barbara Chomicz

Statut Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego "Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Nazwa placówki brzmi: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy "Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie.

2. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy "Centrum Edukacji i Rozwoju" w Opocznie, zwany dalej „Centrum” jest placówką opiekuńczo-wychowawczą dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami.

3. Centrum jest jednostką budżetową.

4. Nazwa Centrum jest używana w pełnym brzmieniu, z tym że:

1) na tablicach urzędowych pomija się określenie „specjalny”;

2) na pieczęciach może być używany skrót nazwy.

5. Siedzibą Centrum jest Opoczno, ul. Piotrkowska 61 i ul. Armii Krajowej 2.

6. Organem prowadzącym Centrum jest Powiat Opoczyński.

7. Nadzór pedagogiczny nad Centrum sprawuje Łódzki Kurator Oświaty.

8. Ilekroć w treści niniejszego statutu jest mowa bez bliższego określenia o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 poz. 2156 z późn. zm.),

2) statucie – należy przez to rozumieć statut Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego ” Centrum Edukacji i Rozwoju” w Opocznie,

3) rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasady odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz.U.z 2015 r., poz.1872),

4) dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego ” Centrum Edukacji i Rozwoju” w Opocznie,

5) wychowawcy – należy przez to rozumieć także nauczyciela lub innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym ” Centrum Edukacji i Rozwoju” w Opocznie,

6) wychowanku – należy przez to rozumieć również uczniów szkół funkcjonujących w strukturze Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego ” Centrum Edukacji i Rozwoju” w Opocznie ,

7) rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

§ 2. Centrum nadaje imię organ prowadzący na wniosek Rady Pedagogicznej.

§ 3. 1. W Centrum obowiązek szkolny i nauki mogą realizować wychowankowie, którzy posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, którzy z powodu swojej niepełnosprawności nie mogą uczęszczać do szkoły w miejscu zamieszkania.

2. Do Centrum dzieci i młodzież są przyjmowane na okres na jaki wydano orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność.

3. Pobyt wychowanka w Centrum może trwać do czasu zakończenia nauki w szkole wchodzącej w skład Centrum, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym wychowanek kończy 24 rok życia.

4. Do szkoły funkcjonującej w Centrum mogą uczęszczać uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy nie są wychowankami ośrodka na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej.

§ 4. 1. W skład Centrum wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa Specjalna w Opocznie dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym i głębokim,
- 2) Gimnazjum Specjalne w Opocznie dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym,
- 3) Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 2 Specjalna w Opocznie dla młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim,
- 4) Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy w Opocznie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi,

2. Centrum organizuje wczesne wspomaganie rozwoju dziecka dla dzieci od narodzin do momentu podjęcia nauki w szkole.

3. Dyrektor może organizować w szkołach wchodzących w skład Centrum zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze.

4. Szczegółowe zasady organizacji i funkcjonowania poszczególnych typów szkół wchodzących w skład Centrum, określają ich statuty.

Rozdział 2.

Cele i zadania Centrum

§ 5. Głównym celem działalności Centrum jest włączenie społeczne i wszechstronne przygotowanie wychowanków do samodzielności w życiu dorosłym i aktywności zawodowej poprzez kształcenie i rozwój wychowanków z uwzględnieniem indywidualnego podejścia.

§ 6. Centrum realizuje cele i zadania określone w ustawie oraz w przepisach wydanych na jej podstawie a w szczególności:

- 1) zapewnia wychowankom realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
- 2) zapewnia wychowankom całodobową opiekę,
- 3) organizuje kształcenie i wychowanie, które stosownie do potrzeb wychowanków umożliwia naukę w dostępnym dla nich zakresie, usprawnianie zaburzonych funkcji, rewalidację oraz zapewnia specjalistyczną pomoc i opiekę,
- 4) dba o zaspokojenie rozpoznanych indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych z uwzględnieniem możliwości psychofizycznych wychowanków,
- 5) rozpoznaje i umożliwia rozwijanie mocnych stron i zainteresowań wychowanków,
- 6) pobudza i inspiruje wychowanków do samodzielnej pracy, rozwijania podstawowych umiejętności i kompetencji indywidualnych i społecznych niezbędnych w samodzielnym funkcjonowaniu w życiu dorosłym i aktywności zawodowej,
- 7) udziela szczególnego wsparcia wychowankom nowoprzyjętym i w okresie poprzedzającym opuszczenie Centrum,
- 8) zapewnia wychowankom doradztwo edukacyjno-zawodowe odpowiednio do ich indywidualnych potrzeb,
- 9) przeciwdziała wszelkim zagrożeniom wychowankom i odpowiednio reaguje w przypadku wystąpienia ich na terenie Centrum lub w środowisku lokalnym,
- 10) zapewnia odpowiednie warunki umożliwiające wychowankom kontakt z rodzicami, z poszanowaniem prywatności i podejmuje współpracę z rodzicami wychowanków i w zależności od potrzeb, odpowiednimi instytucjami zewnętrznymi i wolontariuszami.

§ 7. 1. Statutowe cele i zadania Centrum realizuje głównie poprzez:

- 1) realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki odpowiednio w szkole podstawowej, gimnazjum lub szkole ponadgimnazjalnej funkcjonującej w Centrum,
- 2) dokonanie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania wychowanka przez zespół, który tworzą odpowiednio nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych i specjaliści, prowadzący zajęcia z wychowankiem, która powinna być uwzględniona w konstruowaniu indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego,
- 3) realizację z wychowankiem indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego z uwzględnieniem zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego we współpracy, w zależności od potrzeb z poradnią psychologiczno- pedagogiczną, w tym poradnią specjalistyczną,
- 4) realizację zajęć odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wychowanków, w szczególności zajęcia rewalidacyjne,
- 5) zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, prowadzących zajęcia z wychowankiem o charakterze rewalidacyjnym,
- 6) zapewnienie odpowiedniej opieki psychologicznej, pedagogicznej, terapeutycznej, zdrowotnej oraz innej specjalistycznej w zależności od potrzeb,
- 7) realizację zajęć rozwijających umiejętności społeczne, w tym umiejętności komunikacyjne,
- 8) integrację wychowanków ze środowiskiem rówieśniczym, w tym z dziećmi lub uczniami pełnosprawnymi,
- 9) udział wychowanków w zajęciach kulturalno-oświatowych oraz sportowych, turystycznych i rekreacyjnych,
- 10) współpracę z gminnymi ośrodkami pomocy społecznej i powiatowymi centrami pomocy rodzinie, Powiatowym Urzędem Pracy w Opocznie, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Opocznie, przedsiębiorcami, szkołami oraz innymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Centrum,
- 11) zapewnienie warunków do nauki, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne, odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wychowanków,
- 12) zapewnienie wychowankom pokoi mieszkalnych urządzonych we współpracy z wychowankami, zgodnie z ich potrzebami i możliwościami psychofizycznymi oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej oraz niniejszym statutem.

2. Centrum co najmniej dwa razy w roku:

- 1) dokonuje oceny efektów podejmowanych działań, w szczególności, dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych,
- 2) bada poziom bezpieczeństwa wychowanków.

§ 8. 1. Centrum współdziała z rodzicami w zakresie:

- 1) opracowania indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego, modyfikacji programu oraz dokonywaniu oceny efektywności pomocy psychologiczno- pedagogicznej udzielanej wychowankowi,
- 2) monitorowania i realizacji potrzeb wychowanka,
- 3) analizowania ewentualnych problemów i trudności wychowanka.

2. Formy współpracy z rodzicami:

- 1) zawiadomienie rodziców wychowanka o terminie spotkania w sprawie oceny efektywności indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego i możliwości uczestniczenia w nim,
- 2) indywidualne, bieżące konsultacje z nauczycielami, specjalistami, wychowawcami,
- 3) planowe spotkania rodziców z wychowawcą oddziału i wychowawcą grupy wychowawczej,
- 4) wizyty w domu wychowanka (za zgodą rodziców),
- 5) korespondencja listowna,

- 6) rozmowy telefoniczne,
- 7) współudział rodziców w organizacji imprez, uroczystości, wycieczek szkolnych, zawodów i konkursów,
- 8) pomoc w urządzaniu i wyposażaniu pomieszczeń szkolnych,
- 9) udział w zajęciach otwartych,
- 10) udział w spotkaniach.

3. Organizatorem i koordynatorem współpracy z rodzicami jest wychowawca grupy wychowawczej.

4. W sytuacjach wymagających interwencji, rodzice, o ile inna forma kontaktu nie będzie wystarczająca, są zobowiązani do przybycia do Centrum, na wezwanie Dyrektora, wychowawcy lub pedagoga szkolnego.

5. Rodzice mają prawo działać w strukturach Rady Rodziców w zakresie określonym przez ustawę, statut i regulamin Rady Rodziców.

6. Rodzice dziecka skierowanego do Centrum zobowiązani są również do:

- 1) zapewnienia dziecku warunków umożliwiających przygotowanie się do zajęć szkolnych,
- 2) zapewnienia systematycznego uczęszczania na zajęcia szkolne,
- 3) usprawiedliwiania nieobecności dziecka na zajęciach edukacyjnych,
- 4) uczestniczenia w zebraniach organizowanych przez wychowawcę klasy/grupy wychowawczej.

7. W przypadku gdy jakość i częstotliwość kontaktów wychowanka z rodzicami wskazuje na trwałą przeszkodę w wykonywaniu władzy rodzicielskiej lub na rażące zaniedbywanie przez rodziców obowiązków wobec dziecka, Centrum występuje do sądu o zbadanie sytuacji dziecka.

§ 9. Dyrektor Centrum działając na rzecz Centrum i jego wychowanków może podejmować współpracę ze środowiskiem lokalnym poprzez:

- 1) włącznie przedstawicieli środowiska lokalnego w organizację uroczystości, imprez, zawodów, konkursów, wycieczek organizowanych przez Centrum,
- 2) zaproszenie przedstawicieli środowiska lokalnego na zajęcia organizowane w Centrum,
- 3) włączenie się Centrum w akcje organizowane przez przedstawicieli środowiska lokalnego o charakterze profilaktycznym, społecznym, humanitarnym itp.

Rozdział 3. Organy Centrum i ich kompetencje

§ 10. 1. Organami Centrum są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Rada Rodziców,
- 4) Samorząd Wychowanków.

§ 11. 1. Stanowisko dyrektora Centrum powierza i z tego stanowiska odwołuje organ prowadzący.

2. Dyrektor w szczególności:

- 1) kieruje działalnością Centrum, reprezentuje go na zewnątrz,
- 2) jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej,
- 3) sprawuje nadzór pedagogiczny z zastrzeżeniem, iż w przypadku kiedy Dyrektor nie jest nauczycielem, nadzór pedagogiczny sprawuje Wicedyrektor a w przypadku braku tego stanowiska inny nauczyciel zajmujący stanowisko kierownicze z zastrzeżeniem § 14 ust. 3,
- 4) zapewnia opiekę nad wychowankami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
- 5) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących,

- 6) dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym Centrum i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Centrum,
- 7) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa wychowankom i wychowawcom w czasie zajęć organizowanych przez Centrum,
- 8) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,
- 9) może w drodze decyzji skreślić wychowanka z listy wychowanków na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej oraz po zasięgnięciu opinii Samorządu Wychowanków,
- 10) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
- 11) stwarza warunki do działania w Centrum: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Centrum,
- 12) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

§ 12. 1. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Centrum wychowawców i pracowników nie będących wychowawcami.

2. Dyrektor decyduje w szczególności w sprawach:

- 1) zatrudniania i zwalniania wychowawców i oraz innych pracowników Centrum,
- 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych wychowawcom i innym pracownikom Centrum,
- 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla wychowawców i innych pracowników Centrum.

3. Dyrektor współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców, Samorządem Wychowanków.

4. Dyrektor przedstawia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Centrum.

5. Dyrektor, działając zgodnie z przepisami prawa, podejmuje decyzje samodzielnie i jest odpowiedzialny w szczególności za:

- 1) poziom dydaktyczno-wychowawczy Centrum,
- 2) realizację zadań wynikających z uchwał Rady Pedagogicznej, przepisów szczególnych oraz zarządzeń organu nadzoru pedagogicznego lub organu prowadzącego Centrum,
- 3) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy wychowanków,
- 4) zapewnienie pomocy wychowawcom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym.

§ 13. Dyrektor Centrum jest jednocześnie dyrektorem szkół funkcjonujących w strukturze Centrum.

§ 14. 1. W przypadku, gdy w Centrum zatrudnionych będzie więcej niż 15 pracowników pedagogicznych może być utworzone stanowisko Wicedyrektora.

2. Dyrektor za zgodą organu prowadzącego może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku powołania na stanowisko Dyrektora osoby niebędącej nauczycielem i braku wicedyrektora lub innego stanowiska kierowniczego tworzy się stanowisko wicedyrektora i powierza je nauczycielowi, który będzie w szczególności sprawował nadzór pedagogiczny.

§ 15. 1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Centrum w zakresie realizacji jej statutowych zadań, dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

2. Radę Pedagogiczną tworzą Dyrektor, wszyscy wychowawcy zatrudnieni w Centrum oraz pracownicy innych zakładów pracy pełniący funkcję instruktorów praktycznej nauki zawodu lub prowadzący pracę wychowawczą z młodocianymi pracownikami w placówkach zbiorowego zakwaterowania, dla których praca dydaktyczna i wychowawcza stanowi podstawowe zajęcie.

3. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą brać również udział, z głosem doradczym, osoby zapraszane przez Dyrektora, za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.

4. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jej członków.

5. Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwały Rady Pedagogicznej, jeżeli stwierdzi jej niezgodność z przepisami prawa i o zaistniałym fakcie niezwłocznie powiadamia organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

6. Osoby biorące udział w zebraniach Rady Pedagogicznej są zobowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste wychowanków lub ich rodziców, a także wychowawców i innych pracowników Centrum.

7. Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania Rady są protokołowane.

8. Zebrania Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie (semestrze) w związku z klasyfikowaniem i promowaniem uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz w miarę potrzeb.

9. Posiedzenia Rady Pedagogicznej mogą być organizowane:

- 1) na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
- 2) z inicjatywy Dyrektora,
- 3) z inicjatywy organu prowadzącego,
- 4) z inicjatywy co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.

10. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzanie planów pracy Centrum,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Centrum,
- 4) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Centrum,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy wychowanków,
- 6) ustalenie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad Centrum przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy Centrum.

11. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) organizację pracy Centrum, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych, oraz organizację kwalifikacyjnych kursów zawodowych,
- 2) projekt planu finansowego Centrum,
- 3) wnioski Dyrektora o przyznaniu nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- 4) propozycje Dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- 5) propozycje Dyrektora dotyczące kandydatów do powierzenia im funkcji kierowniczych w szkole.

12. Rada Pedagogiczna uchwała statut i zmiany do statutu.

13. Rada Pedagogiczna może występować z wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie z funkcji Dyrektora, lub do Dyrektora – o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej.

14. Rada Pedagogiczna Centrum jest jednocześnie radą pedagogiczną dla szkół funkcjonujących w strukturze Centrum.

15. W związku z niefunkcjonowaniem w Centrum rady Ośrodka zastrzeżone ustawowo do właściwej rady kompetencje wykonuje Rada Pedagogiczna

§ 16. 1. W Centrum działa Rada Rodziców.

2. Rada Rodziców reprezentująca ogół rodziców wychowanków, uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych Centrum, działając w oparciu o zapisy ustawy, przepisy wykonawcze i Regulamin Rady Rodziców.

3. W skład Rady Rodziców Centrum wchodzi co najmniej 7 przedstawicieli, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców wychowanków Centrum.

4. W wyborach, o których mowa w ust. 3, jednego wychowanka reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

5. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który określa jej wewnętrzną strukturę, tryb pracy oraz szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów.

6. Rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów Centrum oraz do organu prowadzącego i Łódzkiego Kuratora Oświaty z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Centrum.

7. Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:

- 1) uchwalenie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych wychowanków oraz danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do wychowanków, wychowawców i rodziców,
- 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w placówce w przypadku konieczności jego opracowania,
- 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora,

8. W celu wspierania działalności statutowej Centrum, Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określają odrębne przepisy zawarte w regulaminie Rady Rodziców.

§ 17. 1. W ośrodku działa Samorząd Wychowanków zwany dalej Samorządem, który tworzą wychowankowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim.

2. Zasady wybierania i działania organów Samorządu określa Regulamin Samorządu Wychowanków, uchwalany przez ogół wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu wychowanków.

3. Regulamin Samorządu nie może być sprzeczny ze statutem Ośrodka.

4. Samorząd może przedstawiać Radzie Pedagogicznej i Dyrektorowi opinie i wnioski we wszystkich sprawach Centrum, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw wychowanków, takich jak:

- 1) prawo do zapoznania się programem w nauczania, jego treścią, celami i stawianymi wymogami,
- 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
- 3) prawo do organizacji życia w Centrum, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania własnych zainteresowań,
- 4) prawo do redagowania i wydawania gazety szkolnej,
- 5) prawo do organizowania działalności kulturalnej, sportowej, rozrywkowej, oświatowej i informacyjnej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem,
- 6) prawo wyboru wychowawcy pełniącego rolę opiekuna Samorządu Wychowanków,
- 7) prawo do opieki wychowawczej i warunków pobytu w Centrum zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie godności i prywatności wychowanków.

5. Dyrektor zapewnia organom samorządu warunki działania.

6. Dyrektor współpracuje z Samorządem Wychowanków poprzez opiekuna samorządu.

§ 18. 1. Wszystkie organy Centrum współdziałają ze sobą w sprawach związanych ze statutową działalnością Centrum w sposób zapewniający każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji określonych w ustawie, statucie Centrum i regulaminach ich działalności.

2. Koordynatorem współdziałania organów Centrum jest Dyrektor, który:

- 1) zapewnia każdemu z nich możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji,
- 2) umożliwia rozwiązywanie sytuacji konfliktowych wewnątrz Centrum,
- 3) zapewnia bieżącą wymianę informacji pomiędzy organami Centrum o podejmowanych i planowanych decyzjach,
- 4) organizuje spotkania przedstawicieli Centrum.

3. Sprawy sporne pomiędzy organami Centrum rozstrzygane są na wspólnym posiedzeniu zwołanym przez Dyrektora.

4. W celu rozwiązania zaistniałych konfliktów Dyrektor może powołać komisję składającą się z przedstawicieli zainteresowanych stron.

5. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia lub nierozstrzygnięcia sporu – organy Centrum mogą wystąpić z wnioskiem o rozwiązanie konfliktu do organu prowadzącego Centrum lub sprawującego nadzór pedagogiczny zgodnie z podziałem kompetencji określonych w ustawie.

Rozdział 4. Organizacja Centrum

§ 19. 1. Centrum prowadzi działalność przez cały rok szkolny z wyjątkiem zimowej i wiosennej przerwy świątecznej oraz w okresie ferii szkolnych.

2. Za zgodą organu prowadzącego Centrum może prowadzić swoją działalność również w okresach o których mowa w ust. 1.

3. Wychowankowie poniżej 10 roku życia mogą przebywać w Centrum w okresie o którym mowa w ust. 2 jedynie w przypadkach uzasadnionych sytuacją rodzinną.

4. Szczegółową organizację działania Centrum w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Centrum opracowany przez Dyrektora w terminie do 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji Centrum zatwierdza organ prowadzący w terminie do 25 maja danego roku.

§ 20. 1. Podstawową formą organizacyjną pracy z wychowankami jest grupa wychowawcza. Grupa wychowawcza obejmuje wychowanków w zbliżonym wieku, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb rozwojowych.

2. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej odpowiada liczbie uczniów w oddziale szkoły specjalnej i wynosi:

- 1) dla wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim 10 – 16,
- 2) dla wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym 6 – 8,
- 3) dla wychowanków z autyzmem i niepełnosprawnościami sprzężonymi 2 – 4.

3. W przypadku, gdy u co najmniej jednego wychowanka w grupie występuje niepełnosprawność sprzężona, liczbę wychowanków w grupie można obniżyć o 2.

4. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, liczba wychowanków w oddziałach może być niższa od określonej w ust. 2 i 3.

5. Grupą wychowawczą opiekuje się wychowawca grupy wychowawczej.

6. Do grupy wychowawczej, w której są wychowankowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, uczęszczający do klasy I-IV szkoły podstawowej zatrudnia się pomoc wychowawcy.

7. Za zgodą organu prowadzącego do grupy wychowawczej można zatrudnić pomoc wychowawcy w innych przypadkach niż określone w ust 6.

8. Za całokształt pracy z grupą wychowawczą odpowiada wychowawca, który organizuje w niej prace dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawczą uwzględniając potrzeby i zainteresowania wychowanków z uwzględnieniem ich możliwości psychofizycznych.

§ 21. 1. W celu opracowania i okresowej oceny indywidualnego programu edukacyjno-profilaktycznego dla wychowanka powołuje się zespół, który tworzą wychowawcy i specjaliści prowadzący zajęcia z wychowankiem.

2. Pracę zespołu koordynuje wychowawca grupy, do której uczęszcza uczeń, lub inna osoba wyznaczona przez Dyrektora.

3. Spotkania zespołu odbywają się w miarę potrzeb.

4. W spotkaniach zespołu mogą także uczestniczyć:

- 1) na wniosek Dyrektora – przedstawiciel poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;
- 2) na wniosek lub za zgodą rodziców wychowanka albo pełnoletniego wychowanka – inne osoby, w szczególności lekarz, psycholog, pedagog, logopeda lub inny specjalista.

§ 22. 1. Nauczyciele prowadzący zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka tworzą zespół wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, który powołuje Dyrektor.

2. W skład zespołu realizującego wczesne wspomaganie rozwoju dziecka wchodzi osoby posiadające przygotowanie do pracy z małymi dziećmi o zaburzonym rozwoju psychoruchowym:

- 1) pedagog posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju niepełnosprawności dziecka, w szczególności: oligofrenopedagog, tyflopedagog lub surdopedagog;
- 2) psycholog;
- 3) logopeda,
- 4) inni specjaliści – w zależności od potrzeb dziecka i jego rodziny.

§ 23. Szczegółowe zadania i zasady pracy zespołów o, których mowa w § 21 i § 22 określają odrębne przepisy.

§ 24. 1. W Centrum funkcjonuje jedna biblioteka szkolna, która jest wspólną pracownią dla szkół będących w strukturze Centrum wspomagającą proces dydaktyczno-wychowawczy, służącą realizacji potrzeb edukacyjnych i zainteresowań wychowanków, doskonaleniu warsztatu pracy wychowawców oraz upowszechnianiu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców.

2. Do korzystania ze zbiorów zgromadzonych w bibliotece mają prawo wychowankowie, wychowawcy, pracownicy niepedagogiczni oraz rodzice.

3. Biblioteka czynna jest w godzinach określonych przez Dyrektora z zastrzeżeniem, że godziny pracy biblioteki umożliwiać mają dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych oraz przed ich rozpoczęciem i po zakończeniu.

4. Szczegółowe warunki korzystania z biblioteki szkolnej określa regulamin biblioteki.

§ 25. 1. W celu zapewniania prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju wychowanków Centrum prowadzi stołówkę.

2. Korzystanie z posiłków w stołówce jest odpłatne. Rodzice wychowanków przebywających w ośrodku wnoszą opłatę za posiłki równą wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie.

§ 26. 1. Wychowankom w tym uczniom szkół funkcjonujących w strukturze Centrum, którzy muszą dłużej przebywać w szkole zapewnia się pobyt w świetlicy.

2. Świetlica zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby edukacyjne oraz, rozwojowe dzieci i młodzieży, a także ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji.

3. Na zajęciach świetlicowych liczba wychowanków pozostających pod opieką jednego wychowawcy odpowiada liczbie wychowanków określonej w § 20 ust. 2.

§ 27. 1. W Centrum zorganizowany jest gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej.

2. W przypadkach wymagających pomocy lekarza pielęgniarka ma obowiązek zawiadomić rodziców wychowanka o problemach zdrowotnych dziecka i po konsultacji z rodzicami lub wychowawcą grupy wychowawczej, może zwolnić wychowanka z zajęć szkolnych. W przypadku nieobecności pielęgniarki decyzję o zwolnieniu wychowanka może podjąć wychowawca lub nauczyciel prowadzący zajęcia, z których wychowanek chce się zwolnić po poinformowaniu rodziców lub wychowawcy grupy wychowawczej przez sekretariat Centrum i wyrażeniu przez nich zgody.

Rozdział 5.

Pracownicy Centrum

§ 28. 1. W Centrum zatrudnia się pracowników pedagogicznych i pracowników administracyjnych i obsługi.

2. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników pedagogicznych i innych pracowników, o których mowa w ust.1 określają odrębne przepisy.

3. Liczbę zatrudnionych pracowników określa arkusz organizacyjny Centrum.

§ 29. Działalność Centrum może być uzupełniona świadczeniami wolontariuszy. Zasady korzystania ze świadczeń wolontariuszy określają odrębne przepisy.

§ 30. 1. Pracownicy pedagogiczni zobowiązani są rzetelnie realizować podstawowe funkcje Centrum: edukacyjną, wychowawczą, opiekuńczą i rewalidacyjną, są odpowiedzialni za jakość swojej pracy i wyniki z uwzględnieniem możliwości intelektualnych i psychofizycznych wychowanków oraz odpowiadają za bezpieczeństwo powierzonych im opiece wychowanków.

2. Zadania nauczycieli wchodzących w skład Centrum, określają ich statuty.

§ 31. 1. Wychowawca grupy wychowawczej sprawuje bezpośrednią opiekę nad powierzoną mu grupą wychowawczą.

2. Do obowiązków wychowawców należy w szczególności:

1) organizowanie procesu wychowania w grupie, a w szczególności:

a) tworzenie warunków do prawidłowego rozwoju wychowanków, przygotowanie do życia w grupie, w Centrum, w rodzinie i w społeczeństwie,

b) rozwiązywanie ewentualnych konfliktów w grupie, a także między wychowankami i całą społecznością Centrum.

2) troska o stan zdrowia i bezpieczeństwo wychowanków oraz kształtowanie u nich nawyków przestrzegania zasad higieny,

3) organizowanie pomocy wychowankom z różnymi trudnościami i niepowodzeniami,

4) utrzymanie w należytym stanie powierzonego pod ich opieką sprzętu będącego własnością Centrum,

5) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb wychowanka oraz analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych,

6) działanie na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej wychowankom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej,

7) podejmowanie działań wynikających z programu wychowawczego Centrum,

8) utrzymywanie kontaktów z rodzicami wychowanka,

9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji pedagogicznej.

3. Realizując zadania opiekuńczo-wychowawcze, wychowawca ma obowiązek kierowania się dobrem wychowanków, troską o ich zdrowie a także poszanowanie godności osobistej wychowanka.

§ 32. 1. W celu zapewnienia wychowankom, ich rodzicom i opiekunom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w Centrum zatrudnia się specjalistów: psychologów, pedagogów, doradców zawodowych a także w zależności od potrzeb, innych specjalistów oraz osoby prowadzące zajęcia rewalidacyjne, profilaktyczno-wychowawcze oraz inne o charakterze terapeutycznym.

2. Do zadań pedagoga i psychologa należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych oraz wspieranie mocnych stron uczniów,
- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w Centrum w celu rozwiązywania problemów wychowawczych oraz wspierania rozwoju wychowanków,
- 3) udzielanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb,
- 4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży,
- 5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym wychowanków,
- 6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych,
- 7) pomoc rodzicom i wychowawcom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień wychowanków,
- 8) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

3. Centrum zapewnia wychowankom doradztwo edukacyjno – zawodowe, odpowiednio do ich indywidualnych potrzeb. Do zadań doradcy zawodowego należy w szczególności:

- 1) systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania wychowanków na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej,
- 2) gromadzenie, aktualizacja i udostępnienie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia,
- 3) prowadzenie zajęć związanych z kierunkiem kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej,
- 4) koordynowanie działalności informacyjno – doradczej,
- 5) współpraca z innymi wychowawcami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie doradztwa edukacyjno – zawodowego,

4. W przypadku braku doradcy zawodowego Dyrektor wyznacza nauczyciela, wychowawcę lub specjalistę planującego i realizującego zadania z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego.

§ 33. 1. W Centrum zatrudnieni są następujący pracownicy administracji i obsługi:

- 1) główny księgowy,
- 2) sekretarz,
- 3) specjalista ds. płac,
- 4) intendent,
- 5) pomoc nauczyciela,
- 6) robotnicy do prac lekkich,
- 7) kucharz,
- 8) pomoc kuchenna,
- 9) sprzątaczką,
- 10) stróż.

2. Pracownicy niepedagogiczni wykonują swoje zadania w oparciu o wewnętrzny regulamin pracy i szczegółowy zakres obowiązków ustalony przez Dyrektora Centrum.

Rozdział 6. Warunki pobytu

§ 34. 1. Podstawą przyjęcia wychowanka do Centrum jest spełnienie warunków o których mowa § 3 niniejszego statutu.

2. Wychowanek uczęszcza do szkoły funkcjonującej w Centrum, z zastrzeżeniem § 35 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej.

§ 35. 1. Centrum zapewnia wychowankom całodobową opiekę i całodienne wyżywienie.

2. W Centrum organizuje się opiekę w porze nocnej, od godziny 22.00 do godziny 6.00. Opiekę tę sprawują co najmniej dwie 2 osoby, w tym wychowawca grupy wychowawczej, w sposób zapewniający nadzór nad wychowankami oraz ich bezpieczeństwo.

3. Jeżeli w Centrum przebywa więcej niż 48 wychowanków, liczbę osób sprawujących opiekę w porze nocnej zwiększa się o co najmniej 1 osobę na każdych kolejnych 48 wychowanków.

4. Od zwiększenia liczby osób sprawujących opiekę w porze nocnej Dyrektor może odstąpić, jeżeli usytuowanie pokoi mieszkalnych wychowanków pozwala zapewnić nadzór nad wychowankami i ich bezpieczeństwo.

§ 36. 1. Centrum zapewnia wychowankom pokoje mieszkalne, przeznaczone dla nie więcej niż 4 wychowanków, urządzone we współpracy z wychowankami, zgodnie z ich potrzebami rozwojowymi i możliwościami psychofizycznymi, wyposażone w:

- 1) łóżka jednoosobowe lub tapczany, poduszki, kołdry i bieliznę pościelową,
- 2) szafkę do przechowywania rzeczy osobistych, dla każdego wychowanka,
- 3) szafy ubraniowe.

2. W Centrum znajdują się:

- 1) pomieszczenia rekreacyjno-wypoczynkowe odpowiednie do potrzeb grup wychowawczych;
- 2) pomieszczenie umożliwiające organizację spotkań całej społeczności Centrum;
- 3) odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć rewalidacyjnych, profilaktyczno-terapeutycznych i innych o charakterze terapeutycznym oraz do indywidualnej pracy z wychowankiem, sportowych, tyrystycznych i rekreacyjnych, kulturalno - oświatowych, rozwijających zainteresowania;
- 4) miejsce umożliwiające samodzielne przygotowywanie posiłków przez wychowanków, posiadające odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności;
- 5) pokój dla chorych;
- 6) miejsce umożliwiające wychowankom samodzielne pranie rzeczy osobistych oraz ich suszenie;
- 7) łazienki i toalety umożliwiające korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny.

§ 37. Dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w Centrum oraz uczestnictwa w zajęciach organizowanych w Centrum i poza jego terenem.

§ 38. W Centrum mieszkają wyłącznie wychowankowie.

§ 39. Wychowankowie zobowiązani są do:

- 1) przestrzegania zakazu posiadania papierosów, alkoholu i środków odurzających,
- 2) przestrzegania zakazów palenia papierosów, picia alkoholu, i zażywania środków odurzających,
- 3) przynoszenia i udostępniania przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia wychowanków,
- 4) agresywnego zachowania, stosowania przemocy fizycznej lub psychicznej.

§ 40. Pobyt wychowanka w Centrum ustaje z powodu:

- 1) zakończenia nauki w szkole wchodzącej w skład Centrum nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego, w którym wychowanek kończy 24 rok życia,
- 2) rezygnacji ze pobytu w Centrum,
- 3) postanowienia sądu o skierowaniu wychowanka do innej placówki szkolno-wychowawczej,
- 4) skreślenia wychowanka decyzją Dyrektora w przypadkach określonych w § 45.

Rozdział 7.

Prawa i obowiązki wychowanka

§ 41. Wychowanek Centrum ma prawo do:

- 1) znajomości swoich praw,
- 2) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia,
- 3) opieki wychowawczej i warunków pobytu zapewniających higienę, bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie swojej godności,
- 4) życzliwego i podmiotowego traktowania, korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywania problemów osobistych oraz w sprawach dotyczących nauki i pobytu w Centrum,
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia w Centrum, jeżeli nie narusza zasad współżycia społecznego oraz dobra innych osób,
- 6) sprawiedliwej, obiektywnej, jawnej i systematycznie przeprowadzanej oceny poziomu swojej wiedzy i umiejętności,
- 7) korzystania z pomocy specjalistycznej,
- 8) organizacji życia szkolnego umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
- 9) korzystania z pomieszczeń, urządzeń, pomocy dydaktycznych Centrum,
- 10) ochrony przed arbitralną lub bezprawną ingerencją w życie prywatne, rodzinne, czy też korespondencję.

§ 42. W przypadku naruszenia ww. praw wychowanek może zgłosić ten fakt odpowiednio do Dyrektora, który zobowiązany jest do ustosunkowania się do wskazanego naruszenia.

§ 43. 1. Wychowanek ma prawo do złożenia do Dyrektora skargi w formie ustnej lub pisemnej w terminie 14 dni od ujawnienia sprawy.

2. Skargę wychowanka niepełnoletniego składają w jego imieniu rodzice lub pedagog szkolny, w przypadku braku reakcji ze strony rodziców.

3. Skargę rozpatruje Dyrektor w porozumieniu z Wicedyrektorem (jeżeli został powołany), psychologiem i/lub pedagogiem szkolnym, w terminie 7 dni od złożenia skargi.

4. O sposobie rozstrzygnięcia sprawy i formie zadośćuczynienia Dyrektor informuje strony w formie pisemnej lub ustnej.

5. Informacja o sprawie i jej rozstrzygnięciu w przypadku naruszenia praw przez wychowawcę zostaje umieszczona w teczce aktywności zawodowej wychowawcy.

6. Informacje o sprawie i jej rozstrzygnięciu umieszcza się w dokumentacji wychowanka.

7. Sekretariat Centrum prowadzi rejestr skarg.

§ 44. Do obowiązków wychowanka należy:

- 1) systematyczne uczęszczanie do szkoły,
- 2) przestrzeganie zasad kultury współżycia w grupie,
- 3) kulturalne zachowanie w stosunku do pracowników Centrum i kolegów,
- 4) ochrona własnego życia i zdrowia, przestrzeganie zasad higieny,
- 5) zachowywanie właściwej postawy wobec symboli narodowych,
- 6) stosowanie się do poleceń Dyrektora, wychowawców i innych pracowników Centrum,
- 7) dbałość o ład i porządek oraz mienie Centrum, własne i innych wychowanków,
- 8) właściwe wykorzystanie czasu przeznaczonego na naukę,
- 9) dbałość o kulturę słowa,
- 10) udzielanie pomocy młodszym kolegom w razie potrzeby,

11) staranie się o uzyskanie jak najwyższej oceny własnego zachowania,

12) godne reprezentowanie Centrum.

§ 45. 1. Wychowanek może być skreślony z listy wychowanków w sytuacji gdy:

1) dopuścił się kradzieży lub innych przestępstw,

2) spożywał lub posiadał alkohol albo przebywał pod jego wpływem na terenie Centrum lub poza nim,

3) rozprowadzał lub spożywał środki odurzające,

4) stosował przemoc fizyczną lub psychiczną zagrażającą zdrowiu lub życiu innych osób,

5) odnosił się wulgarnie w stosunku do kolegów, wychowawców lub innych pracowników Centrum, obrażając ich godność osobistą,

6) dopuścił się dewastacji mienie Centrum lub prywatnego innego wychowanka,

7) dopuścił się czynów demoralizujących innych wychowanków,

8) został skreślony z listy uczniów szkoły funkcjonującej w strukturze Centrum.

2. Skreślenie wychowanka z listy wychowanków Centrum następuje w drodze decyzji Dyrektora wydanej na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, po zasięgnięciu opinii Samorządu Wychowanków.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 46. 1. Centrum prowadzi i przechowuje dokumentację dotyczącą kształcenia i wychowania zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w drodze uchwały Rady Pedagogicznej na wniosek każdego z działających w Centrum organów.

§ 47. Centrum używa pieczęci i pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 48. Centrum może posiadać własny sztandar.

§ 49. Zasady prowadzenia przez Centrum gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.

§ 50. Statut obowiązuje wszystkich członków społeczności Centrum.

§ 51. Sprawy nieujęte w niniejszym statucie a dotyczące Centrum, realizowane są w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy.

Uzasadnienie
**do projektu uchwały w sprawie utworzenia Specjalnego Ośrodka Szkolno-
Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju” w Opocznie.**

Projekt przedmiotowej uchwały został przygotowany na podstawie decyzji Zarządu Powiatu Opoczyńskiego z dnia 9 września 2015 r., dotyczącej zamiaru utworzenia Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Opocznie. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. *w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach*, w skład specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego wchodzi co najmniej jedna w następujących szkół:

- szkoła podstawowa specjalna,
- gimnazjum specjalne,
- szkoła ponadgimnazjalna specjalna.

Powiat Opoczyński jest organem prowadzącym dla:

- Szkoły Podstawowej Specjalnej w Opocznie,
- Gimnazjum Specjalnego w Opocznie,
- Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej nr 2 w Opocznie,
- Szkoły Przystosowanej do Pracy w Opocznie.

Ww. szkoły po rozwiązaniu Zespołu Szkół Specjalnych im. Jana Brzechwy w Opocznie, będą funkcjonowały w Strukturze Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego „Centrum Edukacji i Rozwoju” w Opocznie. Utworzenie ww. Ośrodka spowoduje rozszerzenie oferty kierowanej przez Powiat Opoczyński do dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną oraz ich rodziców. „Centrum Edukacji i Rozwoju” będzie placówką zapewniającą całodobową opiekę, głównie uczniom z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym. Do tego celu będzie wykorzystywana baza budynku przy ul. Armii Krajowej 2. Z prowadzeniem Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego wiąże się również dodatkowa subwencja na wychowanków korzystających z zakwaterowania tj. P42 = 6,5

Zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z 2016 r. poz. 35, 64), placówkę zakłada się na podstawie aktu założycielskiego, który określa jej typ, nazwę i siedzibę. Zgodnie z art. 58 ust. 6 ustawy, organ zakładający placówkę podpisuje akt założycielski i nadaje pierwszy statut. Zadania i kompetencje organu prowadzącego określone w art. 58 ust 6 ustawy, zgodnie z art. 5c pkt 1 ustawy, wykonuje rada powiatu.